

## **Kartal Nagyközségi Önkormányzata Képviselő-testület 13/1997./V.30./ KT. rendelete**

### **a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról**

Kartal Nagyközség Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. § /1/ bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 32. § /3/ bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

#### **1.§**

#### **Általános rendelkezések**

- /1/<sup>1</sup> A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3.§-ában meghatározott körből Kartal nagyközség közigazgatási területén állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, illetve hajléktalan személyekre terjed ki.
- /2/ A szociális rászorultságtól függő támogatások formái az alábbiak lehetnek:
- a./ pénzbeli támogatások
  - b./ természetbeni támogatások
- /3/
- /4/ A természetben nyújtott szociális támogatások formái az alábbiak:
- a/ Erzsébet utalvány
  - b/ élelmiszer
  - c/ tüzelősegély
  - d/ tankönyv- és tanszervásárlás
  - e/ közüzemi díjak
  - f/ gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás.”
- /5/ A támogatási formák igénybevételére irányuló kérelmeket a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Csoportjához kell benyújtani.
-

/6/ Az e rendeletben foglalt önkormányzati segély igénylésére vonatkozó kérelmet az 1. sz. függelék szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

g/ lakásfenntartási támogatásnál a lakás nagyságát a kérelmezőnek hitelt érdemlő módon igazolni kell. Amennyiben a kérelmezőnek a lakás nagyságát hitelt érdemlő módon igazoló irat nincs a birtokában, nyilatkoznia kell a lakás nagyságáról.

/7/

/8/ Az ápolási díj, az önkormányzati segély elbírálásáról az igazgatási feladatot ellátó köztisztviselő előterjesztése alapján a Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt.” Közgyógyellátási igazolvány elbírálásáról a jegyző dönt.

/9/ A megállapított pénzbeli támogatás folyósítása az ügyfél által megadott bankszámlára, vagy a Polgármesteri Hivatal házi pénztárából történik.

/10/ Amennyiben az önkormányzat hivatalos tudomása vagy környeztanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

/11/

## 2. §

### **Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

#### **Időskorúak járadéka**

## 3.§

### **Rendszeres szociális segély**

/1/ A rendszeres szociális segélyre jogosult személyek vonatkozásában-  
egészségkárosodott személyek kivételével- az együttműködésre kijelölt szerv  
az Aszódi Kistérségi Gondozási Központ Családsegítője.

/2/

/3/ A rendszeres szociális segély megállapításáról szóló határozatot a jegyző  
megküldi a Családsegítőnek.

/4/ A rendszeres szociális segélyre jogosult köteles a határozat jogerőre  
emelkedésétől számított 15 napon belül megjeleníteni a Családsegítőnél.

/5/ Amennyiben a segélyezett nem tesz eleget a /4/ bekezdésben meghatározott  
kötelezettségének, a Családsegítő 10 munkanapon belül írásban felszólítja a  
nyilvántartásba vételi kötelezettség teljesítésére.

/6/ Ha a segélyezett együttműködési kötelezettségének a felszólítás  
kézhezvételétől számított 5 napon belül ismételtelen nem tesz eleget  
kötelezettségének, a Családsegítő 3 munkanapon írásban tájékoztatja a jegyzőt.

/7/ A Családsegítő:

a./ tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a beilleszkedést  
segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az  
együttműködés eljárási szabályairól,

b./ a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a rendszeres szociális  
segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez  
igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő  
személlyel írásban megállapodást köt

c./ folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult  
személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel  
kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását.

d./ legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program  
végrehajtásáról, és amennyiben szükséges – a rendszeres szociális segélyre  
jogosult személy bevonásával – módosítja a programot, valamint az éves  
értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program  
végrehajtásáról.

e./ a kapcsolattartásról a családsegítésre meghatározott esetenaplót vezeti.

/8/ A jegyző az együttműködésre kijelölt szervet tájékoztatja:

a./ az aktív korúak ellátására való jogosultság megszüntetéséről,

b./ a rendszeres szociális segély jogosultsági feltételeinek megszűnéséről és az Szt. 35. § /1/ bekezdése szerinti együttműködési kötelezettség előírásáról,  
c./

/9/ A beilleszkedést segítő programok típusai:

a./ kapcsolattartás a Családsegítővel,

b./ a segélyezett és családja önfenntartó képességének szinten tartása és fejlesztése érdekében egyéni képességeket fejlesztő, az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson való részvétel,

c./ csoportfoglalkozások az egyén munkaerő-piaci helyzetének javítására: önismeret fejlesztése, álláskeresési technikák oktatása, munkaerő-piaci ismeretek, rehabilitációs tanácsadás,

d./ a rá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betöltő személyek esetében az egészséges és kiegyensúlyozott időskorra, a családi teendők ellátására való felkészítés.

e./ 14. éven aluli kiskorúakat nevelők esetén a gyermekgondozási és háztartási teendők ellátására, a gyermeknevelés melletti tanulás, önmegvalósítás erősítése,

f./ képzéssel, átképzéssel, továbbtanulással, pályaválasztással kapcsolatos tanácsadás,

g./ információs szolgáltatás és ügyintézés segítése pénzübeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátásokról, családtámogatási ellátásokról, a társadalombiztosítási és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó ellátásokról, a helyben igénybe vehető szolgáltatásokról, valamint a nem helyben igényelhető ellátások igénybevételeinek módjáról.

/10/ A beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a program tartalmát,
- a programban meghatározott tevékenységek, magatartások teljesítésének olyan leírását, hogy abból egyértelmű legyen, hogy a kötelezettségek teljesítése mikor valósul meg,
- azokat az eseteket, körülményeket, melyek miatt a megállapodás nem teljesítése az együttműködési kötelezettség megszegését jelentik.

Amennyiben a segélyezett a beilleszkedést segítő programról kötött megállapodásban meghatározottakat nem teljesíti, a Családsegítő köteles írásban tájékoztatni a Polgármesteri Hivatalt.

/11/ Megszegi az együttműködési kötelezettségét, aki:

- a megadott határidőn belül nem jelenik meg a Családsegítőnél és nyilvántartásba vételét elmulasztja,
- a beilleszkedést segítő programról nem köt írásos megállapodást a Családsegítővel,

- nem teljesíti a beilleszkedési programban foglaltakat,
- a háromhavonta esedékes megjelenési kötelezettségét nem teljesíti.

A megadott határidők elmulasztása esetén a segélyezett az elmulasztott határidőtől számított 8 napon belül igazolási kérelmet terjeszthet elő a Családsegítőnél.

/12/ Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a segély folyósításának időtartama alatt együttműködési kötelezettségét első alkalommal megszegi, a jegyző írásban tájékoztatja a következményekről.

### 3/A. §

/1/ Az aktív korúak ellátását kérelmező személy a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben tartására az alábbiak szerint:<sup>1</sup>

a/ az általa lakott ingatlan udvarán, valamint a lakásban egy-egy darab szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata,

b/ a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására,

c/ az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése,

d/ az ingatlan előtti járdának /járda hiányában egy méter széles területsávnak/, a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése,

e/ a lakás rendeltetésszerű használata az alábbiak szerint:

ea/ lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása,

eb/ vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése,

f/ az ingatlan, valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,

g/ állattartásra vonatkozó helyi szabályok betartása.

/2/ A jegyző az aktív korúak ellátása megállapítására irányuló kérelem benyújtását követő 10 napon belül helyszíni szemle /környezettanulmány/ lefolytatása során győződik meg a lakókörnyezet rendezettségéről.

/3/ Ha a lakókörnyezet az /1/ bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, a jegyző 5 napos határidő kitűzésével felhívja a kérelmezőt, illetve az ellátás jogosultját – az elvégzendő tevékenység konkrét megjelölésével – a kifogásolt hiányosságok felszámolására, melynek teljesítéséről ismételt helyszíni szemlén győződik meg.

/4/ Aki lakókörnyezete rendezettségét a kitűzött határidőig nem biztosítja, annak aktív korúk ellátására való jogosultság nem állapítható meg, illetve jogosultsága megszűnik, ha az /1/ bekezdésben foglalt feltételeknek – a felszólítás ellenére - nem tesz eleget.

#### **4. §**

#### **5. §**

#### **5/A. §**

#### **5/B. §**

#### **5/C. §**

#### **5/D. §**

#### **6. §**

### **Ápolási díj**

/1/ A Szociális és Egészségügyi Bizottság ápolási díjat állapít meg annak a személynek aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi, és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetén a 200%-át.

/2/ Az ápolási díj összege az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a.

/3/

/4/ A Képviselő-testület az ápolási díj iránti kérelem elbírálását a Szociális és Egészségügyi Bizottságra ruházza át.

/5/ Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon nem gondoskodik az ápolott személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

/6/ Kartal Nagyközség Önkormányzata felkérésére az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzésében a házi segítségnyújtást végző szolgáltató vesz részt.

/7/ Az /1/ bekezdés szerint megállapított ápolási díj esetében a jogosultság feltételeinek fennállását az önkormányzat évente felülvizsgálja.

## 7. §

### Átmeneti segély

/1/ Önkormányzati segélyben részesíthető az a személy, aki a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére a rendeletben meghatározottak szerint.

/2/ A Képviselő-testület az önkormányzati segély kérelem elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Szociális és Egészségügyi Bizottságra ruházza.

/3/ A Képviselő-testület az úgynevezett krízishelyzet fennállása miatt kérelmezett önkormányzati segély elbírálását a Polgármester hatáskörébe utalja azzal, hogy a segély megállapítása előtt telefonon köteles egyeztetni a Szociális és Egészségügyi Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság Elnökeivel.

A Polgármester ezen hatáskörében azonnal kifizethető átmeneti segélyt, vagy tüzelőt biztosíthat.

Kivételes méltánylást igénylő esetben az átmeneti segély összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét nem haladhatja meg.”

/4/

/5/

/6/ Az egy alkalommal kifizetésre kerülő önkormányzati segély összege 1.000,- Ft-nál kevesebb nem lehet, és évente családonként nem haladhatja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének háromszorosát.

/7/ Az önkormányzati segély megállapítása kérelemre, vagy hivatalból indul.

/8/ A kérelmet a segélyre szoruló személy, illetve bárki előterjeszheti, aki tudomást szerez a segélyezésre szoruló helyzetéről.

/9/ A segélyt igénylő köteles az önkormányzattal együttműködni szociális helyzetének feltárásában.

/10/ Önkormányzati segély természetben is adható:

a/ Erzsébet utalványra

b/ élelmiszerre

c/ tüzelősegélyre

d/ tankönyv- és tanszervásárlásra

e/ közüzemi díjakra

f/ gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatásra.

/11/ Amennyiben az önkormányzati segély iránti kérelem rendkívüli gyógyszersegély megállapítására irányul, a kérelmet haladéktalanul el kell bírálni. A Képviselő-testület a gyógyszersegély megállapítására irányuló kérelem elbírálását a Polgármester hatáskörébe utalja

„(12) Önkormányzati segélyben elsősorban azt a személyt indokolt részesíteni, aki

a) önmaga, családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni,

aa) rendszeres pénzellátásának megállapítása folyamatban van, vagy

ab) keresőképtelenség esetén a táppénz folyósításáig, vagy

b) akit alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadás terhel

ba) haláleset, tartós betegség, baleset, hosszan tartó orvosi kezelés, várandósság, vagy

bb) előre nem látható esemény, elemi kár elhárítása, vagy

bc) eseti gyógyszerköltség mérséklése, vagy

bd) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez, vagy



- be) gyermek fogadásának előkészítése, óvodai, iskolai nevelése, vagy
- bf) gyermek hátrányos helyzete miatt.

(13) Önkormányzati segély állapítható meg annak a személynek, aki önmaga, családja létfenntartásáról nem tud gondoskodni, vagy aki rendkívüli élethelyzetbe került és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg.”

(14) A gyermekétkeztetés térítési díj támogatás céljából megállapított önkormányzati segély mértéke a térítési díj 50%-a és 100% között lehet. A támogatás a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától legfeljebb az adott tanítási év, óvodai étkeztetés esetén az adott nevelési év végéig állapítható meg.

(15) Beiskolázási segélyben részesülhet

- a) nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú, vagy
- b) nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig,
- c) nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 25. életévének betöltéséig és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult.

## 8. §

/1/

/2/ A Polgármester önkormányzati segélyt állapít meg annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

/3/ A önkormányzati segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 200.000 Ft.

/4/ Önkormányzati segély összege elérheti a temetési költség teljes összegét is, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.

/5/ Az önkormányzati segély folyósítása:

- a) Az önkormányzati segély kifizetéséről a megállapítást követő 10 napon belül gondoskodik a Pénzügyi Csoport.
- b) A havi rendszerességgel megállapított önkormányzati segélyt utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.
- c) Azonnali intézkedést igénylő esetben a megállapított önkormányzati segély kifizetése a megállapítást követően a házipénztárból történik.

## **9. §**

**lásd. : 9/1998. /IV. 30/ sz. KT. rendelet Gyermekvédelem helyi rendszere**

## **10. §**

**lásd. : 9/1998. /IV. 30./ sz. KT. rendelet Gyermekvédelem helyi rendszere**

## **11. §<sub>1</sub>**

## **11/A. §<sub>2</sub>**

## **12. §**

### **Természetbeni támogatások**

#### K ö z t e m e t é s

- /1/ A köztemetés elrendelését a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény 48. §-a szabályozza, mely szerint az önkormányzat polgármestere önkormányzati hatáskörben gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről.
- /2/ Amennyiben az elhalt utolsó lakóhelye más településen volt, úgy a köztemetés költségeinek megtérítését az utolsó lakóhely szerinti települési önkormányzattól meg kell igényelni.

- /3/ Az önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesíti az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól. A különös méltánylást érdemlő körülmény fennállását környezettanulmány készítése során kell tisztázni. Amennyiben megállapításra kerül, hogy az elhunyt rendelkezik ingatlannal abban az esetben az önkormányzat a temetési költségeket hagyatéki teherként ráterheli az ingatlanra.

---

### 13. §

Kartal Nagyközségi Önkormányzat jegyzője méltányosságból közgyógyellátást állapít meg azon személy részére, akinek az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetén 250%-át nem haladja meg, feltéve ha a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át eléri.”

### 14/A. §

#### **Szociálpolitikai kerekasztal**

- /1/ A 2000 fő feletti lakosságszámú önkormányzat helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.  
A helyi Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart.
- /2/ A Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői:  
Kartal Nagyközség Önkormányzat Polgármestere, mint Elnök  
Háziorvosok  
Gyermekorvos  
Szociális és Egészségügyi Bizottság Elnöke  
Gyógyszertár képviselője  
Védőnő

Iskola gyermekvédelmi felelőse  
 Óvoda gyermekvédelmi felelőse  
 Igazgatási csoport képviselője  
 Nyugdíjasklub vezetője  
 Mozgáskorlátozottak Egyesületének helyi képviselője.

/3/ A Kerekasztal ülését a polgármester hívja össze a meghívó kiküldésével, továbbá gondoskodik a Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról.

A Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. A Kerekasztal akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada jelen van. Az érvényes határozathoz a megjelent és szavazásban résztvevők egyszerű szótöbbsége szükséges.

A Kerekasztal ülései nyilvánosak.

A Kerekasztal ügyrendjében bővítheti a tanácskozási joggal meghívottak körét.

## 15. §

### Z á r ó r e n d e l k e z é s e k

/1/

/2/ Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 5/1994/IV.19./ számú önkormányzati rendelet.

/3/ A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

K a r t a l , 2004.július 15.

**Kovács László**  
 Polgármester

**Balogh Zoltánné**  
 Jegyző

Ez a rendelet kihirdetésre került 2004. augusztus 1-jén.  
 Kartal, 2004. augusztus 2.

Balogh Zoltánné  
 Jegyző