

GALGA-MENTI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Elfogadta az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása
a/2013.(IV.04.) sz. **határozata** alapján

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentum

Hatályos: 2013.

Az Aszódi Kistérség településeinek önkormányzatai a 2005. október 13-án kelt nyilvántartásba vételi okirat alapján megállapodtak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre a helyi önkormányzatok feladatkörébe tartozó egyes közszolgáltatások biztosítására.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 146.§-ában foglaltakra tekintettel a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján megkötött Társulási Megállapodás módosítása vált szükségessé, ezért a társult önkormányzatok a társulási megállapodásukat az alábbiak szerint módosítják.

A Társulási megállapodás módosítása a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel meghozott elfogadó határozata után lép hatályba.

A társult önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) szabályai szerint működik tovább azzal, hogy a Társulás szerveinek működésére (az itt nem szabályozott kérdésekre) a Mötv. képviselő-testületek működésére vonatkozó mindenkor hatályos rendelkezései is kötelezően irányadóak.

I. Általános rendelkezések

1. A társulás elnevezése: Galga-menti Önkormányzatok Társulása (a továbbiakban: Társulás)
2. A Társulás székhelye:
3. A Társulás jogi személy, a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályok alapján önállóan gazdálkodik.
4. A Társulás tagjainak neve, székhelye,
 - Aszód Város Önkormányzata, 2170 Aszód, Szabadság tér 9.
 - Bag Nagyközség Önkormányzata, 2191 Bag, Szent Imre u. 52.
 - Domony Község Önkormányzata, 2182 Domony, Fő u. 98.
 - Galgahévíz Község Önkormányzata, 2193 Galgahévíz, Fő u. 143.
 - *Galgamácsa Község Önkormányzata, 2183 Galgamácsa, Petőfi u.105.*
 - Hévízgyörk Község Önkormányzata, 2192 Hévízgyörk, Kossuth u. 124.
 - Iklad Község Önkormányzata, 2181 Iklad, Ráday tér 1.
 - Kartal Nagyközség Önkormányzata, 2173 Kartal, Baross u. 103.
 - Tura Város Önkormányzata, 2194 Tura, Petőfi tér 1.
 - *Vácegres Község Önkormányzata, 2184 Vácegres, Szabadság u. 45.*
 - Verseg Község Önkormányzata, 2174 Verseg, Templom tér 12.

A települések lakosságszámát az **1. számú függelék** tartalmazza.

5. A Társulás működési területe: az I.5. pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe. A közszolgáltatási feladatok ellátása külön megállapodások alapján más önkormányzatok közigazgatási területére is kiterjedhet.
6. A Társulás tevékenységét az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított társulási jog alapján végzi.
7. A Társulás működése a II. 1. pontban vállalt feladatokra terjed ki.
8. A Társulás pecsétje: kör alakú, közepén a Magyar Köztársaság címere, a kör szélén körbefutó felirattal: Galga-menti Önkormányzatok Társulása.
9. A Társulás jogi személy, amelynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladataittelepülés polgármesteri hivatala látja el.
10. A Társulás határozatlan időre jön létre.
11. A Társulás képviselőjére a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök(ök), jogosult(ak). A képviselő részletes szabályait a Társulási Megállapodás, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
12. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
13. A Társulás a megállapodásban foglalt feladatait elláthatja:
 - saját feladat-ellátás útján (a társulási megállapodás keretében – saját költségvetési szerv által)
 - társult önkormányzat költségvetési szerve útján,
 - szolgáltatásvásárlással,
 - vállalkozási szerződéssel,
 - egyéb módon.

II. A Társulás célja és feladatai

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangoztatják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait:
 - köznevelési intézmény - Pedagógiai Szakszolgálat - működtetése,
 - belső ellenőrzési feladat,
 - munkavédelmi feladatok.
2. A Társulás az 1. pontban felsorolt feladatok ellátása során, az egyes közszolgáltatási funkciókkal való területi lefedettséghez igazodva, differenciáltan lát el döntéshozó, döntést végrehajtó és ellenőrző, illetve szervező, koordináló tevékenységet.
3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladat-ellátása során:

- a) szakmai -előkészítő,
- b) javaslattevő,
- c) programmenedzselő,
- d) koordináló,
- e) döntést hozó,
- f) a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő,
- g) és végrehajtó tevékenységet folytat.

III. A Társulás részletes feladatai, hatáskörei

1. Köznevelési intézmény működtetése

- 1.1. A Társulás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74 – 76.§rendelkezéseinek megfelelően biztosítja az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat működtetését.
- 1.2. A közös feladat-ellátás kiterjed a KIK által fenntartott Pedagógiai Szakszolgálat székhelyét biztosító ingatlan működési kiadásaira, a pedagógiai szakszolgálati feladat szervezéséhez kapcsolódó, valamint az igazgatási kiadásokra, a székhelyen és a telephelyeken ellátott feladatoknak a fenntartó által nem finanszírozott kiadásaira.
- 1.2. A Társulás az intézmény működtetési feladatok ellátása érdekében pályázatokat nyújthat be.

2. Belső ellenőrzési feladatok

- 2.1.A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei a belső ellenőrzési feladatoknak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011./2003. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően történő megvalósítása érdekében Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó polgármesteri hivatalon által koordinálva látják el a feladatot.
- 2.2. A belső ellenőrzési feladatokat megállapodás alapján külső szolgáltató látja el, amely szolgáltató biztosítja a belső ellenőrzési vezetőt.
- 2.3. A feladatellátás kiterjed:
 - A Társuláshoz tartozó helyi önkormányzatok irányítása alá tartozó költségvetési szervekre: az önállóan gazdálkodó polgármesteri hivatalra és a hozzátartozó önállóan működő költségvetési intézményekre, az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervekre
 - A helyi kisebbségi önkormányzatokra,
 - A helyi önkormányzatok társulásaira,
 - A helyi önkormányzatok többségi tulajdonában lévő gazdasági szervezetekre,
 - A helyi önkormányzatok költségvetésből finanszírozott, vagy támogatott – céljelleggel juttatott támogatások – felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezettek, támogatottakra,

3. Munkavédelmi feladatok

5.1. Az önkormányzatok és költségvetési szerveik közös információszolgáltatással, meghatározott feladatok közös ellátásával, szakemberek közös megbízásával (szolgáltatásvásárlás) látják el a feladatot a vonatkozó törvényi előírásoknak való munkavédelmi megfelelés érdekében.

IV. A Társulás tagsági viszonya

1. A tagsági jogviszony keletkezése

- 1.1. A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban kell dönteni, a Társulási Tanács egyidejű értesítése mellett.
- 1.2. A társulási megállapodást a Társulás tagjai a jogszabályoknak megfelelően, a képviselő-testületek minősített többséggel hozott döntésével módosíthatják.,

2. A tagsági jogviszony megszűnése

- 2.1. A Társulásból kiválni a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott esetben, illetve a naptári év utolsó napjával lehet.
- 2.2. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás tagjaival közölni.
- 2.3. A Társulásból kiválni csak a közös beruházás befejezését követően lehet, abban az esetben, ha a kiválni kívánó tagnak a Társulással szembeni tartozása vagy egyéb kötelezettsége nincs, valamint nem veszélyezteti az általa vállalt feladat megvalósítását.
- 2.4. A Társulásból a tag minősített többséggel kizárható, ha:
 - A feladat megvalósítását támogató projekt önrészenek a társult települési önkormányzatra eső részét a pályázat beadási határidejéig nem fizeti be, s ezzel a Társulás feladatának megvalósítását veszélyezteti.
 - A megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget, a Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával.
- 2.5. A Társulás megszűnik, ha a társult önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás megszűnését minősített többséggel kimondják.

3. A Társulás tagnyilvántartása

- 3.1 A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

- 3.2. A megállapodás **1. sz. függelékét** képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
- a település megnevezését,
 - a település lakosságszámát,
 - az önkormányzat székhelyét,
 - a polgármester nevét / a Társulási Tanácsba delegált képviselő nevét
 - a szavazati jogosultságot és mértéket,
 - a belépés időpontját / a határozat számát.
- 3.3. A tagnyilvántartást a Társulás munkaszervezeti feladatokat ellátó település polgármesteri hivatala vezeti.

V. A Társulás tagjainak jogai és kötelességei

1. A Társulás tagjainak jogai

- 1.1. Képviselője (polgármester, képviselő-testületi meghatalmazás esetében más személy) útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. Az önkormányzatot képviselő (polgármester) választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire. A megválasztott tisztségviselőkre a képviselő-testület által meghatározott helyettesítési rend nem alkalmazható.
- 1.3. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvényértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 1.4. Képviselője útján kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni – a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.
- 1.5. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.

2. A Társulás tagjainak kötelességei

- 2.1. A tagok kötelessége a Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- 2.4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 2.5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos képviselő-testületi döntések meghozatala, és a Társulással való írásban történő közlése.

- 2.6. A Társulási Tanács döntése szerinti költségvetési hozzájárulási kötelezettségek határidőben történő teljesítése.
- 2.7. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekhez a településen keletkező adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- 2.8. A társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VI. A Társulás alapidokumentumai

1. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges:
 - b) a társulási megállapodás módosításához;
 - c) a társulás megszüntetéséhez;
2. A Társulási Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatáról, illetve annak módosításáról minősített többséggel hozott határozatával, saját hatáskörben dönt.

VII. A Társulás szervei és tisztségviselői

1. A Társulás szervei

- 1.1. A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága, a Jegyzői Kollégium, .
- 1.2. A Társulás tisztségviselői: a Társulás elnöke és alldnökei.
- 1.3. A Társulás létrehozhat – szükség szerint – eseti bizottságot, amelynek működését, feladat- és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

2. A Társulási Tanács

- 2.1. A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács dönt a Társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörben.
- 2.2. A Társulási Tanács tagjainak száma: 9 /11 fő.
- 2.3. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok által delegált személyek (polgármesterek). A helyettesítés rendjéről a képviselő-testület rendelkezik A Társulási Tanács munkájában a tagok személyesen vesznek részt.
- 2.4. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

3. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

- 3.1. A Társulási Tanács tagjai sorából Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot választ a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából.
- 3.2. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnökére és tagjaira a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az elnököt és a tagokat a **3. számú függelék** tartalmazza.
- 3.3. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság működését, valamint feladat és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

4. Jegyzői Kollégium

1. A Jegyzői Kollégium a társult önkormányzatok jegyzőinek a Társulási Tanács irányító és stratégiai munkája előkészítésében résztvevő, előkészítő és javaslattevő, szakmai véleményező, valamint a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását segítő szerve.
2. A társult önkormányzatok jegyzői a Társulási Tanács ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

5. Munkaszervezeti feladat

- 5.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladataitönkormányzata polgármesteri hivatalába integráltan látja el. .
- 5.2. Az engedélyezett létszámkeretet a Társulási Tanács az éves költségvetési határozatában fogadja el. A munkaszervezeti feladatok ellátásának személyi és tárgyi feltételeinek, működési kiadásainak pénzügyi forrását a társult önkormányzatok a Társulási Tanács költségvetési határozata szerint biztosítják.
- 5.3. A munkaszervezeti feladatokat ellátó munkatársak felett a munkáltatói jogokat a munkaszervezeti feladatot ellátó polgármesteri hivatal vezetője gyakorolja. A szakmai referensi feladatokat ellátó munkatárs(ak) kinevezésében, felmentésében a Társulási Tanácsnak egyetértési joga van.
- 5.4. A munkaszervezeti feladatokat ellátó személy / személyek részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6. A Társulás tisztségviselői

6.1. Az elnök

- 6.1.1. Az elnököt a Társulási Tanács alakuló ülésén, a megalakulást követően pedig az általános helyi önkormányzati választásokat követő első ülésén, minősített többséggel tagjai sorából választ, az önkormányzati választási ciklus idejére.
- 6.1.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

6.1.3. Amennyiben a Tanács alakuló ülésén egyik jelölt sem kapja meg a szükséges szavazatszámot, vagy a Társulási Tanács tagjai az elnök személyére nem tettek javaslatot, úgy a Társulási Tanács működését (a Társulás vállalt feladatainak folyamatos ellátását, a választásokat megelőzően hozott döntések végrehajtását) az elnök megválasztásáig az ügyvezető elnök, ennek hiányában a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere biztosítja.

6.1.4. Az elnök az alelnökkel együttműködve a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon irányítja a Társulás tevékenységét.

E hatásköre keretében feladatát képezi:

- a. A Társulási Tanács üléseinek összehívása és vezetése. Az elnök indokolt esetben a téma fontosságára tekintettel rendkívüli ülést hívhat össze.
- b. A Társulás hivatalos képviselője.
- c. A Társulási Megállapodás és egyéb szabályzatok, valamint a Társulási Tanács által hozott határozatok végrehajtásának irányítása.,
- d. Az egyik alelnökkel együtt hitelesíti a jegyzőkönyveket
- e. Gyakorolja a kiadmányozási jogokat
- f. Gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás irányítása / fenntartása alá tartozó költségvetési szervek vezetői vonatkozásában.
- g. Mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat, illetőleg a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utal

6.1.5. Az önkormányzati választásokat követően a Társulási Tanács elnökének megválasztásáig az előző ciklusra választott - polgármesteri tisztségét továbbra is ellátó - elnök ügyvezetőként biztosítja a Társulás vállalt feladatainak folyamatos ellátását, a választásokat megelőzően hozott döntések végrehajtását.

A Társulási Tanács döntése értelmében a Tanács bármely tagja megbízható az ügyvezetői feladatok ellátásával, amennyiben polgármesteri tisztségét az önkormányzati választásokon elnyeri.

6.2. Az alelnök

6.2.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus idejére a saját tagjai sorából a megválasztott elnök javaslata alapján két alelnököt választ.

6.2.2. A Tanács alelnökeinek feladat- és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

6.3. A tisztségviselők munkamegosztása

6.3.1. Az elnök és az alelnökök közötti munkamegosztást a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6.3.2. A tisztségviselőket a **2. számú függelék** tartalmazza.

VIII. A Társulási Tanács kizárólagos hatásköre

1. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Társulási Megállapodás elfogadása és módosítása; a társult önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése alapján;
 - b) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása;
 - c) a Társulás egyéb szabályzatainak elfogadása, módosítása;
 - d) a Társulás éves költségvetési határozata megállapítása és az éves költségvetési beszámoló elfogadása;
 - e) a társulási működési hozzájárulás, az éves tagdíj mértékének meghatározása, a pályázati önrész meghatározása;
 - f) a Társulási Tanács munkatervének elfogadása;
 - g) a tisztségviselők megválasztása és visszahívása (a Társulási Megállapodásban, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon);
 - h) a Társulás költségvetési szervei vezetőinek kinevezése, a munkáltatói jogkör gyakorlása;
 - i) gazdasági társaság alapítása, a gazdasági társaság alapító okiratának elfogadása;
 - j) közhasznú szervezet, társaság alapítása, vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága, könyvvizsgálója megválasztása és visszahívása, díjazásuk és költségtérítésük megállapítása, valamint a munkaszervezeti feladatot ellátó polgármesteri hivatal meghatározása, tevékenységi körének megváltoztatása;
 - k) a Társulás névhasználatának engedélyezése;
 - l) elismerések adományozása;
 - m) mindazon kérdések, melyeket jogszabály, a jelen Társulási Megállapodás, vagy a Társulás más szabályzata vagy szerve a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe utal.
2. Az 1. pont a), b), d), e), g), h), i), j), k) és l) pontjaiban meghatározott kérdések elfogadására vonatkozó határozatait a Társulási Tanács minősített többséggel hozza meg.

IX. A Társulási Tanács ülése

1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerveként, döntését ülésén hozza.
2. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
 - a Társulási Megállapodásban, vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben;
 - a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül, azzal, hogy az ülésen csak a napirend által érintett tárgykör tárgyalható;
 - a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
3. A Társulási Tanács üléseit az elnök – akadályoztatása (pl. tartós betegség, tartós távollét) esetén az általános alelnök – hívja össze. Az elnök és alelnökök együttes akadályoztatása esetén a Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.
4. A meghívó tartalmazza a tanácskozás helyét, kezdő időpontját, napirendjét. A meghívóhoz mellékelni kell – ennek rendkívüli akadálya esetén a meghívó kiküldését követően

haladéktalanul továbbítani –mindazokat a dokumentumokat, amelyek ismerete az érdemi tanácskozáshoz, döntéshozatalhoz szükséges. A munkatervben szereplő rendes üléseket úgy kell összehívni, hogy a tagok a meghívót és annak mellékleteit legalább 5 naptári nappal az ülést megelőzően kézhez kapják. Rendkívül indokolt esetben a Társulás elnöke rendkívüli ülést hívhat össze.

5. A Társulási Tanács üléseit az elnök vezeti. Az ülés megnyitása előtt az elnök ellenőrzi a részvételi jogosultságot. Ezt követően az elnök ellenőrzi az ülés határozatképességét. Amennyiben az ülés határozatképtelen, vagy azzá válik, azt az elnök berekeszti. Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül új ülést hív össze.
5. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van. .
6. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.
7. A Társulási Tanács
 - a) zárt ülést tart összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
 - b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
 - c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.(3) A zárt ülésen a társulási tanács tagjai, a jegyzők, továbbá a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó munkatárs, az érintett és a szakértő vesz részt.
8. Minősített többség szükséges:
 - a) a 8. b.) pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez;
 - b) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
 - c) a VIII. fejezet 2. pontjában meghatározott esetekben;
 - d) a VI. fejezetben meghatározott esetekben; és
 - e) abban az ügyben, amit a Társulási Megállapodás, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.
9. Megállapodás hiánya esetén - eltérő rendelkezésének hiányában – a vitát folytatni kell, s az ügyet újabb szavazásra kell bocsátani. Ha ismét nem születik döntés, úgy a tárgykört a következő ülésen kell újra napirendre tűzni.
10. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a tanácskozás lényegét és a hozott határozatok szószerinti szövegét, illetve a tagok kérésére hozzászólásuk szószerinti szövegét. A jegyzőkönyvet az elnök és az egyik alelnök hitelesíti...
A zárt ülés jegyzőkönyvét külön kell elkészíteni, és zártan kell kezelni.
11. A Társulási Tanács üléseiről készített jegyzőkönyvet az iratkezelés szabályai szerint kell tárolni. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek és a Társulás tagjainak elektronikus formában.

X. A Társulási Tanács döntése

1. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A Társulási Tanács dönt a társulási megállapodásban meghatározott és a társulás tagjai által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörben.
2. A Társulási Tanácsban minden társult önkormányzat képviselőjének 1 szavazata van.
3. Az egyes közszolgáltatásokat érintő kérdések tárgyalásánál csak azok a tagok rendelkeznek szavazati joggal, akik a közszolgáltatások megszervezését a Társulás keretében biztosítják. A többi tag csak tanácskozási joggal vesz részt az adott kérdés tárgyalásában.
4. Az előterjesztés egyszerű többséggel történő elfogadásához annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak a felét. Amennyiben a Társulás alkotó önkormányzatok száma tíznél több, az érvényes döntéshez annyi igen szavazat kell, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
5. A minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társulásban résztvevő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
6. Amennyiben a Társulási Tanács nem a kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyben dönt, a döntés érvényességéhez a társulásban résztvevő önkormányzatok egyetértése is szükséges.
7. A Társulási Tanács tagjai egynegyedének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanácsnak a döntését 1 alkalommal újra lehet tárgyalnia. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó polgármesternek kell írásban a Társulás elnökénél bejelenteni, csatolva az újratárgyalást kérők nyilatkozatát. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni.

XI. A Társulás képviselete

1. A Társulás képviseletére a Társulás elnöke jogosult. E jogkörét esetenként és az ügyek meghatározott csoportjára nézve az alelnök(ök)re írásban átruházhatja.
2. A képviselet részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

XII. A Társulás gazdálkodása

1. Alapelvek

- 1.1. A Társulás éves költségvetési határozat alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik.
- 1.2. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályokat kell alkalmazni.
- 1.3. A Társulási Tanács a költségvetésének összeállításakor a mindenkor éves költségvetési törvény, valamint a Társulás pénzügyi-gazdasági helyzetének ismeretében, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartásával dönt az állami támogatások, valamint az önkormányzatok feladat-ellátási hozzájárulásának felhasználásáról.

2. A Társulás gazdálkodásának forrásai

- 2.1. A társult önkormányzatok hozzájárulásai:

A Társulás működésének, valamint a Társulás fenntartásának költségeihez a társult önkormányzatok a mindenkor hatályos, Magyarország költségvetéséről szóló törvényben az állami költségvetési támogatás megállapításánál figyelembe vett lakosságuk számának arányában járulnak hozzá. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatában állapítja meg az éves hozzájárulás mértékét, melyet évente felülvizsgál.

- 2.2. A feladat-ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege:

- a) A feladat-ellátási - közszolgáltatásonként külön-külön megállapított költségek - fedezésére a tagok a Társulási Tanács által megállapított összeget fizetik be.. Ennek alapja a bekerülési költség, csökkentve a Társulás által jogszerűen igényelt állami támogatásokkal, illetve a Társulás saját vagyonából a feladat-ellátásra fordított összegekkel.
- b) A Társulás tagjai az egyes közösen ellátott közszolgáltatási feladatot igénybe vevők számának arányában teljesítik költségvetési hozzájárulásukat.
- c) Az állami támogatás (pályázati előfinanszírozás) megérkezéséig felmerülő kiadásokat, illetve amennyiben a támogatás nem elegendő a feladat finanszírozására, a felmerülő költségeket a társult önkormányzatok - eltérő megállapodás híján – a 2. b) pont szerint fizetik.
- d) A pénzügyi hozzájárulás megállapodás szerinti határidőre történő nem teljesítése esetén a Társulás a határidő leteltét követő 30 nap után felszólítja a nem teljesítő önkormányzatot 8 napon belüli teljesítésre. A felszólítás eredménytelensége esetén a Társulás a Társulási Tanács határozata alapján felhatalmazó levél alapján jogosult a beszedésre, ennek hiányában pedig fizetési meghagyásos eljárás lefolytatására a nem teljesítő önkormányzattal szemben.

A társult önkormányzatok a felhatalmazó levelet a Társulási Tanácsnak az éves hozzájárulás összegét elfogadó költségvetési határozata után 15 napon belül juttatják el a Társuláshoz, megjelölve benne az éves hozzájárulás mértékéig szóló értékhatárt.

A felhatalmazás csak a Társulás írásbeli nyilatkozata után vonható vissza.

A beszedési megbízáshoz csatolni kell a Társulási Tanács vonatkozó határozatait és a felszólító levelet.

- e) Késedelmes teljesítés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt hozzájárulás fizetendő.
- f) A feladat-ellátási megállapodások hosszú távú megállapodások, a társult önkormányzatok feladat-finanszírozási kötelezettsége a megállapodások teljes időtartamára érvényes, nem terheli évenkénti felülvizsgálati kötelezettség.
- g) A tagok általi befizetések a Társulás vagyonát képezik.

2.3. Állami és egyéb támogatások:

- a) a Társulás a feladatai ellátásához igényli a Magyarország költségvetéséről szóló - mindenkor hatályos - törvényben nevesített állami támogatásokat;
- b) gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatások vagy források;
- c) a megyei és a területileg illetékes területfejlesztési tanácsok támogatása;
- d) hazai és nemzetközi pályázatokon elnyert támogatások;
- e) egyéb bevételek (pl. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke- és pénzüpi elhelyezéséből származó hozadéka).

2.4. A Társulás bevételeinek vezetése, kezelése (állami támogatás és minden más bevétel), a Társulás önálló bankszámláján történik. A bankszámla feletti általános rendelkezési jog a Társulás elnökét illeti meg, tartós távollétében vagy akadályoztatása esetén az általános alelnök, az ő tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén a 2. számú alelnök gyakorolja a jogkört. A Társulási megállapodás alapján ellátott egyes feladatok tekintetében a kötelezettségvállalási és utalványozási jogkör megosztását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

2.5. Az ellenjegyzés jogát a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal gazdasági vezetője gyakorolja, A szakmai teljesítés igazolása a szakmai referens feladatkörébe tartozik. A Társulási Tanács dönthet a feladatok ellátásához szükséges alszámlák nyitásáról.

3. A Társulás vagyona

3.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.

3.2. A Társulás bevételeit, vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

4. A vagyoni kérdések rendezése a Társulás tagjának kilépése esetén

4.1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a bármilyen központi költségvetési vagy pályázati forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös, a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

4.2. A társulási jogviszony megszűnése esetén a bevitt vagyonnal el kell számolni. Ennek kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a

Társulás feladatainak ellátását. Ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

Kiválás esetén a kiváló tagnak az általa, a Társulás részére szolgáltatott, a kiválás bejelentéséig fel nem használt, a társulási hozzájáruláson felüli egyéb vagyoni hozzájárulás visszajár.

4.3. Ha a Társulás feladatát megvalósítva megszűnik, a megszűnés esetén a közös tulajdon megszüntetésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvénynek a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni

5. A Társulás gazdálkodásának szabályai

4.1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról. A gazdálkodáshoz kapcsolódó adminisztrációs és számviteli feladatokat e munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal gazdasági szervezete gondoskodik.

4.2. A Társulás költségvetési határozatának előkészítésére, a költségvetés szerkezetére és annak elfogadására a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

4.3. A Társulás éves költségvetéséről, féléves és éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.

4.4. A Társulás gazdálkodására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács kizárólagos feladat és hatásköre. Ennek körében a Társulási Tanács:

- a) meghatározza az önkormányzati hozzájárulások feladatonkénti mértékét, befizetésének idejét,
- b) gondoskodik a Társulás pénzkezeléséről,
- c) meghatározza a finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- d) pénz- és tőkepiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- e) A Társulási Tanács által az a), b), c), d) pontokban hozott döntések nem igényelnek képviselő-testületi megerősítést.

4.5. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. A Társulási Tanács elnöke évente beszámol a Társulás gazdálkodásáról, a Társulás költségvetéséből teljesített közös célú kiadásokról.

6. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása

4.1. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat és kinevezi vezetőit.

4.2. A Társulás által alapított és fenntartott költségvetési szervek esetében az irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

4.3.A közös intézmények fenntartása és finanszírozása elsősorban az állami költségvetési támogatásokból történik. A támogatások igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

4.4.A támogatások által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg. A közös fenntartású intézmények költségvetési támogatások által nem fedezett kiadásai forrásául a társult önkormányzatok befizetései vehetők igénybe. A Társulási Tanács dönthet pótbefizetésről is. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

4.5.A Társulás által alapított és fenntartott költségvetési szervek felsorolását a 6. számú függelék tartalmazza.

7. A kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje

4.1.A Társulási Megállapodásban rögzített feladatok végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke vagy az általa külön utasításban, kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá.

4.2.A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzatok terhére a Társulási Tanács elnöke, vagy a Társulási Tanács által meghatározott személy vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra. A kötelezettségvállalási jogköröket a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

8. Nyilatkozatok, kötelezettségvállalások a közös feladat-ellátáshoz és a pályázatok benyújtásához

4.1.A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás által megigényelt (költségvetési) finanszírozás / pályázat benyújtásának napjától a költségvetési év / projekt lezárásáig a Társulás keretében együttműködnek.

4.2.A Társulás és a társult önkormányzatok vállalják, hogy sikeres pályázat esetén a megítélt támogatást kamattal növelt összegben visszafizetik a központi költségvetésbe, ha a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített célra és feltételeknek megfelelően használják fel.

4.3.A társult önkormányzatok vállalják, hogy amennyiben egy vállalt feladatnak a Társulás keretén belüli ellátása az 1. pontban foglalt időtartamon belül megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre -, úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe.

4.4. A társult önkormányzatok vállalják, hogy az 1. pontban foglalt időtartamon belül, ha a Társulásból valamelyik tag kilép – a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe. A kilépő önkormányzat köteles a kilépése miatt megállapított visszafizetendő összeget a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.

- 4.5. A társult önkormányzatok vállalják, hogy amennyiben az 1. pontban foglalt időtartamon belül a Társulás valamely tagja nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan a jogszabályban, a Társulási Megállapodásban előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott – a feltételt nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó - támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten visszafizetik a központi költségvetésbe. A vállalt feladatot nem teljesítő önkormányzat köteles a visszafizetendő összeget a visszafizetési határidő napjáig a Társulás számára megfizetni.
- 4.6. A társult önkormányzatok tudomásul veszik, hogy az esetleges visszafizetési kötelezettség teljesítésére elsősorban a feladatot nem teljesítő önkormányzat köteles, másodsorban az adott feladatra társult önkormányzatok lakosságszámuk arányában.
- 4.7. A társult önkormányzatok nyilatkoznak, hogy átvállalják a pályázati pénzeszköz közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását.
- 4.8. A pályázati forrásból megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázat benyújtása előtt, a Társulási Tanács által meghatározott önrész adott önkormányzatra jutó mértékéig köteles valamennyi társult önkormányzat a beruházásra vonatkozó Társulási Tanács döntéssel azonos képviselő-testületi döntés meghozatalára.

XIII. A Társulás ellenőrzése

1. A Társulás tagjai a Társulás ellenőrzését a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság útján látják el. (A bizottság tagjait a **3. sz. függelék** tartalmazza.)
2. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot a Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára választja. Feladata évente legalább egy alkalommal ellenőrizni a Társulás pénz- és vagyonkezelését. Megállapításait jegyzőkönyvbe foglalja és beszámol a Társulási Tanácsnak. Köteles az költségvetési beszámolót tételesen felülvizsgálni, záradékolni és aláírásával ellátni.
4. A társult önkormányzatok polgármesterei évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületüknek a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról.
5. A Társulás minden év március 31-ig írásos beszámolót készít munkájáról a társult önkormányzatok részére.

XIV. A Társulás megszűnése

1. A Társulás megszűnik:
 - ha megszűnését a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata mondja ki,
 - a törvény erejénél fogva,
 - a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás működése során teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
4. A felosztás elvei a következők:
 - a) Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások.)
 - b) Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladat-ellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XV. A Társulás működtetéséből fakadó vitás kérdések rendezése

1. A társuló felek megállapodnak abban, hogy vitás kérdéseiket harminc napon belül rendezik.
2. Az 1. pontban foglaltak eredménytelensége esetén a társuló felek bírósághoz fordulnak.

XVI. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. A Társulási megállapodás függelékei:
 1. számú függelék: tagnyilvántartás (tag neve, székhelye, lakosságszáma, polgármester neve, belépés ideje, a szavazati jogosultság és mértéke, a megállapított tagdíj mértéke)
 2. számú függelék: az elnök és alelnökök

3. számú függelék: a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai

5. számú függelék: Szervezeti és Működési Szabályzat

6. számú függelék: A Társulási megállapodás módosító határozatai és elfogadó határozatainak nyilvántartása

3. A Társulási megállapodás mellékletei:

3.1. Az egyes feladatok ellátásában résztvevő önkormányzatok felsorolása

4. A Társulási megállapodás 1., 2., 3., 4., 6. számú függelékeiben bekövetkező változásokat a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal a Tanács tájékoztatása mellett átvezeti.

5. A megállapodásban nem szabályozott kérdésben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

A jelen megállapodást a társult önkormányzatok Képviselő-testületeinek határozata alapján a társult önkormányzatok polgármesterei és jegyzői írják alá.

Záradék:

Az Aszódi Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulását alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a jelen megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A képviselőtestületek nevében:

polgármester

jegyző

ASZÓD

.....

Sztán István

dr. Bóta Julianna

Képviselő-testületi határozat száma:

BAG

.....

Tóth Gábor

Beke Andrea

Képviselő-testületi határozat száma:

DOMONY

.....

Tantó Csaba

Bognár Józsefné

Képviselő-testületi határozat száma:

GALGAHÉVÍZ

.....

Vanó András

dr. Král László

Képviselő-testületi határozat száma:

HÉVÍZGYÖRK

.....

Tóth Tibor

Lukesné Csábi Ágnes

Képviselő-testületi határozat száma:

IKLAD

.....

Madarász István

dr. Braun Pál

Képviselő-testületi határozat száma:

KARTAL

.....

Tóth Ilkó Mihály

Balogh Zoltánné

Képviselő-testületi határozat száma:

TURA

.....

Szendrei Ferenc

Dolányi Róbertné

Képviselő-testületi határozat száma:

VERSEG

.....

Dr. Rácz János

Czeczéné dr. Szirmai Gabriella

Képviselő-testületi határozat száma:

2013. csatlakozó önkormányzatok:

GALGAMÁCSA

.....

Vircsák Mihály

Kovács Miklósné

Képviselő-testületi határozat száma:

VÁCEGRES

.....

Dudás Jánosné

Kovács Miklósné

Képviselő-testületi határozat száma: