

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: a Kartal Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének **2015. február 12-én** megtartott ülésén.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Meghívottként részt vett az ülésen:

Varga Zoltánné	Pénzügyi-gazdasági irodavezető
Volentér Tiborné	Hatósági-igazgatási irodavezető
Tóth Ilkó Mihályné	Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezető
Czakóné Szarvas Éva	Játéksziget Bölcsőde vezető
Laukó Ibolya	Könyvtár, Művelődési Ház-vezető

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester köszönti a Képviselő-testület tagjait, a megjelent vendégeket, megállapítja, hogy a Képviselő-testület 8 megjelent fővel határozatképes.

Napirendi javaslat:

1. Bölcsőde álláshely kérelme
2. Bölcsőde bérleti díj megállapítása
3. Kartal Nagyközség Önkormányzata és Intézményei 2015. évi költségvetésének megállapítása
4. Szociális rendelet módosítása
5. Aszódi járás fekvőbeteg ellátása, korábbi együttműködés alapján az aszódi szakrendelő működtetése
6. Bölcsőde Érdekképviseleti Fórumába delegált választás
7. Helyi vízkár elhárítási terv elkészítésének megtárgyalása
8. Egyebek:
 - Március 15-i ünnepség
 - Május 1-jei rendezvény
 - Kisbíró újság

A Képviselő-testület 8 igen egyhangú szavazattal a javasolt napirendi pontokat elfogadja.

Elfogadott napirendi pontok:

1. Bölcsőde álláshely kérelme
2. Bölcsőde bérleti díj megállapítása
3. Kartal Nagyközség Önkormányzata és Intézményei 2015. évi költségvetésének megállapítása
4. Szociális rendelet módosítása
5. Aszódi járás fekvőbeteg ellátása, korábbi együttműködés alapján az aszódi szakrendelő működtetése
6. Bölcsőde Érdekképviselői Fórumába delegált választás
7. Helyi vízkár elhárítási terv elkészítésének megtárgyalása
8. Egyebek:
 - Március 15-i ünnepség
 - Május 1-jei rendezvény
 - Kisbíró újság

A Képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek Szásziné Győri Éva és Kalcsó Tibor képviselőket választja.

1. Bölcsőde álláshely kérelme

Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A kérelmet minden képviselő megkapta. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, kérem a bizottság elnökét, hogy mondja el a véleményüket.

Langa Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke: Helyt adunk a kérelemnek, mert egy fővel kevesebb a létszám, 6 kisgyermek pedig felvételre vár. A Pénzügyi Bizottság a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Körülbelül két évvel ezelőtt bizonyos területeken létszámleépítés volt, amire az önkormányzat támogatást kapott, ezekre a

területekre nem lehet új státuszt létrehozni, mert akkor a támogatást vissza kellene fizetni, ez nem érinti a bölcsödét.

Szásziné Györi Éva képviselő: Mi alapján tudjuk a normatívát igényelni? Mennyi a tényleges létszám ebből mennyi a kartali gyermek?

Czakóné Szarvas Éva Játéksziget Bölcsőde vezető: A tavalyi évben változott a normatíva igénylés lehetősége. Kezdetben csak arra az időre tudtunk normatívát igényelni a gyerekre, mikor ténylegesen jelen is volt. Tavalyi évtől viszont, már úgy lehet a normatívát igényelni, hogy ha tíz napnál többet nem hiányzik, akkor minden napra, de ha már tizenegy napot távol van, akkor pedig egyetlenegy napra sem. Sajnos a kicsik sokszor betegek.

Jelenleg 42 gyerek jár a bölcsödébe, de jönnek folyamatosan, fel fog tölteni a létszám, ebből kb. 10 fő aki nem kartali.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Amennyiben nincs több kérdés, szavazásra teszem fel a bölcsőde álláshely kérelmét, aki ezzel egyetért, kérem, szavazzon.

SZAVAZÁS

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Kartal Nagyközség Képviselő-testületének

9/2015.(II.12.) számú

h a t á r o z a t a

A Képviselő-testület

engedélyezi a Játéksziget Bölcsőde kisgyermek- gondozó álláshely egy fővel való bővítését.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. Bölcsőde bérleti díj megállapítása

Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Kérem a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy mondja el a bizottság javaslatát.

Langa Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke: Így kevesebb kockázatot vállal majd a bölcsőde. A szülők most 300 Ft-ot fizettek a gyerekek után a játszóház működtetéséért, a játszóház vezetőjének volt egy napi díja, ami ezután nem lenne, mert a foglalkoztatást vezető vállalkozóként folytatja a játszóházi foglalkozásokat.

A bizottság javasolja a testületnek a kérelem elfogadását.

Czakóné Szarvas Éva Játéksziget Bölcsőde vezető: Március 1-jétől szeretnénk a bérleti díj bevezetését.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Amennyiben a Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a bölcsődében 2015. március 1-jétől a terem bérleti díj bevezetésre kerüljön és a Játzócsoporthoz a továbbiakban e szerint működjön, kérem, kézfelemeléssel szavazzon.

SZAVAZÁS

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Kartal Nagyközség Képviselő-testületének

10/2015.(II.12.) számú

h a t á r o z a t a

A Képviselő-testület

jóváhagyja, hogy a Játéksziget Bölcsődében 2015. március 1-jétől a terem bérleti díj bevezetésre kerüljön 1000 Ft/alkalom összegben (hetente 1x2 óra). A Játzócsoporthoz a továbbiakban e szerint működik.

A terem bérleti díj beszedésére felhatalmazza a bölcsőde vezetőjét.

Felelős: Czakóné Szarvas Éva

Határidő: folyamatos

3. Kartal Nagyközség Önkormányzata és Intézményei 2015. évi költségvetésének megállapítása

Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A költségvetési rendelet előterjesztését sajnos kicsit későn kapták meg a képviselők, sőt van olyan melléklet, amit még most adtunk oda fénymásolatban. Nagyon sok a pénzügyi csoport munkája.

A törvény azt mondja, hogy mikor a parlament elfogadja a Magyarország költségvetéséről szóló törvényt, ez január 1-jén lépett hatályba, 45 napon belül az önkormányzatoknak be kell nyújtaniuk a Képviselő-testület felé a költségvetésükről szóló rendelet tervezetét. Tehát február 15-ig elő kell terjeszteni, ha március 15-ig nem tudja elfogadni, akkor az átmeneti gazdálkodásról kell rendeletet alkotni. Nem gondolom, hogy ezzel a lehetőséggel élni kellene, szeretném, ha a testület ma végigtárgyalná.

Az önkormányzat költségvetése az államháztartás része, a költségvetési törvény tartalmazza, hogy az önkormányzatoknak bizonyos feladatokra, milyen összegeket ad, ezek adottak. Ezen kívül vannak a saját bevételek, ami áll a helyi adókból, a bérleti díjakból, az étkezési térítési díjakból. A kiadási oldalon is megvannak a kötelezően fizetendő tételek, ezek nagy része a bérek és a járulékok, az intézmények rezsi költsége, fenntartása stb., ezek figyelembevételével állította össze a pénzügyi csoport a rendelet tervezetét. A rendeleten év közben is tudunk módosítani, ha nem úgy alakulnak a bevételeink, ahogyan terveztük, vagy jelentkezik egy váratlan kiadás. A költségvetésről szóló törvény pályázati lehetőséget is biztosít számunkra, erre kell majd nagyon figyelni.

Kérem, hogy a kérdéseiteket tegyék fel, a pénzügyi csoport vezetője válaszol.

Langa Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke: A védőnők költözéséről szeretnék kérdezni. Biztosan át kell költözniük, láttam, hogy nagyon sok mindent meg kell vásárolni a költözéshez? Véleményünk szerint nem túl szerencsés, ha a védőnők és a gyermekorvos nem egy helyen vannak. A doktornőnek fizethetnénk bérleti díjat.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Eladásra került a háziorvosi és a gyermekorvosi rendelő a lakással együtt még az előző ciklusban. Ettől kezdve a gyermekorvos nem köteles megtérni, hogy a saját tulajdonában működjön a védőnői szolgálat. Az előző testület már 2013-ban hozott egy határozatot, hogy a védőnői szolgálatot átköltözteti a volt gyógyszer-tár épületébe. A védőnők már az óta várnak erre, mert sokkal

kényelmesebb, komfortosabb, tágasabb lenne. Megnéztük az épületet, amin az ÁNTSZ munkatársa, a védőnők, Szarvas Csaba képviselő és én voltam jelen. Az eszközök megvásárlása jelent kiadást, minden egyebet megpróbálunk megoldani. A védőnők is nagyon várják a költözést.

Dr. Gyöngy Mónika *Művelődési és Szociális Bizottság elnöke*: Kisgyermekes anyukaként tapasztaltam, hogy párhuzamosan tudtuk intézni a védőnői ellátást, és ha pl. receptre volt szükség, vagy védőoltásra, akkor ezt is.

Jogos a védőnők kérelme, de mégis úgy gondolom, hogy ők a gyermekorvossal dolgoznak együtt, költözés esetén a doktornő lesz sűrűbben „rángatva”. Anyukáknak kényelmesebb volt így.

Az, hogy eladásra került, én nagyon sajnálom.

Nem lehetne tárgyalni a doktornővel, hogy mégis maradnának a védőnők? Nem a betervezett 1 millió Ft miatt, csak a praktikum miatt.

Némethné Dr. Keresztes Katalin *polgármester*: Elfogadom a javaslatot, a doktornővel egyeztetek. Én kész tények elé voltam állítva, jöttek a védőnők, hogy már egy éve hozott a testület határozatot, és hogy mikor lesz végrehajtva. A doktornő hozzáállását nem ismerem, csak a védőnők örömét, hogy végre egy tágas, kulturált helységbe kerülnek.

Oláh Klára Mária *alpolgármester*: A védőnők csak azért fogadták örömmel, mert egy tágasabb helyen lesznek, vagy a munka hatékonyságát nézték?

A doktornőnél beteg gyermekek vannak, a kisbabák nagy része egészséges, akik együtt várakoznak a betegekkel. Azt mondom, hogy legyenek az érintettek megkérdezve.

Némethné Dr. Keresztes Katalin *polgármester*: A védőnőkkel már beszélünk, már nagyon várják, hogy költözzenek, kicsi az a helyiség, ahol vannak. A doktornő pedig át fog menni, mikor a gyerekeket oltani kell.

Dr. Gyöngy Mónika *Művelődési és Szociális Bizottság elnöke*: A védőnőkhöz időpontra kell menni, tehát nem kell várakozni a betegek között.

Langa Gábor *Pénzügyi Bizottság elnöke*: a költségvetésben erre 1 millió Ft van tervezve. Ha nem költöznének, akkor ezt másra el lehet költeni?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Természetesen.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Az áttevezhetőségnél van megkötés, hogy pl. százalékos alapon meg vagyunk kötve, vagy bármikor, bárhová, bármennyit áttehetünk?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Bármikor átcsoportosíthat az önkormányzat.

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Ehhez a rendeletet módosítani kell. Függ a bevételektől, a módosítást legtöbbször az állami támogatás befolyásolja. Bennünket a bevételek határoznak meg, mindig a sorrendiség szerint dolgozunk.

Szarvas Csaba képviselő: A védőnőkre visszatérve, a mostani működésükhöz nem kell az 1 millió Ft. Olyan szükséges dolgokra kell a pénz, amik már évek óta hiányoznak, és pótolgatni kell.

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: 2014-ben vásároltak hallásvizsgáló készüléket, azt mondták, hogy ez volt a legnagyobb kiadásuk.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Még egyszer szeretném mondani, hogy nem az 1 millió Ft miatt javasoltam ezt átértékelni.

Kalesó Tibor képviselő: Ezt a rendelőt eladtuk, a gyermekorvos vagy megengedi, hogy maradjanak, vagy nem.

Jó lenne, ha a nyolc képviselő és a polgármester asszony leülne, és az ígervényeket megbeszelnénk, kitalálnánk, hogy ebből mit szeretnénk 2015-ben megvalósítani, a költségvetést hozzáigazítani, természetesen a kötelezőn kívül. Állítsunk fel fontossági sorrendet. Úgy gondolom, hogy ezt a költségvetést fogadjuk el. A kötelező kiadáson kívül a pénzt oda mozdítjuk, ahová akarjuk.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Szeretném, ha 5 év alatt mindenki ígervényét meg tudnánk valósítani, sőt attól többet is. Az 5 számú melléklet tartalmazza a 2015. évre a terveket.

A szennyvíztisztító telep építésével kapcsolatosan szeretném elmondani, decemberben egy Kormány rendelet született és a szennyvíztisztító teleppel kapcsolatos feladatokat egy országosan létrehozott nonprofit kft. fogja végezni, nekünk becszólásunk nem lesz. Egyelőre a papírmunkák, szerződések kötése zajlik, kérték, hogy tervezzük be az önerőt, ezt is az 5 számú mellékletben láthatjátok. Beterveztük, de ez is vagy kell 2015-ben vagy nem.

Igaza van Kacsó Tibor képviselőnek, le fogunk ülni és akár egy 5 éves koncepciót is elkészíthetünk.

Meg kell néznünk a meglévő és üresen álló ingatlanvagyonainkat, hogy mit kezdjünk velük. Légni úgy tudunk, hogyha megvan az első költségvetésünk.

Dr. Gyöngy Mónika *Művelődési és Szociális Bizottság elnöke:* Rendben van, hogy alakítható, de 597 millió Ft-ról beszélünk, ez nem úgy van, hogy aláírom, és majd alakul valahogy. Szeretném látni, hogy az 597 millió Ft konkrétan miből áll össze.

Varga Zoltánné a pénzügyi-gazdasági iroda vezetője részletesen ismerteti a Költségvetési-rendelet tervezet mellékleteit.

Szásziné Gvöri Éva *képviselő:* A szöveges értékelésben olvastam a versegi hivatal dologi kiadását, ez mit takar?

Varga Zoltánné *pénzügyi-gazdasági iroda vezetője:* A 4-es tábla alján láthatjátok a versegi hivatalt. Beterveztem a 2 fő bérét és annak járulékait, az 1,270 ezer Ft dologi kiadás az írószer és a közüzemi számlák kifizetését takarja. Verseget teljesen külön könyveljük, hogy el tudjunk számolni a versegiekkel. Azt még nem tudjuk, hogy mennyi támogatást kapunk.

Dr. Gyöngy Mónika *Művelődési és Szociális Bizottság elnöke:* Ezt az összeget tovább fogjuk számlázni Versegnek?

Varga Zoltánné *pénzügyi-gazdasági iroda vezetője:* Nem, el fogunk velük számolni.

Dr. Gyöngy Mónika *Művelődési és Szociális Bizottság elnöke:* Lesz bevétel a hivatali működésükből?

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: A két főre mi fogjuk kapni az állami támogatást.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: A közüzemi díjakra gondoltam, tehát a dologi kiadásra.

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Bele kell, hogy férjen ebbe a pénzbe. 8.730 ezer Ft

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: A Versegi Hivatallal kötött megállapodásban az szerepel, hogy az állami támogatás hozzánk folyik be, de amennyiben ez nem volna elegendő, akkor a különbözetet megtérítik. És ez erre az összegre is vonatkozik, hiába van külön rovaton?

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Igen.

Urbán Attila képviselő: A Háziorvosi Ügyelet ellátás mit takar?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Hétvégi és az éjszakai orvosi ügyeletet. A Háziorvosi Ügyelet képviselőjében két orvos keresett meg tegnap. Az orvosi ügyelet ellátására létrejött egy kft., aki biztosítja a környéken az orvosi ügyeletet. Eddig fizettünk havonta 330.000 Ft-ot, Aszódon van a központ, ahová be lehet menni, vagy sürgős esetben ki lehet őket hívni. Sajnos a költségvetésük minuszos, kéri Sztán István polgármestert, hogy az érintett települések polgármestereit hívja össze és az ügyeletnek háromféle javaslatát terjessze elő:

1. Kartal vonatkozásában havi 180.000 Ft-tal megemeli az ügyeleti díjat,
2. Az ügyelet átkerülne Hatvanba, a kórházba,
3. Létszámcsoökkentés, a jelenlegi 3 fő helyett kettő lenne.

Ezt most csak tájékoztatásképpen mondom, a felvilágosítás és a döntés után hozom a testület elé.

Langa Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke: Ha ezt az összeget felelemlik, akkor nem érné meg nekünk egy saját ügyeletet létrehozni?

Szásziné Gvőri Éva képviselő: A saját háziorvosainkkal kellene szerződést kötni.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Nem tudják már bevállalni.

El lehet ezen gondolkodni, ki kell számolni a költségvonzatát. Melyik orvos vállalja el. Ez szerintem egy településre luxus.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: A jelenlegi hozzájárulást mi alapján számolják?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Lakosság szám alapján.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Nem lehetne, hogy az előző évi ellátottak alapján számoljanak?

Oláh Klára Mária alpolgármester: Az ellátásnál nem számolhatsz az alapján, hogy az előző évit megnézed, ez nem egy reprezentatív minta.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Előirányzatként, tényleges elszámolás lenne minden év decemberében.

Kalcsó Tibor képviselő: Az ügyeletet helyileg kellene megoldani.

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Meg kell nézni, hogy az OEP, ezt hogyan tudná finanszírozni, és hogy az önkormányzat köthet-e finanszírozási szerződést.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Utána tudnátok ennek nézni? Esetleg állásfoglalást kérni?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Igen.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Ha viszont a jogszabály tiltja, akkor az ügyelet abban a pozícióban van, hogy azt diktál, amit akar. De, ha nem tiltja, akkor, ha mást nem, egy kicsi versenyt teremthetnénk.

Szarvas Csaba képviselő: Mindig próbálkoztak tőlünk több pénzt lehúzni, nem adtunk és így is működött.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Térjünk vissza a költségvetéshez. Van-e még kérdés?

Szásziné Gvőri Éva képviselő: Az előterjesztésben a Művelődési Háznál megjelent a külsős megbízási díj. Milyen szakkörök működnek a Művelődési Ház keretében?

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Csak egy szakkör van a néptánc.

Urbán Attila képviselő: A Sportcsarnok és Sportklub hogyan működik? Tudomásom szerint mindkettő az önkormányzat tulajdonában van, ki felel érte?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A Sportklub esetében Bognár Árpád 4 órás foglalkoztatásban áll gondnokként, téli időszakban besegít a Sportcsarnokba, hetente kétszer takarít, be van ő is osztva hosszú ügyeletbe. Van munkaköri leírása, március 31-ig érvényes a kinevezése.

Szásziné Gvőri Éva képviselő: A sportpályán lévő büfé bérletét 2014-ben visszamondták, nem hirdetjük meg? Ott is volt havi 50.000 Ft-os bevételünk.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Ha újra beindul a sportélet meg lehet próbálni.

Visszatérve Urbán Attila képviselő kérdésére, a Sportcsarnokban esténként és hétvégén sport programok vannak. A csarnok bérleti díja 7000 Ft/óra.

Kalesó Tibor képviselő: 1 millió Ft támogatást megszavaztunk a pályázathoz, be fog indulni a sportélet, és majd akkor a büfét valaki működtetni fogja.

Oláh Klára Mária alpolgármester: Ez az ötödik költségvetés, aminek a megtárgyalásában részt veszek. Volt az önkormányzatnak három kemény éve, 2014-ben már nem kellett a 100

millió Ft-os hitelt betervezni, ez már bizakodásra adott okot, ekkor már láttuk az alagút végét. Ezzel a költségvetéssel az alagút végén vagyunk. 3-4 évig minden évben be kellett tervezni a tőkét, kamatot, ami az értékpapírból származó kötelezettségünk volt, az 1 milliárdos tartozás. Be kellett tervezni a 40 millió Ft Strabag tartozást, ez a teher ebben az évben megszűnik. Be kellett tervezni a szennyvíztisztító telep önrő részét, ha ez idén megvalósul, akkor jövőre ez sem lesz. A 2015. év lesz a stabilitás éve.

Én a költségvetés átvizsgálásakor a hiányra összpontosítok. Azt nézem, hogy van bevétel, a kötelező feladatok legyenek ellátva, intézmények zavartalanul működjenek, legyen prioritás, a bérek legyenek kifizetve és a maradék menjen beruházásra, önrőre.

88 millió Ft-os hiányt nézzük végig: van 8 millió Ft-os pénzmaradvány az előző évről, így 80 millió Ft a hiány. Ebből a 26 millió Ft szennyvíztisztító telep önrő részét is levonjuk, akkor 54 millió Ft-os hiány marad. Valószínű, hogy az önrőt az állam megfinanszírozza vagy pályázni lehet rá. Ha mégsem így lesz, akkor egy hosszú lejáratú hitellel meg tudjuk finanszírozni, amire feltehetőleg valami kamatkonstrukciót fel tudunk venni és több év alatt ki tudjuk gazdálkodni. Tovább megyek, az 54 millió Ft hiányból 35-40 millió Ft beruházás, felújítás van betervezve, ami eddig még nem volt. Ezt azért is tervezték be, mert most már lehet látni, hogy ebben az évben egy picit fejleszthetünk, beruházhatunk, elindulunk a növekedés felé. A beruházásokra tervezett összeget levonom, mert ez nem kötelező, akkor 15-20 milliós hiány marad. Ez nem veszélyes, ezt ÖNHKI-ben meg tudjuk igényelni. Ez a stabilitás éve, jövőre pedig rentábilisak is lehetünk.

Megértem, hogy kellene a felújítások, de az elmúlt években az életben maradásért küzdöttünk. Kell, egy olyan év, mikor stabilak leszünk, aztán tudunk elkezdni növekedni.

A költségvetésben minden adott, a nevében benne van, hogy terv, előirányzat, ezt módosíthatjuk. A bevételek az óvatosság jegyében lettek megtervezve, az intézményeknek nagyobb a mozgásterük a kiadásaik terén. Lesz, két-három hónap, mikor nagyobb bevétel származik az adókból.

Én azt mondom, hogy ez egy jó költségvetés.

Szásziné Györi Éva képviselő: A pénzügyi vezetőnek nincs szabad keze a pénzköltésben, azon fog dolgozni, hogy ide-oda csoportosítsa teljesen törvényesen a pénzeket. A polgármesternek van bizonyos fokú önállósága, ezt pedig az SZMSZ-ben szabályozzuk. Nekünk a legfontosabb dokumentumunk egy másfajta szempontból az SZMSZ, ahol megmondjuk, hogy kinek mekkora gazdálkodási köre van. A polgármester is csak 500.000 Ft-ig gazdálkodhat önállóan. Magam részéről támogatom a költségvetés elfogadását.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A takarékos gazdálkodás naponta megvalósul, mert a legkisebb vásárlást is egyeztetjük.

Oláh Klára Mária alpolgármester: Négy évig úgy terveztünk költségvetést, hogy a forráshiányt hitel és ingatlan eladásból származó bevételből kívántuk fedezni. Ez az első költségvetés, mikor már nem kell ehhez a mankóhoz nyúlni. Ebben az évben ingatlaneladásból származó bevétel nincs betervezve, ha lesz ilyen, akkor azt tudjuk beruházásra, fejlesztésre fordítani.

Kalcsó Tibor képviselő: 2006-2010-ig a testület olyan mínuszt hozott a falunak, szinte azt lehet mondani, hogy milliárdos veszteséget termelt, amit a következő négy évben alig lehetett túlélni.

A másik dolog, hogy a versegieknek is elengedtük a kamatot, a kartali embereknek is el kellene engedni az adóból a pótdíjat, és így ebből is várható 40-50-60 millió Ft bevétel. Ezt már többször elmondtam, szeretném, ha erről állást foglalna a testület. Sok emberrel beszéltem, és azt mondták, hogy a tőkét befizetnék.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Nem voltál itt a Pénzügyi Bizottsági ülésen, erről beszéltünk, és ez működik is. Egy új adóügyi dolgozónk van. Mikor a munkakört átvettem 155 millió Ft be nem hajtott adó volt, folyamatosan megy a behajtás. Általában a magánszemélyek fordulnak hozzánk kérelemmel, a tőkére részletfizetést engedélyezünk, a pótlékot elengedjük. A nagy cégeknél megy az inkasszó, sok cég felszámolás alatt áll, vagy áttette a székhelyét. Az adócsoport úgy működött, ahogy, valahol, most ez jól jön, mert ha behajtottunk a 155 millióból valamennyit az nekünk bónusz pénz.

Az adócsoport egy részletes előterjesztést fog hozni arról, hogy mennyi tartozás van, mennyi a pótlék.

Szásziné Györi Éva képviselő: Arról lehet szó, hogy pl. egy asztalos tartozik és besegít a buszmegállók felújításába?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Igen ez a módszer már elindult.

Amennyiben nincs több kérdés, szavazásra teszem fel az előterjesztés szerint az Önkormányzat és Intézményei 2015. évi költségvetési rendelet elfogadását, aki ezzel egyetért, kérem, hogy kézfelemeléssel szavazzon.

SZAVAZÁS

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozza:

Kartal Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2015.(III.01.) számú rendelete
az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről
(A rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

4. Szociális rendelet módosítása

Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Mindkét bizottság tárgyalta, kérem az elnökök tájékoztatását.

Dr. Gvöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: A települési támogatásokat új rendeletben kell meghatározni. Jogszabály meghatározza iránymutató jelleggel, hogy milyen jellegű települési támogatások nyújtását javasolja az önkormányzatok részére. A rendelet-tervezetünk a jogszabályi példálózó felsorolást követte, nagyságrendileg megfelelőnk a korábbi gyakorlatnak, tehát ugyanazok a típusú támogatások kerülnének folyósításra más név alatt. Pénzbeli és természetbeni ellátások, amiknek a juttatására van lehetőségünk. Az új rendeletben próbáltunk a korábbi gyakorlatban felmerült kérdéseket leszabályozni. Ilyen például az italozó életmódot folytató családok részére folyósított támogatásnak a megvonására való lehetőségünk. Ilyen lehetőség volt az ápolási díj mellett munkát végző személyek részére folyósított támogatás megvonási lehetősége, azzal az indoklással, hogyha valaki ápolási díjban részesül, akkor azt azért kapja, hogy az ápolat személy mellett tartózkodjon.

A lakásfenntartási támogatás korábban jegyzői hatáskörben volt, a rendelet-tervezet szerint erről is a Művelődési és Szociális Bizottság lenne jogosult dönteni. Rendkívüli helyzetben való azonnali támogatás nyújtását polgármesteri hatáskörbe utaltuk.

Összefoglalva, a támogatási formák nevében történt változás, de tartalmát tekintve mindent - a költségvetésben is és a rendeletben is igyekszünk továbbra is biztosítani. A visszásságokat megpróbáltuk kizárni.

A Művelődési és Szociális Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy ebben a formában fogadja el a települési támogatásról szóló önkormányzati rendeletet.

Langa Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke: A Pénzügyi Bizottság is elfogadásra javasolja a települési támogatásról szóló rendeletet.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Amennyiben nincs kérdés, javaslat felteszem szavazásra az előterjesztésben szereplő települési támogatásról szóló rendelet elfogadását, aki ezzel egyetért, kérem, hogy kézfelemeléssel szavazzon.

SZAVAZÁS

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozza:

Kartal Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2015.(III.01.) számú rendelete
a települési támogatásról
(A rendelet a jegyzőkönyv melléklete)

5. Aszódi járás fekvőbeteg ellátása, korábbi együttműködés alapján az aszódi szakrendelő működtetése

Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Felolvasom az aszódi polgármester levelét. (a levél a jegyzőkönyv melléklete)

Szásziné Győri Éva képviselő: Mi van azokkal a szakellátásokkal, amikkel nem Hatvanba tartozunk, hanem Kistarcsára?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Alapvetően a hatvani kórházhoz tartozunk, úgy tudom, hogy Kistarcsára olyan betegeket utalnak, amit a hatvani kórház nem tud ellátni. Az a lényeg, hogy harcolunk azért, hogy megmaradjon az Aszódi Rendelőintézet, szerintem ez mindenképpen a település érdekét szolgálja.

Kérem, hogy aki a felolvasott határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel szavazzon.

SZAVAZÁS

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Kartal Nagyközség Képviselő-testületének

11/2015.(II.12.) számú

h a t á r o z a t a

A Képviselő-testület

az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 5/B. § (2) bekezdésének c) pontjára hivatkozással kéri az illetékes egészségügyi államigazgatási szervet, hogy az egészségügyi ellátási területek kialakításánál vegyék figyelembe, hogy Kartal település egészségügyi ellátási területe az egészségügyi ellátórendszer átalakítását követően a hatvani Albert Schweitzer Kórház- Rendelőintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozzon.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatot az illetékes egészségügyi államigazgatási és a hatvani kórház részére hivatalból küldje meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal.

6. Bölcsőde Érdekképviseleti Fórumába delegált választás

Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A Bölcsőde SZMSZ-e szerint a bölcsődében Érdekképviseleti Fórum működik. A fórum tagjai az ellátásban részesülő gyermekek szülei közül két fő, a bölcsőde dolgozói közül egy fő, és a fenntartó képviselőjében a kijelölt képviselő. Az előző ciklusban Peterson János, mint a Szociális Bizottság elnöke töltötte be ezt a tisztséget, miután neki le kellett mondani a képviselőségről, új képviselőt kell delegálnunk a fórumba. Javaslom, hogy Dr. Gyöngy Mónikát a Művelődési és Szociális Bizottság elnökét delegáljuk.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Milyen időbeli elfoglaltságot jelent?

Czakóné Szarvas Éva Játéksziget Bölcsőde vezetője: Évente egy alkalommal kötelező, azon kívül szükség esetén.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Aki egyetért azzal, hogy Dr. Gyöngy Mónikát delegáljuk a Játéksziget Bölcsőde Érdekképviseleti Fórumába, az önkormányzat részéről, az kézfelemeléssel szavazzon.

SZAVAZÁS

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kartal Nagyközség Képviselő-testületének

12/2015.(II.12.) számú

h a t á r o z a t a

A Képviselő-testület

a Játéksziget Bölcsőde Érdekképviseleti Fórumába Dr. Gyöngy Mónika képviselőt delegálja.

7. Helyi vízkár elhárítási terv elkészítésének megtárgyalása

Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Sokszor szembesülök olyannal, hogy meg kellett volna már régen csinálni és semmi nincs. Január 30-án a Közép-Duna- völgyi Vízügyi Igazgatóságtól kaptam egy levelet, amelyben felhívják a figyelmemet, hogy törvény alapján minden településnek rendelkeznie kell helyi vízkár elhárítási tervvel. Ez sajnos Kartal községre vonatkozóan nem készült el. Kolléganőimtől tudom, hogy 2-3 évvel ezelőtt volt egy lehetőség, akkor 150.000 Ft-ért megcsinálta volna valaki, de az önkormányzat nem élt ezzel a lehetőséggel. Ma elkezdtem érdeklődni, hogy ki tudná ezt a tervet elkészíteni. Kértem árajánlatokat is. Csak vízügyi mérnöki szakképesítéssel rendelkező személy készítheti el. A gödöllői szakember 500.000 és 1.000.000 Ft közötti összegért vállalja. Egy vízügyi mérnök nő 400.000 Ft+Áfa összegért vállalná. Megkerestem Horváth Pétert is, aki a Daköv-nél dolgozik. Ő nem tudja elvállalni, nagyon elfoglalt, de ígérte, hogy a kollégái között keres egy szakembert, aki elvállalná. Kértem, hogy az árajánlat 400.000 Ft alatt legyen.

Sajnos ez is egy olyan kiadás lesz, amire nem számítottunk, de, amit a törvény alapján meg kell csináltatni, az legyen meg, ne kelljen bírságot fizetnünk.

A Gavit-ot is hívtam, hátha tudnak ebben segíteni, de megtudtam, hogy náluk sincs ilyen terv, és végelszámolás alatt állnak. Kérdeztem, hogy mi lesz az Emse patak medrünkkel, elmondták, hogy ez már önkormányzati feladat lesz. A Deák F. utcából már jöttek is, hogy a patak tele van szeméttel, gazzal.

Visszatérve a vízkár elhárítási tervre, két javaslatom van, az egyik, hogyha kapok 500.000 Ft alatti árajánlatot, akkor felhatalmaztok-e arra, hogy rendeljem meg a terv elkészítését, vagy a másik, hogy a tájékoztatást tudomásul veszitek, és ha megkapom az árajánlatokat, visszahozom testület elé. Szerintem ez lenne a legjobb. Ez egy tájékoztatás volt és nem kell róla dönteni.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Nem tudjuk megvenni valakitől, kiknek már van?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Nem, mert minden település más. Ez arra is vonatkozik, hogy van egy nagyon csapadékos időszak, előnti a pincéket a víz, az árok nem vezeti el a vizet, amire már volt is példa. Ilyenkor lenni kell homokzsákoknak, egy riasztható személyzetnek, aki a helyzetet kezeli. Szakemberrel kell elkészíttetni.

Szásziné Győri Éva képviselő: Sáhó Bélát is meg lehetne kérdezni, hátha van ismerőse.

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Szlecpák Emőkét is meg lehet kérdezni.

Langa Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke: A Győri Attilát is.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Megkérdezem őket, kérek több árajánlatot és visszahozom a testület elé.

8. Egyebek:

Március 15-i ünnepség

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Az ünnepség március 13-án, pénteken 13 órakor lesz. Az időjárás függvényében, ha tudjuk, a Petőfi téren tartjuk, ha esik az eső, akkor a Művelődési Házban.

Május 1-jei rendezvény

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Össze kell szedni a javaslatokat, ötleteket, mert itt már a pénz is kell. Ezt már nem lehet úgy megcsinálni, mint az adventi karácsonyt, hogy összehordtunk mindent és jó volt. Május 1-jét a sportpályán kellene rendezni.

Szásziné Győri Éva képviselő: Nem feltétlenül.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Felvetődött a Művelődési és a Szociális Bizottság ülésén, hogy jó volna a május 1-jét is a karácsonyhoz hasonlóan közösségi összefogással megtartani. Ez egy elvi felvetés volt, ehhez pénzügyi forrás is kell, abban maradtunk, hogy a két bizottság összeül és megbeszéli a lehetőségeket. Arról is beszéltünk, hogy bármilyen előadás, fellépés a Petőfi téren lenne, költséghatékony

szempontból, mivel itt már a színpad a rendelkezésre áll. Egyelőre ott tartunk, hogy szeretnénk, és csak egy napban gondolkodunk.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A május 1-ji programmal mindenképpen egyetérték, javaslom, hogy a bizottságok az intézményvezetők meghívásával beszéljék meg, szervezzék meg.

Oláh Klára Mária alpolgármester: A pályán a színpad megépítése kb. 1 millió Ft lenne. A Petőfi téren pedig adott a színpad. Sokan megkerestek, hogy segítenek. Szerintem egy napos rendezvényt meg tudunk csinálni.

Kalcsó Tibor képviselő: Az a kérdés mennyi pénz van rá. Majálisnak nagy hely kell, az egész pályát meg lehet tölteni különböző mozgási lehetőséggel. A Petőfi tér nem majálisnak való hely.

Szásziné Györi Éva képviselő: Az egyik nem zárja ki a másikat. Délelőtt a gyerekeké, délelőtt a gyerekek menjenek ki a pályára, nevezzenek be versenyekre. Az esti program pedig a Petőfi téren folytatódna.

Oláh Klára Mária alpolgármester: Most csak abban állapodjunk meg, hogy akarjuk-e.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Kérem, hogy az intézményvezetők is kezdjenek el ezen gondolkodni. Meghatározzunk egy napot, összeülünk és megbeszéljük.

Kisbíró újság

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: 2014. október 17-én vettem át hivatalosan a polgármesteri munkakört. December környékén azt éreztem, hogy illene tájékoztatni a lakosságot a munkánkról, januárban meg is írtam a cikket. A Kisbíró 1200 példányban nyomtattuk ki, a teljes költséget nem láttam, de az biztos, hogy 500.000 Ft alatt lesz. Lehet, hogy azt sérelmezték, hogy nem egyeztettem le veletek a cikket.

Én, mint polgármester szerettem volna adni a lakosság számára egy tájékoztatást a munkánkról.

Úgy gondolom, hogy ha negyedévente adunk egy nagyobb tájékoztatást a lakosság számára, az elég lesz. Vargáné Margitka megszerkesztette, ezért már nem kellett külön fizetni, nagyon spórolósan próbáltuk a Kisbírót előállítani. Kb. 1600 ház van Kartalon, ahol nem laknak, oda nem tettek.

Kalcsó Tibor képviselő: Az elmúlt időszakban kétszer esett a hó, az elsőnél Száraz Árpád takarította a havat, a másodiknál semmi mozgás nem volt. Miért nem takarítjuk le legalább a kerékpár utat?

A másik, amit szeretnék mondani, hogy egy hónappal ezelőtti ülésről a televíziót hiányoltam. Nagyon fontos kérdésben döntöttünk, 70-80 millió Ft-ról beszéltünk.

A Kisbíróval kapcsolatosan a cikkből hiányolom, hogy a Verseggel kapcsolatban, hogy a 2011-2013-ig tartó időszakkal (és a hat hónap az óvodának), még tartozik Verseg. Azt is ki kell számolni. Erről egy szó sincs az újságban.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A hóeséssel kapcsolatosan szeretném elmondani, hogy a Száraz Árpival felvettem a kapcsolatot és Szarvas Csaba ellenőrzése mellett elindult a kerékpárút és a járdák tisztítása. Aztán arról is gondoskodtunk, hogy legyen só, hogy az intézmények bejárata is járható legyen. A második alkalommal azért nem került sor a sózásra, mert azt mondta a Száraz Gabi, hogy mínusz 5 fok alatt a só felolvasztja, de vissza is fagy. De igyekeztünk a frekvenciált részeket eltakarítani.

A televíziót együtt kellene eldöntenünk, hogy legyen-e minden testületi ülésről felvétel, ami kb. 100.000 Ft lenne ülésenként. A Régió Plusz Tv képviselője megkeresett, tudni szeretné, hogy melyik ülést szeretnék felvetetni, azt mondtam, hogy a költségvetésben megnézzük, hogy telik-e 1 millió Ft erre évente, addig nem kötünk szerződést. Gondolkodjunk el rajta, a lakosság biztos, hogy örülne neki. Ezek már nem olyan testületi ülések, hogy szavazunk néma csendben, amit nem értett a falu.

Sajnos jegyző asszony nem készítette el a Képviselő-testület ez évi munkatervét sem. Tudjuk, hogy mikor kell költségvetést elfogadni, tudjuk, hogy mikor kell zárszámadást, tehát szokott lenni egy éves munkaterv, és ennek ismeretében tudnék a Régió Plusz Tv-vel szerződést kötni.

Tudom, hogy miért sérelmezed, hogy nem volt itt a tv. A jegyzőkönyv Kartal honlapján megtalálható, igaz, hogy nem minden ember olvassa. Az újságba a lényegét írtam le, hogy a hosszú pereskedésnek vége van, és hogy végre együtt tudunk dolgozni. A legközelebbi újságba leírom, hogy a pénzügyi csoport kiszámolta, hogy mennyit kell nekik még fizetni, és megemlítem a nevedet.

Kalesó Tibor képviselő: Nem kell megemlíteni. Én nem azt mondtam, hogy minden ülésre kell tévé, de azt mondtad, hogy Kartal fontos ügyeit érintő kérdésekben legyen itt a tévé. Sok millió Ft-ról beszéltünk a kamatot pedig elengedtük, ez a kartaliakat érdekelte volna.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Felmerül bennem a kérdés ilyenkor, hogy az önkormányzati törvényben benne van, hogy az önkormányzat vagyonával való gazdálkodásról, - mert ez is az -, zárt ülés rendelhető el. Sokszor nem tartozik egy üzleti megállapodás a nagy nyilvánosságra, az a két szerződő fél belső ügye, erre is lehet hivatkozni.

Oláh Klára Mária alpolgármester: Javaslom, hogy készíttessük el a munkatervet, az után pedig leülünk és átbeszéljük, hogy mikor legyen tv felvétel.

Szásziné Győri Éva képviselő: Azért nem támogatom, mert nem tudhatod előre. Egy hozzászólás is elindíthat egy lavinát. Nem tudhatod, hogy egyebek napirendi pontban valakinek nem lesz-e olyan mondanivalója, ami közérdekre tart számot. Nagyon nehéz előre leírni, hogy mikor legyen tévé. Amikor tudjuk, hogy milyen téma van, és úgy látjuk, hogy nagy érdeklődésre tart számot, akkor meg kell rendelni.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Én a Verseggel való megállapodásnál, és a közös hivatalnál gondolkodtam a tv-n, és ebben Mónika megerősít, csak arra is gondoltam, hogy a vagyonunkkal gazdálkodunk. Olyan szerződés, ami két jogi személy között jön létre, nem tartozik a nagy nyilvánosságra. Arról pedig illik a falut tájékoztatni, hogy Verseg végre megfizeti az adósságát.

Kalesó Tibor képviselő: Ha 50-et leírsz, miért nem írod le 100-ig? Nekem más bajom nem volt.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Az étkezéssel kapcsolatban jelzem, hogy január 1-jétől étkeztetjük a versegi gyerekeket. Ennek a fizetési ütemezése. A régi adósságok is onnan kezdődtek. Most már a második hónapnál tartunk. Havi szinten fizetnek-e, vagy negyedévenként, fizetik-e a gépkocsi költséget? Ez rendeződött, fizettek már?

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Az óvoda étkeztetésvezetőjével a héten beszélünk erről, hogy hogyan lesz számlázva, Versegen hogy szedjék be a pénzt. Megbeszéltük, hogy Versegen beszedik a pénzt, mi pedig Verseg felé kiszámlázzuk. Már megállapodtunk, hogy mennyi az ebéd térítési díja, a szállításra is tettünk nekik ajánlatot, napi két vagy három ezer Ft.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Ezt havonta fizetik vagy negyedévente?

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Havonta szeretnénk számlázni.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Erről meg van már a szerződés?

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Adtunk oda nekik megállapodást.

Kalesó Tibor képviselő: Aláírták már? Oda van adva a papír és ülnek rajta. Nehogy az legyen, hogy eltelik egy év és megint nem lesz pénz. Ezt külön kell kezelni, folyamatosan fizessék, ahogy számláztuk nekik.

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: Még nem adtunk nekik számlát.

Kalesó Tibor képviselő: Akkor mit adtatok nekik?

Varga Zoltánné pénzügyi-gazdasági iroda vezetője: A megállapodást.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Még csak február 12-e van, januártól van az étkeztetés. Majd kialakul ennek is a gyakorlata, nem akarom védeni a pénzügyet, de nagyon sok adatszolgáltatási kötelezettségük mellett összeállították a költségvetést, Versegét is.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Mielőtt félreértés lenne, az Andival a legjobb munkaviszonyban vagyok „tizen” éve, nem áll szándékomban a pénzügyet számon kérni, jogom sincsen hozzá. 2007-ben volt egy közös közoktatási társulás és az első naptól kezdve az akkori Képviselő-testület nem fogadta el a szakmai felvetéseket, amiket az óvoda és az iskola szeretett volna, megkérdezni és lefektetni Verseggel szemben. Azt mondta a testület, hogy meg fogjuk írni és nem lesz semmi gond. Az Andival maximálisan rendben vagyunk, és remélem, hogy te nem értettél félre egy percig sem, tehát nekünk egymással és a pénzügyvel soha nem volt gondunk. Azzal viszont igen, hogy 2007-ben megszületett a szerződés, és 2007 első napjától kezdve a Rácz polgármester egy vasat nem adott semmire, semmiféle megállapodás nem tudott megszületni. És ma van 2015, ha lehet, ha megengeditek, mert 40 éve dolgozom, 21 éve vagyok az intézmény vezetője, és akkor nagyon küzdöttem a 2007-es évben, hogy fogadják el tőlünk azokat a szakmai kérdéseket, és egyeztessünk le mindent, ez nem történt meg. Minden alól kibújtak, összejöött a 80 millió, plusz összejöött az 50 millió, aminek kamatai voltak, amit megnyert az előző önkormányzat, bírósági döntés született róla, Rácz polgármester személy szerint engem is megvádolt, külön vitáink voltak. Csak szeretném felhívni a figyelmet, remélem, hogy a mostani ottani társaság korrekt lesz, tisztességes lesz, de az önkormányzati Képviselő-testület figyeljen oda, ha nem akar ugyanabban a cipőben járni. Ezt szerettem volna csak kifejezni, mert benne vagyok újra, és azokban a veszteségekben részesültem, mint óvoda, mert mi látjuk el az ottani óvodát. Ráadásul 5 évig volt hozzánk csatolva közoktatási szempontból is a versegi óvoda, helyettük dolgoztunk, hála istennek most a szakmai rész nincsen. Ez volt a célom, hogy a figyelmet felhívjam, nagyon komoly és nagyon veszélyes... Egyáltalán nem az Andiról és a pénzügynek a minőségéről beszélek, mert a legjobb viszonyban vagyok velük. Köszönöm.

Szásziné Gvöri Éva képviselő: Mi ezt már elmondtuk Bognár képviselővel, ugyanis mi az iskola részéről voltunk érintve. Nekünk az volt az aggályunk, hogy jóhiszemű volt a társulási szerződésnek a megkötése. Mi tartózkodtunk Bognár képviselővel, de nem ez a lényeg. Azért nem tiltakoztunk jobban, mert most legalább megindult valami. Most láttuk azt a fajta együttműködési szándékot a polgármester részéről, hogy részletekben kifizeti, így talán lesz belőle valami.

Nagyon jó, hogy felhívtad a napi problémára a figyelmet, ezzel is foglalkozni kell.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Ez volt a szándékom, már tapasztalatból tudjuk a régmúltat. Arról nem beszélve, hogy adósságaik vannak, és a legjobb indulattal is nagyon nehezen szedik össze a tartozásaikat.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Egyebek között más témáról szeretnék beszélni. Egy kicsit hátulról kezdem, hogy ne megint mellékvágányra csússzunk, mint ahogyan ez egyszer már megtörtént. Volt már egy korábbi felvetésünk, ami nem jól sült el, de azt gondolom, hogy félreértés volt. Ez a hetente folyamatban lévő ügyekről való értesítés. Ha emlékszel, ezt egyszer már Langa képviselő már felhozta. Ha megengeded, beszélhetnénk még erről. Teljesen jogos volt a felvetésed, hogy mi vagyunk a képviselők, nekünk az a feladatunk, vagy ha érdekel, hogy mi történt azon a héten, akkor jöjünk be és nagyon szívesen tájékoztatsz minket. Akkor abban maradtunk, a felvetéssel kapcsolatban, akkor még úgy fogalmaztunk, hogy egy héten egyszer egy listát küldenél nekünk vagy egy értesítést, hogy mik is történtek az önkormányzatban. Ezzel azért hozakodnék megint csak elő, nem számon szeretnék téged kérni, ne érts félre, tudjuk, hogy te egész nap becsületesen végzed a munkádat, ez senkiben nem merülne fel, hogy ezt számon kérjük. Tudjuk azt, hogy nagyon sok munkád, tudjuk azt, hogy nagyon sokan jönnek hozzád, és nem is azt szeretnék kérni, hogy minden héten adjál nekünk jelentést. Én annak tudnék örülni, hogy ha csak címszavakkal egy papírra jegyzetelnél, hogy mi történt, ezzel egyeztettem. Minden héten küldenél öt pontot, amit azon a héten legfontosabbnak érzel, hogy megtörtént. Ezután, ha bárkinek kérdése lenne ezzel kapcsolatban, akkor már tudnánk, azt, hogy mivel kapcsolatosan jövünk be hozzád, és érdeklődünk. Azt gondolom, hogyha mind a nyolcan bejönnénk hozzád és érdeklődnénk, akkor sokkal több időt vennénk el tőled és a munkádtól. Hetente vagy kéthetente címszavakban egy e-mail-s értesítőt tudnánk kapni, arról, hogy mik voltak azok, amik a testületet érinthetik, én egy ilyennek tudnék örülni. Távol áll tőlem, hogy ezt számonkérésként, támadásként vetném fel. Nagyon hasznosnak venném, mert egész nap dolgozom, nem tudom megtenni, hogy minden héten bejöjjenek. Nem csak a testületi után tudnánk a lakosságot tájékoztatni, ha megállítanak. Így, hogy részletesebben kifejtettem, hogy mire gondolok, mi a véleményed?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Továbbra is az a véleményem, hogy ezt nem tudom bevállalni, ha akarjátok minden héten beszkennelem a naptáramat és elküldöm nektek.

Reggel nyolc órától folyamatosan bejelentkeztek hozzám, például az Orvosi Ügyelet két orvosa fél órát várt rám, mert közben mások is jöttek. Van olyan, hogy arra nincs időm, hogy az e-maileket nézzem, állandóan tárgyalok, állandóan telefon van, értekezletre megyek, meg kell jelennem farsangi bálon, meg kell jelennem a templomban, a baptista gyülekezetnél, mindenhol, ahová meghívnak. Azt gondolom, hogy amikor így együtt vagyunk, igyekszem mindig, mindenről tájékoztatni benneteket. Legfeljebb megkérem valamelyik titkárnőt, hogy írják le a hetemet, ők a tanúi, ők engedik be a vendégeimet. Ha például leírom, hogy itt volt másfél óráig az orvosi ügyelet és mi mindenről beszéltünk, ez nekem idő. Nem akarok panaszkodni, és senkit megbántani, de most kimondom, amit ma mondtam Szarvas Csabának, hogy igazából egy személyben vagyok polgármester, jegyző és sokszor alpolgármester. Senkit nem akarok megbántani, de ez a hivatal vezetve sose volt. Naponta találkozom olyannal, mint hogy: 2013-ban megszavazta a Képviselő-testület, hogy sárrázót épít 50 méter szélességben, mert a Zrínyi utcai lakosok már összegyűjtötték a panaszt, a jogszabályokat, a fotókat, hogy milyen sár van. A Képviselő-testület 2013-ban hozott egy döntést, hogy sárrázót épít, a mai napig senki nem csinált benne semmit. Most újra jönnek a Zrínyi utcai lakosok, hogy új polgármester van, akkor majd most megcsinálják. Ugyan ez volt a védőnői szolgálattal, 2013-ban megszavazta a testület, hogy átköltözik a védőnői szolgálat, senki nem csinált semmit. Ma volt nálam egy férfi, aki már egyszer a testület elé hozta a mezőőri szolgálattal kapcsolatos igényeit, a testület tárgyalta róla, nem született döntés. Sorolhatnám nektek, hogy naponta kb. 20 emberrel tárgyalok, és még 10 telefont lebonyolítok. Azon kívül tárgyalok az iskolaigazgatóval, a bölcsőde vezetővel, óvodavezető asszony még nem állt velem szóba, tehát vele nem mondhatom, hogy tárgyalok.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Szó szerint kérem ezt a mondatot.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Nyugodtan lehet. Tulajdonképpen minden intézményvezetővel szinte naponta egyeztetünk, ezt elmondhatom. Én továbbra sem értem ezt az igényeteket, vannak itt régi képviselők, volt-e erre példa, hogy Tóth Ilkó Mihály vagy Klüber László, vagy Kovács László hetente vagy kéthetente jelentette, hogy mit csinál. Szerintem ez egy abszurd követelés.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Nem követelésként fogalmaztam meg, kérésként.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Akkor igény, kérés. Én dolgozom, én azt mondom, hogy életemben még ennyit nem dolgoztam.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Ezt senki nem vitatta, és nem is arra gondoltam, hogy a megbeszélésekkel kapcsolatosan tájékoztass minket, de akkor, lehet, hogy megint nem jól fogalmaztam.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Akkor miről? Ez van, dolgozom, előterjesztést írok, jogszabályt nézek, mert nincs, aki megnézzé.

Kalsó Tibor képviselő: A képviselőnek senki nem tiltja meg, hogy jöjjön be és nézzen szét.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Én is ezt mondom.

Kalsó Tibor képviselő: A másik, a sárrázó. Meg lett építve, traktorral ki lett szedve, kövel meg lett szórva, befordítva a cigányvég mögé a víz. Az, hogy azóta rengeteg gépjármű újra felhordja a sarat, arról nem tehet senki.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: De nem azt akarják, hanem, vasból legyen a sárrázó. Mikor bejönnek a nagy kerekű mezőgazdasági gépek -a Zrínyi utcai lakosok azt mondják, hogy sártenger az utca, nyáron pedig úgy száll a por, hogy nem lehet ablakot nyitni.

Kalsó Tibor képviselő: Ez a sarki ház átka. Nekem a kis közből ki kell vinnem a kukát, mert a kukásautó nem jön be, nem hozták be a vizet, ki kell túrnom a havat, minek építettem oda.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Most mondjam azt, hogy „minek építettél a Zrínyi utcába a Tsz földek bejáratához”?

Sokszor jegyzői feladatokat próbálok ellátni, 8-10 éve járnak a jegyzőhöz bizonyos panasszal, olyanok, akiknek mai napig nincs elintézve az ügye. Most mindenki tőlem várja, azt, hogy évek alatt meg nem oldott problémákat oldjam meg, viszont egyedül nem bírom.

Szásziné Győri Éva képviselő: Lenne egy közbenső javaslatom. Ha például az ÉMÁSZ felállít két oszlopot és erről a Kriszti írna egy jelzést a képviselőknek, -nem arra gondolunk,

hogy panaszkodnak a lakosok, hanem arra, hogy az ÉMÁSZ felállított két oszlopot,- ezt már mondhatjátok a többieknek. Ami publikus, ami jó fényt vet az önkormányzatra, ilyesmire jó lenne, ha egy-egy mondatban jelezne. Nem minden héten, hanem amikor olyan dolog történik, ami a lakosok érdekeit szolgálja.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Akkor ez majd Kriszti munkaköri leírásába bele fog kerülni. Ő itt látja, hogy mi történik, egyeztetünk, látja a naptáramat. Látjátok, hogy kit engedtek be hozzám, elmondom, hogy mi történt.

Szásziné Gvőri Éva képviselő: Felmerült egy olyan kérdés, hogy az állattetemeteket az útról ki viszi el. Született-e erről döntés, hogy megegyeztetek valakivel és az ilyen esetben értesíthető?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A kutyabefogással Lados Tibor foglalkozik. Annyi emberrel beszéltek, viszont a lányok nem hallják, kivel miről tárgyalok, ők csak beengedik őket.

Ne bántódjatok meg, ha ez az igényetek, megpróbálok valami megoldást találni.

Dr. Gyöngy Mónika Művelődési és Szociális Bizottság elnöke: Azért volna jó, mert testületi ülés viszonylag ritkán van.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Tudom, hogy nem bántani akarsz, csak ti nem vagytok benne naponta, és nem tudjátok, hogy itt mi minden van.

Szarvas Csaba képviselő: A műszaki dolgokat én látom, és nagyon szívesen elmondom és elküldjük e-mailben. Például, hogy a Lehel utcában jövő héten kiépítésre kerül a szivattyú.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A Bereczki Tamás árajánlatot adott és a szivattyúhoz odavezetik az áramot. Az irattár életveszélyes volt, az iratok között tárolták a fűkaszt. A műhely és a tároló helyiséget Csaba vezényletével megcsinálták, befejezték, ki lett építve a riasztó, így az, ami nem az irattárba való, kivitték a tárolóba. Az irattárba most polcrendszer készül, mert az iratokat jogszabály szerint, védett helyen, megfelelően kell tárolni.

Langa Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke: Bezártuk a temető melletti hulladéklerakót, van erre valami megoldásunk? Ha tavasszal elindul a metszés, akkor mindenki füstölni fog.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Mikor az idő engedi, megoldjuk.

Kalcsó Tibor képviselő: Annak idején azért cseréltük el azt a földet, hogy a temetővel arra terjeszkedünk.

Kiállításon voltam és azt a kisgépet, -amiről már beszéltünk- 2,5-3 millió Ft-ért már lehet venni újat, fűlkéset, hótolóval. Lehet hozzá venni sószórót, 1,5 tonnás pótkocsit, ami három oldalra billent.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A pályázatokra kell koncentrálni. A Tassyné Sőregi Judit, át fog menni a bölcsődébe, és szeretnék az ő álláshelyére egy képzetten embert felvenni, akinek van közigazgatási gyakorlata. Ő már nekem is tudna segíteni, és megbízhatnám az állandó pályázatfigyeléssel. Jelenleg nem szerepel senkinek a munkaköri leírásában, hogy a pályázatokat figyelni kell. Én a hivatalon belül is szeretném, hogy egyenlően legyenek a dolgozók leterhelve.

Kalcsó Tibor képviselő: Az országgyűlési képviselő urat mikor hívjuk meg?

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Meghívjuk március 15-re.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Nem olvastam a cikket, csak felhívták rá a figyelmemet, hogy abból a sorból is kimaradt az óvoda, „akivel értekezett”. Nektünk volt egy párbeszédünk egy héttel a választás után, miszerint velem nem tud együtt dolgozni, most ugyanúgy elhangzott. 32 éve vagyok vezető beosztásban, minden testülettel együtt működtem. A polgármester asszonynak akkor elmondtam, most megismétlem, vállalva nyilvánosságot, sokan nem ismernek az újak közül egyáltalán. Én eléggé önállóan próbálom intézni a dolgaimat, mivel a költségvetés meg van szabva, a feladatok meg vannak szabva. Évtizedek óta elsők voltunk intézményi szinten minden közös rendezvényen, minden tevékenységben. Tehát velem együtt dolgozni még eddig mindenki tudott. Megkeresem akkor, amikor szükségem van rá. De minden aprósággal az eddigi

polgármesterekhez sem mentem, és a testületi tagokhoz sem. Csak amikor olyat éreztem, ami fontos az intézményemnek. Tehát kizárva, hogy bármiféle szándékosság van. Én akkor kértem a polgármester asszonyt, hogy ha kéri, hogy többször számoljak be vagy jelentkezzek, akkor adja írásba, vagy mondja meg, hogy milyen területen kérné, ezt tartom most is. Minden egyes olyan ügynek aktív részese vagyok, és leszek, mint eddig. Nekem ez a munkamódszerem.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Nem szeretnék személyeskedésbe menni, de az óvodavezető által most elmondottak nem felelnek meg a valóságnak. Ugyanis eltelt a választások után kb. három hét, amikor néha a Zsuzsin vagy a Krisztin keresztül valamit üzent az óvodavezető asszony. Egyszer éppen egy ügyfelet kísértem ki és megláttam, hogy Tóth Ilkó Mihályné a titkárságon valamit beszél, és köszöntem neki, hogy „szia Erzsike”, ő mondta, hogy „jó napot”, majd visszamentem az irodámba, elkezdtem gondolkodni, hogy ez így nem megy, és én kértelek meg, hogy „Erzsike” légy szíves gyere be egy pár percre hozzám! Azt mondtad, hogy nem érsz rá, mert neked rohanni kell a csoportba. Mondtam, hogy biztosan van azért két perced, hogy tudjunk beszélni. Én azt kértem tőled, hogy megértem, hogy ez neked egy kínos helyzet, nem kívánom, hogy szeress, nem kívánom, hogy személyes beszélgetéseket folytatgass velem, de hogy egy normális munkakapcsolatot alakítsunk ki. Ezt kérem tőled, mert a munkáltató jogot tulajdonképpen én gyakorolom feletted. Azt mondtad, hogy te ezt a mocskos kampányt nem tudod megemészteni. Én meg azt kértem, hogy próbáld átértékelni, mert együtt kell dolgoznunk. Igaz erre nincs tanú, te mondasz valamit, én mondom azt, ami megtörtént. Tehát szó sem volt arról, hogy én azt mondtam volna, hogy nem tudok veled együtt dolgozni. A mai napig nem hívsz fel, üzenetsz a Kovács Pistin keresztül, üzenetsz a Szőke Zsuzsin keresztül, ezért igenis kihagytam a felsorolásból, mert, aki nem áll velem szóba, arról nem írhatom, hogy tárgyaltam vele, csak üzenetsz.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Gondolkodom, hogy mit üzenetek. Telefon miatt felhívtalak, ami fontos. Óvoda miatt megkereslek minden alkalommal, amikor fontos lesz, eddig még nem volt, mert nem kellett.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: Egyszer hívtál telefon ügyben. Hagyjuk a személyeskedést, te azt mondod, én azt mondom, ami megtörtént.

Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Majd eldönti az idő a hitelességemet, kivárom.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: A belső ellenőrzési terv el lett fogadva, tegnap volt itt először a Vincent Auditor ellenőre, az intézményvezetők személyi anyaga átvizsgálásra került, nem csak a bért nézte, hanem a szakképesítést stb. is. Erről írásos jelentést fog küldeni. Ezután pedig jön a másik ellenőr, aki a köztisztviselők személyi anyagait nézi át.

A nonprofit kft.-vel kapcsolatban Dencs Zsuzsanna elkészítette az elmúlt három év kielemezését, de kértem még mellé egy stratégiát, mert erről szólt a szerződésünk. Január 31- volt a határidő, és ő jövő hétre ígérte az anyagot.

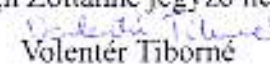
Tóth Ilkó Mihályné Játéksziget Napköziotthonos Óvoda vezetője: Vincent Auditor Kft. vizsgálta az iskolát és az óvodát a hivatallal együtt 2009-ben. Jelentése megvan, itt van nálam teljes részletességgel. Ugyanez a Vincent Auditor Kft. szerencsésen megérkezett. Teljesen rendben van. Belső ellenőrzés minden évben van, és egyszer már átvilágította az egész rendszert.

Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester: 2009 óta eltelt négy év, és sok jogszabály változott.

Több napirend nem volt, a polgármester megköszöni képviselők részvételét és a testületi ülést bezárja.

Kmf.


Némethné Dr. Keresztes Katalin
polgármester

Balogh Zoltánné jegyző helyett

Volentér Tiborné
hatósági-igazgatási irodavezető


Szásziné Győri Éva
jkv. hitelesítő


Kálcsó Tibor
jkv. hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Kartal Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testület üléséről

2015. február 12. 18 óra

Némethné Dr. Keresztes Katalin-polgármester

Némethné Dr. Keresztes Katalin

Oláh Klára Mária - alpolgármester

Oláh Klára

Bognár László - képviselő

Bognár László

Dr. Gyöngy Mónika - képviselő

Dr. Gyöngy Mónika

Kalcsó Tibor - képviselő

Kalcsó Tibor

Langa Gábor - képviselő

Langa Gábor

Szarvas Csaba - képviselő

Szarvas Csaba

Szásziné Györi Éva - képviselő

Szásziné Györi Éva

Urbán Attila - képviselő

Urbán Attila

Intézményvezetők:

Intézményvezetők:

Béke Zs. Eszter

Gyöngy Mónika

Langa Gábor

Szásziné Györi Éva

Urbán Attila

Meghívott vendégek:

Meghívott vendégek:

.....

.....

.....

.....

**Kartal Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2015.(III.01.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

Kartal Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott, és a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (1), valamint a 111. § (2) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak bizottságaira, az Önkormányzat hivatalára és az Önkormányzat felügyelete alá tartozó intézményeire és szakfeladataira terjed ki.

A költségvetés címrendje

2. §

- (1) Az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.
(2) Az önkormányzat gazdálkodói jogkörrel rendelkező költségvetési szerve és a költségvetési szervei valamint az önkormányzat alá tartozó szervezeti egységek alkotnak címet.
A címrendet az 1. számú melléklet tartalmazza.

A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

- (1) A képviselő testület Kartal Nagyközségi Önkormányzat 2015. évi költségvetését

	Megnevezés I.	Működési célú II.	Felhalmozási célú III.	Összesen IV.
1	tárgyévi költségvetési kiadási főösszegét	529 176 000 Ft	68 729 000 Ft	597 905 000 Ft
2	tárgyévi költségvetési bevételi főösszegét	504 995 000 Ft	4 409 000 Ft	509 404 000 Ft
3	tárgyévi költségvetési hiány összegét (1-2)	24 181 000 Ft	64 320 000 Ft	88 501 000 Ft
4	előző évi maradvány igénybe vételét	2 502 000 Ft	6 000 000 Ft	8 502 000 Ft
5	finanszírozási célú műveletek kiadását	286 495 000 Ft		286 495 000 Ft
6	finanszírozási célú műveletek bevételeit	286 495 000 Ft		286 495 000 Ft
7	likviditási hitellel fedezett hiány összegét (3-4+5-4)	21 679 000 Ft	32 320 000 Ft	53 999 000 Ft
8	Hiány finanszírozása hosszú lejáratú hitellel		26 000 000 Ft	26 000 000 Ft
9	finanszírozási célú műveletek egyenlegét (4-5+6-7+8)	24 181 000 Ft	64 320 000 Ft	88 501 000 Ft
10	kiadási főösszegét (1+5)	815 671 000 Ft	68 729 000 Ft	884 400 000 Ft
11	bevételi főösszegét(2+4+6+7+8)	815 671 000 Ft	68 729 000 Ft	884 400 000 Ft

összegben állapítja meg.

(2) A képviselő testület az önkormányzat alá tartozó szervezeti egységek 2015. évi költségvetését

579 238 000 Ft bevétellel
579 238 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást 514 665 000 Ft
 - *a személyi juttatásokat* 71 222 000 Ft
 - *a munkaadókat terhelő járulékokat* 18 205 000 Ft
 - *a dologi kiadásokat* 115 743 000 Ft
 - *szociálpolitikai juttatások* 18 500 000 Ft
 - *intézményfinanszírozás* 286 495 000 Ft
 - *elvonások, befizetések* 1 500 000 Ft
 - *működési célú pénzeszköztáradást, támogatást* 3 000 000 Ft
- a felhalmozási célú kiadást 64 573 000 Ft
 - *sportegyesület pályázati önerő támogatás* 1 000 000 Ft
 - *termelői piac kialakítása* 2 540 000 Ft
 - *játszótér szabadidő park kialakítása* 5 080 000 Ft
 - *védőnői szolgálat átköltöztetése családsegítőbe* 1 016 000 Ft
 - *Strabag megállapodás törlesztése,* 14 710 000 Ft
 - *járdák felújítása,* 635 000 Ft
 - *két új buszváró építése,* 2 540 000 Ft
 - *folyamatos kátyúzás,* 3 270 000 Ft
 - *gyalogos átkelő biztonságos fényjelzés kiépítése* 2 540 000 Ft
 - *közvilágítás bővítése* 762 000 Ft
 - *szennyvíz beruházás önerője és Lehel utcai szennyvízhálózat 2015 évi bővítési terve* 30 480 000 Ft

összegben hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület a Kartali Közös Önkormányzati Hivatal (közös hivatal) 2015. évi költségvetését

85 244 000 Ft bevétellel
85 244 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást 83 974 000 Ft
 - *a személyi juttatásokat* 55 738 000 Ft
 - *a munkaadókat terhelő járulékokat* 15 354 000 Ft
 - *a dologi kiadásokat* 12 282 000 Ft
 - *elvonások* 600 000 Ft
- felhalmozási célú kiadást 1 270 000 Ft
 - *klima rendszer kialakítása* 1 270 000 Ft

összegben hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a Játéksziget Napköziotthonos Óvoda (óvoda) 2015. évi költségvetését

164 217 000 Ft bevétellel
164 217 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	163 709 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	<i>107 628 000 Ft</i>
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	<i>30 121 000 Ft</i>
• <i>dologi kiadások</i>	<i>25 210 000 Ft</i>
• <i>elvonások</i>	<i>750 000 Ft</i>
- a felhalmozási célú kiadást	508 000 Ft
• <i>óvodai nevelés tárgyi eszköz beszerzés, vagy ingatlan felújítás</i>	<i>254 000 Ft</i>
• <i>2 db hűtőgép és szeletelő vásárlás</i>	<i>254 000 Ft</i>
összegeben hagyja jóvá.	

(5) A képviselő-testület a Kartal Nagyközségi Önkormányzat Művelődési Ház (művelődési ház) 2015. évi költségvetését

9 748 000 Ft bevétellel

9 748 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	9 240 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	<i>3 165 000 Ft</i>
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	<i>903 000 Ft</i>
• <i>a dologi kiadásokat</i>	<i>5 172 000 Ft</i>
- a felhalmozási célú kiadást	508 000 Ft
• <i>ingatlan felújítás</i>	<i>254 000 Ft</i>
• <i>fényképezőgép és diaszkennер vásárlás</i>	<i>254 000 Ft</i>
összegeben hagyja jóvá.	

(6) A képviselő-testület a Kartal Nagyközségi Könyvtár (könyvtár) 2015. évi költségvetését

12 022 000 Ft bevétellel

12 022 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	10 752 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	<i>6 570 000 Ft</i>
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	<i>1 785 000 Ft</i>
• <i>a dologi kiadásokat</i>	<i>2 397 000 Ft</i>
- felhalmozási célú kiadást	1 270 000 Ft
• <i>könyvtár informatikai eszköz beszerzés</i>	<i>254 000 Ft</i>
• <i>könyvtár gázleválasztás</i>	<i>762 000 Ft</i>
• <i>könyvtár berendezés vásárlás</i>	<i>254 000 Ft</i>
összegeben hagyja jóvá.	

(7) A képviselő-testület a Kartal Nagyközségi Önkormányzat Bölcsőde (bölcsőde) 2015. évi költségvetését

33 931 000 Ft bevétellel

33 931 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	33 331 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	<i>20 920 000 Ft</i>
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	<i>5 880 000 Ft</i>
• <i>a dologi kiadásokat</i>	<i>6 531 000 Ft</i>
- a felhalmozási célú kiadást	600 000 Ft

• *berendezés vásárlás 8 férőhely bővülés miatt*
összegben hagyja jóvá.

600 000 Ft

Az önkormányzat bevételei

4. §

Az önkormányzat 2015. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését a 3. melléklet tartalmazza. Ez mutatja a kötelezően ellátandó, illetve az önként vállalt feladatok szerinti bevételek alakulását is, valamint az államigazgatási feladat ellátáshoz szükséges forrásokat és költségeket.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét – kiemelt előirányzatonként – a 2. számú melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat kiadásai

5. §

Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének kiadásait kiemelt előirányzatonként a 4. melléklet tartalmazza. Ez mutatja a kötelezően ellátandó, illetve az önként vállalt feladatok szerinti kiadások alakulását is, valamint az államigazgatási feladat ellátáshoz szükséges forrásokat és költségeket.

Az önkormányzat 2015. évi felhalmozási kiadásainak kimutatását az 5. melléklet tartalmazza, címenként és kiemelt előirányzatonként.

Céltartalék

6. §

Az önkormányzat 2015 évben általános, illetve céltartalékot nem tud megállapítani.

Többéves kihatással járó feladatok

7. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatainak éves bontását a 6. melléklet szerint hagyja jóvá

Közvetett támogatások

8. §

A képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, illetőleg kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

Előirányzat felhasználási ütemterv

9. §

A képviselő-testület az előirányzat felhasználási ütemtervet a 8. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

A 2015. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

10. §

- (1) A költségvetés gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) A polgármester az önkormányzat nevében a gazdálkodás folyamatossága érdekében esetenként 500.000,- Ft erejéig a két testületi ülés közötti időszakban kötelezettséget vállalhat a költségvetésben nem szereplő feladatok végrehajtására. Ezekről a kötelezettség vállalásokról a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell.
- (3) Az Önkormányzat és költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.
- (4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített pénzalap az Önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet köteles tájékoztatni.
- (5) A polgármester a pótelőirányzatról a képviselő-testületet legalább negyedévenként, de legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző ülésen tájékoztatja. A képviselő-testület ennek alapján a költségvetési rendeletet a negyedévet követő soros ülésen (kivételet képez ez alól az első negyedév), de legkésőbb a 2015. évi zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző ülésen módosítja.
- (6) Az intézmények vezetőinek negyedévenként – a negyedévet követő hó 20-áig felül kell vizsgálni a költségvetésüket abból a célból, hogy a tervezett előirányzatban belül nincs-e feladatmaradás, és amennyiben a feladatmaradás kimutatható, annak zárolásáról (tartálékba helyezéséről) gondoskodni kell.
- (7) Az önkormányzat költségvetési szerveinek kiemelt előirányzatain belül a felhasználási kötelezettségű előirányzatok maradványán kívül a költségvetési szervet az előirányzat maradvány nem illeti meg, a maradvány elszámolásakor ez elvonásra kerül.

11. §

- (1) A szűkös pénzügyi lehetőségek miatt az intézmény vezetője, a megállapított beralapból, intézményi döntéssel csak a Képviselő-testület 2015. évi költségvetésében meghatározott bérelőirányzat nagyságáig vállalhat kötelezettséget.
- (2) A Képviselő-testület a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényre tekintettel a 2015. évi költségvetésről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 56.§. (1) bekezdése szerint az illetményalap összegét 38.650 Ft-ban állapítja meg. A közszolgálati törvény által előírt köztisztviselők cafetéria juttatásának éves bruttó összegét 193.560 Ft összegben határozza meg.
- (3) A Pénzügyi Gazdasági Iroda Vezető és az Igazgatási-Hatósági Irodavezető részére 10 %-os vezetői pótlékot biztosít.

- (4) Költségvetési törvényben előírt adatszolgáltatási kötelezettség valódiságáért az intézmény vezetője felelős. Az éves költségvetési beszámolóban történő elszámolásnál, illetve annak ellenőrzése során feltárt visszafizetési kötelezettségek az intézményt terhelik.

12. §

- (1) Likviditási problémák esetén a kötelezettségeket az alábbi rangsor szerint kell teljesíteni:
- a. Munkabér kifizetés
 - b. Az Önkormányzat kötelező feladatait ellátó intézmények működő-képességének fenntartása (közüzemi díjak)
 - c. Működőképességet veszélyeztető vis major helyzet elhárítása
 - d. Adósságszolgálat teljesítése (amennyiben van)
 - e. Beruházási és felhalmozási kiadások a megfelelő fedezet megléte esetén
- (2) Újabb feladat felvállalására csak rendkívüli esetben kerülhet sor, a végrehajtáshoz szükséges forrás biztosításával.
- (3) A nem tervezett, többletbevételek - a forráshiány nagyságáig - a forráshiány összegét csökkentik, területekre többletkiadás nem vállalható.
- (4) A Polgárőrség, sport és civil szervezetek elszámolási kötelezettséggel történő támogatásának keretét a képviselő-testület 4 000 000 Ft-ban állapítja meg.
- (5) A Képviselő-testület a munkabérfizetés napját legkésőbb a hónap 5. napjában határozza meg.

13.§

- (1) A Képviselő-testület a társadalmi és szociálpolitikai juttatásait a 10. sz. melléklet szerint fogadja el.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeit a stabilitási törvény előírásai alapján a 9. sz. melléklet mutatja be.

14. §

Az Önkormányzat költségvetése mellékleteként jóváhagyja:

1. sz. melléklet	Címrend
2. sz. melléklet	2015. évi bevétel-kiadás mérleg
3. sz. melléklet	2015. évi bevételek címenként, feladatonként és kiemelt előirányzatonként Rendelet 4. §
4. sz. melléklet	2015. évi kiadások és létszámadatok címenként, feladatonként és kiemelt előirányzatonként Rendelet 5.§
5. sz. melléklet	2015. évi felhalmozási kiadások feladatonként és

	címenként Rendelet 5.§
6. sz. melléklet	Az önkormányzat több éves kihatással járó feladatai éves bontásban Rendelet 7.§
7. sz. melléklet	A közvetett támogatások kimutatása Rendelet 8.§
8. sz. melléklet	Az önkormányzat 2015. évi bevétel-kiadás felhasználási ütemterve Rendelet 9 §
9. sz. melléklet	Az Önkormányzat saját bevétele a stabilitási törvény előírásai alapján Rendelet 13.§
10. sz. melléklet	Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése Rendelet 13. §

Záró rendelkezések 15. §

Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2015. január 1-jétől kell alkalmazni.

Kartal, 2015. március 1.

 Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester	 Balogh Zoltánné jegyző
---	---

Záradék: Ez a rendelet kihirdetésre került 2015. március 1.
Kartal, 2015.március 1.


Balogh Zoltánné
jegyző



Indoklás

Általános indoklás

A költségvetés tervezésénél figyelembe vettük a Magyarország 2015. évi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényt, az önállóan működő intézményeink 2015. évi költségvetési javaslatát, az önkormányzat előző évi teljesítés adatait és a várható infláció mértékét. Az éves költségvetés elkészítésének szabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) (továbbiakban: Ávr.) állapítja meg, melyekben foglaltak szerint jártunk el a 2015. évi költségvetés összeállításakor.

Részletes indoklás

1.§

Meghatározásra kerül a költségvetési rendelet hatálya.

2.§

A címrendet a költségvetési rendeletbe kerül meghatározásra.

3-4.-5.§

Az Áht. 23.§ (2) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
- b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
- c) a költségvetési egyenleg összegét,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybe vételét, beleértve a 73. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a c) és d) pont szerinti költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- g) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és
- h) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket”.

6.§

Az Ávr. 24.§ (1) bekezdés bc) pontja a „céltartalék” meghatározása.

7.§

Az Áht. 24.§ (4) bekezdés b) pontja alapján „a többéves kihatással járó döntések számszerűségét évenkénti bontásban és összesítve” is be kell mutatni a képviselő-testületnek.

8.§

Az Ávr. 28.§-a alapján „Az Áht. 24. §. (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege,
- e) egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.”

9.§

Az Áht. 24.§ (4) bekezdés a) pontja alapján be kell mutatni „a helyi önkormányzat előirányzat felhasználási tervét”.

10-13. §

A 2015. évi költségvetés végrehajtásának szabályait fogalmazza meg, melyekre figyelemmel kell lenni a 2015. évi gazdálkodás során és melyek azok az elvek melyeket szem előtt kell tartani

14. §

Tartalmazza a költségvetési rendelet mellékleteit.

15. §

Határozza meg a rendelet hatályba lépésének napját.

Cím száma		Cím neve
Főcím	alcím	
ÖNKORMÁNYZAT		
I. Önkormányzat		
	3	Iskola
	6	Egészségügy
	7	Egyéb szakfeladatok
Önkormányzat költségvetési szervei		
II. Önkormányzat gazdálkodói jogkörrel felruházott költségvetési szerve		
	1	Közös hivatal
III. Önkormányzat költségvetési szervei		
	2	Óvoda
	4	Művelődési Ház
	5	Könyvtár
	8	Bölcsőde

Rendelet 2. számú melléklet

2015. évi bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása (eFt-ban)

sorsz.	B rovat	Megnevezés	2015. terv
B e v é t e l e k			
1.	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	346 183
	11	Önkormányzatok működési támogatásai	318 009
	16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	28 174
2.	3	Közhatalmi bevételek	91 285
	34	Vagyoni típusú adók	13 685
	35	Termékek és szolgáltatások adói	73 500
	36	Egyéb közhatalmi bevételek	4 100
3.	4	Működési bevételek	67 527
	402	Szolgáltatások ellenértéke	31 323
	403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	7 000
	404	Tulajdonosi bevételek	2 520
	405	Ellátási díjak	16 388
	406	ÁFA bevétel	10 190
	408	Kamatbevételek	106
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1.+2.+3.)			504 995
4.	2	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	3 937
5.	5	Ingatlan értékesítés	472
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (4.+5.)			4 409
6.	8	Finanszírozási bevételek	374 996
	811	Hitel felvételek	79 999
		- ebből hosszú lejáratú hitelfelvétel	26 000
	813	Maradvány igénybevétel	8 502
	816	Intézményfinanszírozás bevételei a költségvetési szerveknél	286 495
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK 6.			374 996
ÖSSZES BEVÉTEL (I.+II.+III.)			884 400
sorsz.	K rovat	Kiadások	
7.	1	Személyi juttatások	265 243
	1101	Törvény szerinti juttatások	224 916
	1104	Készenléti, ügyeleti helyettesítési díj	1 850
	1106	Jubileumi jutalom	4 900
	1107-111	Költségtérítések	12 687
	1112	Szociális juttatások	300
	1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 160
	121	Választott tisztségviselők juttatásai	15 500
	122-123	Külső személyi juttatások	3 930
8.	2	Munkaadókat terhelő járulékok és SZHA	72 248
	21-23	Szociális hozzájárulási adó	66 609
	24	Eho	2 242
	25	táppénz	930
	27	Munkáltatói SZJA	2 467
9.	3	Dologi kiadások	167 335
	31	Készletbeszerzés	43 830
	311	Szakmai anyag beszerzés	1 500
	312	Üzemeltetési anyag beszerzés	42 330
	32	Kommunikációs szolgáltatások	2 555
	33	Szolgáltatási kiadások	72 531
	331	Közütemi díjak	35 183
	332-333	Vásárolt élelmiszer és Bérleti és lízing díjak	330
	334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	6 208
	335	Közvetített szolgáltatások	7 000

	336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 770
	337	Egyéb szolgáltatások	22 040
	34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	130
	35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	48 289
	351-352	ÁFA kiadások	30 271
	353	Kamatkiadások	12 265
	355	Egyéb pénzügyi és dologi kiadások	5 753
10.	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 500
	42	Családi támogatások	200
	44	Betegséggel kapcsolatos (nem tb) ellátások	9 100
	46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	6 000
	48	Egyéb nem intézményi ellátások	3 200
11.	5	Egyéb működési célú kiadások	5 850
	502	Elvonások és befizetések	2 850
	511	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülre és kívülre	3 000
IV. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (7.+.....+11.)			529 176
12.	6	Beruházások Áfa-val	67 475
13.	7	Felújítások Áfa-val	254
14.	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 000
V. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (12.+13.+14.)			68 729
15.	9	Intézményfinanszírozás kiadása önkormányzatnál	286 495
VI. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK 15.			286 495
ÖSSZES KIADÁS (IV.+V.+VI.)			884 400
MŰKÖDÉSI HIÁNY (I.-IV.)			-24 181
FELHALMOZÁSI HIÁNY (II.-V.)			-64 320
FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-VI.)			88 501

2015. évi bevételek címenként és kiemelt előirányzatokként

Rendület 3. számú melléklet

Megnevezés	BEVÉTELEK (4)+(7)+(12)	Működési célú támogatások ÁH belülről (1)	Közhatalmi bevételek (2)	Működési bevételek (3)	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (4)=(1)+(2)+(3)	Felhalmozási bevételek (5)	Felhalmozásra átvett pénzeszközök (6)	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7)=(5)+(6)	Maradvány igénybevétele (8)	Likviditási hitel (9)	Hosszú lejáratú hitel (10)	Intézmény-finanszírozás (11)	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK (12)=(8)+(9)+(10)+(11)
I. ÖNKORMÁNYZAT	579 238	346 183	91 285	48 860	486 328	472	3 937	4 409	8 502	53 999	26 000	0	88 501
Kötelező feladat	564 237	346 183	91 285	33 859	471 327	472	3 937	4 409	8 502	53 999	26 000	0	88 501
Önként vállalt feladat	15 001	0	0	15 001	15 001	0	0	0	0	0	0	0	0
III/3 Iskola	31 174	0	0	27 237	27 237	0	3 937	3 937	0	0	0	0	0
Kötelező feladat	16 173	0	0	12 236	12 236	0	3 937	3 937	0	0	0	0	0
- diák étkezés	12 236			12 236	12 236								
- felső tagozat iskola működés	3 937				0		3 937	3 937					
Önként vállalt feladat	15 001			15 001	15 001								
- vendégékezés és munkahelyi étkezés	8 001			8 001	8 001								
- sportcsarnok üzemeltetés	7 000			7 000	7 000								
IV/6 Egészségügy össz.	9 601	9 601	0	0	9 601								
Kötelező feladat	9 601	9 601			9 601								
- család és növekedés	9 228	9 228			9 228								
- ifjúság egészségügy gond.	373	373			373								
IV/7 Egyéb szakfeladat	538 463	336 582	91 285	21 623	449 490	472	0	472	8 502	53 999	26 000	0	88 501
Kötelező feladat	538 463	336 582	91 285	21 623	449 490	472		472	8 502	53 999	26 000	0	88 501
- adó, vám és jövedéki igazgatás	91 285		91 285		91 285			0					0
- köztemető fenntartás és működtetés	1 281			1 281	1 281			0					0
- önkormányzati vagyonnal való gazd.	3 119			2 647	2 647	472		472					0
- önkormányzatok elszámolási a közp.	318 009	318 009			318 009			0					0
- hosszabb időtartamú közfoglalkozás	6 164	3 662			3 662			0	2 502				2 502
- hulladékszállítás	1 905			1 905	1 905			0					0
- finanszírozási műveletek	79 999									53 999	26 000		79 999
- város és községgazdálkodás	36 701	14 911		15 790	30 701			0	6 000				6 000
II. Gazdálkodói jogkörrel rendelkező	85 244			150	150							85 094	85 094
Kötelező feladat	85 244			150	150							85 094	85 094
III/1 Közös Önkormányzati Hivatal	85 244			150	150							85 094	85 094
Kötelező feladat	85 094											85 094	85 094
Allamigazgatási feladat	150			150	150								
III. Önkormányzat költségvetési sz	219 918	0	0	18 517	18 517	0	0	0	0	0	0	201 401	201 401
Kötelező feladat	185 987	0	0	15 249	15 249	0	0	0	0	0	0	170 738	170 738
Önként vállalt feladat	33 931	0	0	3 268	3 268	0	0	0	0	0	0	30 663	30 663
III/2 Óvoda	164 217			13 487	13 487							150 730	150 730
Kötelező feladat	164 217			13 487	13 487							150 730	150 730
- intézmény finanszírozás	150 730											150 730	150 730
- óvodai nevelés	156			156	156								

[illegible]

Megnevezés	KIADÁSOK (6)+(10)+ (11)	Személyi juttatások (1)	Járadékok (2)	Dologi kiadások (3)	Ellátottak pénzbeli juttatásai (4)	Egyéb működési célú kiadások ÁH beüire és ÁH kivüire (5)	MÜKÖDÉSI KIADÁSOK (6)=(1)+...+(5)	Beruházások (7)	Felújítások (8)	Egyéb felhalmozási kiadások ÁH beüire, vagy ÁH kivüire (9)	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (10)=(7)+(8)+(9)	Intézményfinanszírozás as (11)=Finanszírozási kiadás	Enge-délyezett létszám
I. ÖNKORMÁNYZAT	579 238	71 222	18 205	115 743	18 500	4 500	228 170	63 573	0	1 000	64 573	286 495	52,375
- Kötelező feladatok	552 443	71 222	18 205	111 048	400	1 500	202 375	63 573	0	0	63 573	286 495	52,375
- Önként vállalt feladatok	26 795	0	0	4 695	18 100	3 000	25 795	0	0	1 000	1 000	0	0,000
III Iskola	82 992	21 601	6 020	55 371			82 992						12
Kötelező feladat	78 297	21 601	6 020	50 676			78 297						12,000
- iskola alsó tagozat	14 752	5 793	1 660	7 299			14 752						3,000
- iskola felső tagozat	33 925	8 613	2 357	22 955			33 925						5,000
- diák étkezés	29 620	7 195	2 003	20 422			29 620						4,000
Önként vállalt feladat	4 695			4 695			4 695						
- munkahelyi étkezés	466			466			466						
- vendégétkezés	4 229			4 229			4 229						
II/6 Egészségügy össz.	13 465	6 009	1 630	4 810			12 449	1 016			1 016		2,375
Kötelező feladat	13 465	6 009	1 630	4 810			12 449	1 016			1 016		2,375
- háziorvosi ügyeleti ellátás	3 800			3 800			3 800						
- család és nővédelem	9 465	6 009	1 630	810			8 449	1 016			1 016		2,375
- ifjúság egészségügy gond.	200			200			200						
II/7 Egyéb szakfeladat	482 781	43 612	10 555	55 562	18 500	4 500	132 729	62 557	0	1 000	63 557	286 495	38
Kötelező feladat	460 681	43 612	10 555	55 562	400	1 500	111 629	62 557	0	0	62 557	286 495	38,000
- önkormányzati jogalkotás	20 307	15 980	4 327				20 307						1,000
- adóigazgatás	381			381			381						
- köztemető működés	3 599	1 428	396	1 775			3 599					286 495	1,000
- önk. elszám költségv szerveik	286 495						0						
- hosszabb időtartamú közfogl.	10 955	9 652	1 303				10 955						25,000
- közutak, hidak	39 152			15 457			15 457	23 695			23 695		
- szennyvíz kezelés	30 480						0	30 480			30 480		
- közvilágítás	8 382			7 620			7 620	762			762		
- zöldterület kezelés	6 909			1 829			1 829	5 080			5 080		
- város és községgazdálkodás	48 179	13 436	3 675	27 028		1 500	45 639	2 540			2 540		9,000
- sportlétesítmények	4 935	3 116	854	965			4 935						2,000
- televízió műsorszolgáltatás	507			507			507						
- közgyógyellátás	100				100		100						
- köztemetés	300				300		300						

Önként vállalt feladat	22 100	0	0	0	0	18 100	3 000	21 100	0	0	1 000	1 000	0	0,000
- ápolási díj méltányossági jog	9 000					9 000		9 000						
- gyermekvédelmi támogatás	200					200		200						
- lakásfenntartási támogatás	6 000					6 000		6 000						
- egyéb szociális ellátások	2 900					2 900		2 900						
- civil szervezet támogatása	4 000						3 000	3 000			1 000	1 000		
II. Gazdálkodói jogkörrel felvett feladatok	85 244	55 738	15 354	12 282			600	83 974	1 270			1 270		18 000
- Kötelező feladatok	85 244	55 738	15 354	12 282			600	83 974	1 270			1 270		18 000
III/1 Közös Önkormányzati Hivatal feladatok	85 244	55 738	15 354	12 282			600	83 974	1 270			1 270		18 000
Kötelező feladat*, **	85 244	55 738	15 354	12 282			600	83 974	1 270			1 270		18 000
- önkormányzatok igazg./i.	85 244	55 738	15 354	12 282			600	83 974	1 270			1 270		18 000
II. Önkormányzat költségvetése	219 918	138 283	38 689	39 310	0	750	750	217 032	2 632	254	0	2 886	0	55 000
- Kötelező feladatok	183 447	117 363	32 809	30 239	0	750	750	181 161	2 032	254	0	2 286	0	43 000
- Önként vállalt feladatok	36 471	20 920	5 880	9 071	0	0	0	35 871	600	0	0	600	0	12 000
III/2 Óvoda	164 217	107 628	30 121	2 521			750	163 709				508		39 000
Kötelező feladat	164 217	107 628	30 121	2 521			750	163 709	508			508		39 000
- óvodai nevelés	125 145	95 393	26 351	2 397			750	124 891	254			254		32 000
- óvoda működtetés	7 443			7 443				7 443						
- munkahelyi étkezés	4 402			4 402				4 402						
- gyermek étkezés	27 227	12 235	3 770	10 968				26 973	254			254		7 000
III/4 Művelődési Ház	9 748	3 165	903	5 172				9 240	254	254		508		
Kötelező feladat	7 208	3 165	903	2 632				6 700	254	254		508		1 000
- folyóirat	1 270			1 270				1 270						
- köznevelődési intézmény	5 938	3 165	903	1 362				5 430	254	254		508		1 000
Önként vállalt feladat	2 540			2 540				2 540						
- rendezvény	2 540			2 540				2 540						
III/5 Könyvtár														
Kötelező feladat	12 022	6 570	1 785	2 397				10 752	1 270			1 270		3 000
- könyvtári áll. gyarapítás	945			945				945						
- könyvtári szolgáltatások	11 077	6 570	1 785	1 452				9 807	1 270			1 270		3 000
III/8 Bölcsőde	33 931	20 920	5 880	6 531				33 331	600			600		12 000
Önként vállalt feladat	33 931	20 920	5 880	6 531				33 331	600			600		12 000
- Bölcsődei ellátás	33 931	20 920	5 880	6 531				33 331	600			600		12 000
I.-II.-III. ÖSSZESEN	884 400	265 243	72 248	167 335	18 500	5 850	5 850	529 176	67 475	254	1 000	68 729	286 495	125
I.-II.-III. Kötelező feladatok	821 134	244 323	66 368	153 569	400	2 850	2 850	467 510	66 875	254	0	67 129	286 495	113
I.-II.-III. Önként vállalt feladatok	63 266	20 920	5 880	13 766	18 100	3 000	3 000	61 666	600	0	1 000	1 600	0	12
* Versegi Hivatal	8 730	5 854	1 606	1 270				8 730						2 000

** A Közös Önkormányzati Hivatal működési költségeinek becsült %-a államigazgatási feladatellátást biztosít

2015. évi felhalmozási kiadások címenként és feladatonként

5. számú melléklet

Cím:	Tervezett célok	Eredeti előirányzat
I. ÖNKORMÁNYZAT FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ADATAI		64 573 000 Ft
V/7	· sportegyesület pályázati önerő támogatás**	1 000 000 Ft
V/7	· termelői piac kialakítása	2 540 000 Ft
V/7	· játszótér szabadidő park kialakítása	5 080 000 Ft
V/6	· védőnői szolgálat átköltöztetése családsegítőbe	1 016 000 Ft
V/7	· Strabag megállapodás törlesztése.	14 710 000 Ft
V/7	· járdák felújítása.	635 000 Ft
V/7	· két új buszváró építése.	2 540 000 Ft
V/7	· folyamatos kátyúzás.	3 270 000 Ft
V/7	· gyalogos átkelő biztonságos fényjelzés kiépítése	2 540 000 Ft
V/7	· közvilágítás bővítése	762 000 Ft
V/7	· szennyvíz beruházás önéreje és Lehel utcai szennyvízhálózat 2015 évi bővítési terve	30 480 000 Ft
II. KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FELHALMOZÁSI KIADÁSI ADATAI		4 156 000 Ft
KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		1 270 000 Ft
II/1	· klimarendszer kialakítása	1 270 000 Ft
ÓVODA		508 000 Ft
III/2	· 2 db hűtőgép és szeletelő vásárlás	254 000 Ft
III/2	· óvodai nevelés tárgyi eszköz beszerzés, vagy ingatlan felújítás	254 000 Ft
MUVELŐDÉSI HÁZ		508 000 Ft
III/4	· ingatlan felújítás *	254 000 Ft
III/4	· fényképezőgép és diaszkennelő vásárlás	254 000 Ft
KÖNYVTÁR		1 270 000 Ft
III/5	· könyvtár informatikai eszköz beszerzés	254 000 Ft
III/5	· könyvtár gázleválasztás	762 000 Ft
III/5	· könyvtár berendezés vásárlás	254 000 Ft
BŐLCSŐDE		600 000 Ft
III/8	berendezés vásárlás 8 fő férőhely bővülés miatt	600 000 Ft
ÖSSZES FELHALMOZÁSI KIADÁS I.+II.		68 729 000 Ft

- EBBŐL BERUHÁZÁSI KIADÁS

67 475 000 Ft

- * EBBŐL FELÚJÍTÁSI KIADÁS

254 000 Ft

- ** EBBŐL FELHALMOZÁSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS

1 000 000 Ft

Kartal Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak előirányzatai éves bontásban

E Forint

s.sz.:	feladat	össz.: kiadás 2015-től	2015-2021-ig						
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Hitel törlesztés	26 000		5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	1 000
2.	Hitel kamat 15 %-kal	10 250		3 500	2 750	2 000	1 250	500	250
3.	STRABAG útfelújítás kotelezettség	14 710	14 710						
4.	STRABAG útfelújítás kamat és perköltség	14 925	14 925						
1-4-ig	Mindösszesen:	65 885	29 635	8 500	7 750	7 000	6 250	5 500	1 250

KARTAL NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2015 ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSAINAK TERVEZETE

Rendelet 7. sz. melléklet

A támogatás kedvezményezettje	Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen eFt
	Jogcim, jellege	Mértéke %	Összege E Ft	Jogcim, jellege	Mértéke %	Összege E Ft	Jogcim, jellege	Mértéke %	Összege E Ft	
Lakbér mérséklés							Önkormány- zati lakások bérleti	50%	434	434
Egyedi szociális helyzet miatti elbírálás							Iskola, óvoda étkezési tér díj kedvezmény	50 % és 100 %	200	200
70 éven felüli magánszemély 4. vagy több gyermeket nevelő család				Magánsze- mélyek kommunális adója		2 304				2 304
Vállalkozók, magánszemélyek	Pótlékok, bírságok		3 000							3 000
Összes közvetett támogatás		3 000			2 304			634		5 938

9. számú melléklet

Kartal Nagyközségi Önkormányzat saját bevételeinek bemutatása a Stabilitási törvény 45.§(1)a) pontja alapján a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2.§.(1)bek. rendelkezési alapján az adósságot keletkeztető kötelezettségek futamidejéig

Bevételi jogcím	2015-2021						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
helyi adó	63 685	55 000	56 000	57 000	58 000	58 000	58 000
önkormányzati vagyon bevétele	2 520	3 500	4 000	4 000	4 500	4 500	4 500
osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel							
tárgyi eszköz stb. értékesítés	472	7 500	7 900	10 000	10 000	10 000	10 000
bírság-, pótlék- és díjbevétele	3 000	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
kezeségvállalással kap. megtérülés							
Saját bevételek	69 677	67 500	69 400	72 500	74 000	74 000	74 000

2015 évi Kertal Nagyközségi Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése

10. melléklet

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2014 évi eredeti előirányzat	2014 évi módosított előirányzat	2014 évi teljesítés	2014 évi támogatás	2015 évi terv adatok
054222	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás(Gyvt. 20/B)	0	0	2 592 600	2 592 600	
054231	Óvodáztatási támogatás Gyvt. 20/C	200 000	200 000	70 000	70 000	
054242	Helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt.21	3 700 000	0	92 048		300 000
05441	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	0	7 846 000	0		
054411	Helyi megállapítású ápolási díj (Szoc.tv.43/B&C)	8 500 000	8 500 000	7 738 520		9 000 000
054422	Helyi megállapítású közgyógyellátás(Szoc.tv.50.&3-as bek)	200 000	0	26 640		
054512	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás(Szoc.tv.35&61b)	18 330 000	16 987 000	10 947 940	8 475 312	
054642	Lakásfenntartási támogatás Szoc.tv.38/1a,b	7 000 000	7 000 000	5 485 800	5 006 970	6 000 000
054841	Rendszeres szociális segély Szoc.tv.37/1a-b	3 827 000	3 827 000	3 532 300	3 179 053	
054861	Temetési segély Szoc.tv.46	200 000	200 000	167 000		300 000
054881	Önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás	2 650 000	2 650 000	1 849 893		2 900 000
054891	Önkormányzat által saját hatáskörben nyújtott természetbeni ellátás	0	-	3 454		
ÖSSZESEN		44 607 000	47 210 000	32 506 195	19 323 935	18 500 000

**Kartal Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2015 (III.01.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásról**

Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében és a 134/E. §-ban kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A rendelet célja

1.§ A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

A rendelet hatálya

2.§ A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3. §-ában meghatározott körből Kartal nagyközség közigazgatási területén állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező – több lakcímmel rendelkező esetén Kartalon életvitelszerűen lakó-, valamint hajléktalan személyekre terjed ki.

3.§ A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a települési támogatásra való jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, ellenőrzésére a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

4.§ (1) A települési támogatás lehet

- a) pénzbeli támogatás,
- b) természetbeni támogatás.

(2) Pénzbeli támogatások:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás,
- b) tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás,
- c) rendkívüli települési támogatás.

(3) Természetbeni támogatások:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás,
- b) rendkívüli települési támogatás,
- c) köztemetés.

5.§ Nem jogosult települési támogatásra, illetve a már megállapított rendszeres ellátást meg kell szüntetni, amennyiben környezettanulmány lefolytatásakor megállapítást nyer, hogy az ellátásra jogosult vagy családtagja olyan életmódot folytat, amely saját és családja létfenntartását veszélyezteti.

Eljárási rendelkezések

6.§ (1) E rendeletben szabályozott települési támogatás igénybevételére irányuló kérelmeket a rendelet függelékében meghatározott formanyomtatványon postai úton, vagy személyesen a Kartali Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Csoportjánál lehet illetékmentesen benyújtani.

(2) A települési támogatásra való jogosultság megállapításához jövedelem vizsgálat szükséges.

(3) A Kartali Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyekkel foglalkozó ügyintézője a döntés előkészítése során a kérelmező szociális helyzetéről környezettanulmányt készíthet.

(4) A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező nevét,
- b) születési helyét és idejét,
- c) anyja nevét,
- d) állandó lakóhelyét,
- e) tartózkodási helyét,
- f) társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ-szám)
- g) a kérelmezővel egy háztartásban élők a) – f) pontban felsorolt személyi adatait.

(5) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és családtagjai rendszeres jövedelemének, pénzellátásának igazolására szolgáló jövedelemigazolásait. Rendszeres jövedelem és pénzellátás igazolására felhasználható:

a) a kérelem benyújtását megelőző hónapról munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, bérjegyzék,

b) Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, vagy nyugdíjas igazolvány és a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat,

c) gyermektartásdíjat megállapító jogerős bírósági ítélet másolata, vagy a gyermektartásdíj összegéről a felek peren kívül létrejött írásbeli egyezségének másolata, vagy a felvett összeget igazoló posta szelvény, ezek hiányában a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata,

d) vállalkozásból származó jövedelem esetén adóbevallás,

e) ösztöndíjat folyósító szerv által kiállított igazolás,

f) álláskeresői támogatásban részesülő esetben a támogatás megállapításáról szóló határozat és a kérelem benyújtását megelőző hónap csekkszelvénye, folyószámla kivonata,

g) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozatot és a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül, azon személyek kivételével, akik betegségük, egészségi állapotuk miatt nem képesek a Munkaügyi Központtal együttműködni és ezt orvosi igazolással alá tudják támasztani.

h) az egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat,

i) tanulói vagy hallgatói jogviszony igazolás,

j) havi rendszeres jövedelem megszűnéséről vagy a vállalkozási tevékenység megszűnéséről szóló irat.

- (5) Ha a szükséges okmányok vagy igazolások
- a) nem állnak rendelkezésre, vagy
 - b) beszerzésük nehézségekbe ütközik, vagy hosszabb időt vesz igénybe,
- és sürgős intézkedés szükséges, mert a késedelem emberi életet, egészséget vagy testi épséget veszélyeztetne, a kérelmező írásban tett nyilatkozata is elfogadható.

7.§ Ugyanazon személy ugyanarra az időszakra tekintettel rendkívül indokolt esetben több jogcímen is részesülhet települési támogatásban.

Települési támogatás kifizetésének szabályai

- 8.§ (1) A jogerősen megállapított pénzbeli ellátások folyósításáról
- a) rendszeres támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig,
 - b) eseti támogatás esetén a határozat hozatalát követő 10. napon belül,
 - c) krízistámogatás esetén a határozat hozatalát követő 3 napon belül
- kell gondoskodni pénztári kifizetéssel, vagy folyószámlára utalással.

(2) Amennyiben a havi rendszerességgel adott települési támogatás nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig a szolgáltatóhoz történik a támogatás utalása.

(4) A havi rendszeres ellátásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

Felülvizsgálat

9.§ (1) A rendeletben meghatározott hatáskör gyakorlója évente elvégzi a határozatlan időtartamra megállapított jogosultság felülvizsgálatát.

(2) A hatáskör gyakorlója határozattal dönt a felülvizsgálat eredményéről.

(3) A támogatás folyósítását meg kell szüntetni, amennyiben jogosult a felülvizsgálatot akadályozza, a kért dokumentumokat nem nyújtja be.

II. Fejezet

Települési támogatások

Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás

10.§ A képviselő testület lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Művelődési és Szociális Bizottságra ruházza.

11.§ (1) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(1a) A Művelődési és Szociális Bizottság a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzintézeti kölcsön törlesztőrésztéhez lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást nyújt.

(1b) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(2a) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(2b) Ha a háztartás

- a) (2a) bekezdés a)–c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékossági támogatásban részesül, vagy
 - b) (2a) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
- a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(2c) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot és a nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Ft.

(4) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetében elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(6) Az (5) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(7) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást egy évre kell megállapítani.

(8) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

12.§ A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás megállapításához szükséges:

a) a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolása, vagy amennyiben nem rendelkezik megfelelő igazolással, a lakás nagyságáról szóló nyilatkozat,

b) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adat,

c) a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzintézet általi azonosításához szükséges adat

13. § (1) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

14.§ Ha a lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

Tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás

15.§ Képviselő testület a tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Művelődési és Szociális Bizottságra ruházza át.

16.§ (1)Tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatásra jogosult a hozzátartozó [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont], ha állandó és tartós gondozásra szoruló tartósan beteg 18 év feletti személy ápolását, gondozását végzi és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén a 200 %-át.

(2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(3) Állandó ápolást, gondozást igénylő az a személy, aki napi 24 órás felügyeletet igényel.

(4) A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos 3. számú függelék szerinti igazolását.

17. § (1) Nem jogosult tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatásra a hozzátartozó, ha

a) az ápoló személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül

b) rendszeres pénzellátásban részesül

c) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,

d) keresőtevékenységet folytat,

e) ápoltnak érvényes öröklési, tartási vagy életjáradéki szerződése van bármely személlyel,

f) az ápoló személy hozzátartozói között a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas, munkaviszonnyal nem rendelkező személy van.

(2) A tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) az ápoló személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,

c) ápoló nem megfelelően látja el feladatát és az ápoló személyt sorozatosan felügyelet nélkül hagyja,

d) az ápoló személy meghal,

e) gondozást végző személy kérelmére,

f) az (1) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(2a) Sorozatosan felügyelet nélkül hagyásnak minősül különösen, ha három egymást követő környezettanulmány készítésekor az ápoló nem tartózkodik az ápoló személynél.

(3) Az ápoló személy halála esetén a tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás folyósítását a halál időpontját követő hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

18.§ Tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás havi összege a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a.

Rendkívüli települési támogatás

19.§ (1) Képviselő testület a rendkívüli települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Művelődési és Szociális Bizottságra ruházza, kivéve

a) krízishelyzet fennállása miatt biztosított támogatás és

b) a temetésre kérelmezett rendkívüli települési támogatás.

(2) Képviselő testület a krízishelyzet fennállása miatt biztosított települési támogatás, és a temetésre kérelmezett rendkívüli települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Polgármesterre ruházza.

(3) A rendkívüli települési támogatás formái:

- a) eseti, vagy havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás
- b) krízishelyzet fennállása miatt biztosított rendkívüli települési támogatás
- c) rendkívüli települési támogatás temetés költségeihez
- d) természetbeni ellátások.

20.§(1) Eseti, vagy havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatásra jogosultak azok a személyek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak, és családjukban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében a 250 %-át nem haladja meg.

(2) Eseti, vagy havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás állapítható meg különösen azoknak a személynek, akik

- (a) betegséghez,
 - (b) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,
 - (c) iskoláztatáshoz,
 - (d) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
 - (e) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához,
 - (f) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez,
 - (g) gyermek hátrányos helyzete miatti anyagi segítséghez,
 - (h) rendszeres pénzellátásának folyósításáig,
 - (i) keresőképtelenség esetén a táppénz folyósításáig,
 - (j) hosszan tartó, ismétlődő kórházi kezelésekhez
 - (k) eseti gyógyszerköltség megvételéhez
- kapcsolódó kiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) Az egy alkalommal megállapításra kerülő eseti rendkívüli települési támogatás 3.000 Ft-nál kevesebb nem lehet.

(4) A kérelmet a támogatásra szoruló, illetve bárki előterjesztheti, aki tudomást szerez a támogatásra szoruló helyzetéről.

21.§ (1) Krízishelyzet fennállása miatt biztosított települési támogatás esetében jövedelem igazolást nem szükséges csatolni a kérelemhez.

(2) Krízishelyzet különösen a súlyos baleset, elemi kár elhárítása, haláleset, tüzelő, vagy gyógyszer nélkülözés.

(3) A polgármester ezen hatáskörében azonnal kifizethető rendkívüli települési támogatást, vagy tüzelőt biztosít.

(4) Krízishelyzet fennállása miatt biztosított települési támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét nem haladhatja meg.

22.§ (1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő esetében a 300 %-át nem haladja meg.

(2) A temetésre kérelmezett rendkívüli települési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 200.000 Ft.

(3) A támogatás összege elérheti a temetési költség teljes összegét is, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.

(4) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát.

(5) A temetési költségekre tekintettel megállapított rendkívüli települési támogatás összegét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

23.§ (1) Rendkívüli települési támogatás természetben is biztosítható különösen

- (a) élelmiszerre, egyéb termékre,
- (b) gyermekétkeztetés térítési díjának átvállalására,
- (c) szociális étkeztetés térítési díjának átvállalására.

(2) Természetben biztosított települési támogatás jogosultság fennállásának megállapítására a 19. § (1) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Amennyiben a család életvitele, anyagi helyzete miatt nem biztosított, hogy a rendkívüli települési támogatást a kérelemben meghatározott célra használják fel, abban az esetben a családgondozók közreműködésével történik a támogatás biztosítása.

(4) A gyermekétkeztetés térítési díj céljából megállapított rendkívüli települési támogatás mértéke a szülő által fizetendő térítési díj 50 %-a és 100 %-a között lehet. Támogatás a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától legfeljebb az adott tanítási év, óvodai vagy bölcsődei étkeztetés esetén az adott nevelési év végéig állapítható meg.

(5) A Művelődési és Szociális Bizottság az Önkormányzat költségvetési lehetőségeitől, különösen a segélykeret felhasználásától függően, a karácsonyi ünnepeket megelőzően, saját költségvetése terhére, rendkívüli települési támogatásban részesítheti

- (a) a kartali lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket, akik a támogatás nyújtásának évében legalább a 65. életévüket betöltötték,
- (b) a kartali bölcsődébe, óvodába, iskolába járó gyermekeket.

(6) Rendkívüli települési támogatás megállapítása az (5) bekezdésben foglalt személyek részére, kérelem és jövedelemigazolások benyújtása nélkül, hivatalból történik a Művelődési és Szociális Bizottság határozata alapján.

24.§ (1) Képviselő testület a köztemetés elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Polgármesterre ruházza.

(2) Az önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól. A különös méltánylást érdemlő körülmény fennállását környezettanulmány készítése során kell tisztázni, mely során vizsgálni szükséges, hogy az eltemettetésre köteles személynek és családjának a köztemetési költségek megtérítése a létfenntartásukat mennyire veszélyezteti.

(3) Amennyiben megállapításra kerül, hogy az elhunyt rendelkezik ingatlannal, abban az esetben az önkormányzat a temetési költségeket hagyatéki teherként ráterheli az ingatlanra.

25. § (1) Kartal nagyközség önkormányzata helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A helyi Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(3) A Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői:

- a) Kartal Nagyközség Önkormányzat Polgármestere, mint Elnök
- b) Háziorvosok
- c) Gyermekorvos
- d) Művelődési és Szociális Bizottság Elnöke
- e) Gyógyszertár képviselője
- f) Védőnők
- g) Iskola gyermekvédelmi felelőse
- h) Óvoda gyermekvédelmi felelőse
- i) Igazgatási csoport képviselője
- j) Nyugdíjasklub vezetője
- k) Mozgáskorlátozottak Egyesületének helyi képviselője.

(4) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülést a polgármester hívja össze meghívó kiküldésével, továbbá gondoskodik a Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról.

(5) A Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. A Kerekasztal határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada jelen van. Az érvényes határozathoz a megjelent és szavazásban résztvevők egyszerű szótöbbsége szükséges.

(6) A Kerekasztal ülései nyilvánosak.

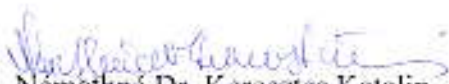
III. fejezet

Záró rendelkezések

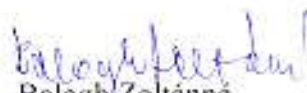
26. § (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló Kartal Nagyközségi Önkormányzata Képviselő-testület 13/1997. /V. 30./ KT rendelete.

Kartal, 2015. február 5.


Némethné Dr. Keresztes Katalin
polgármester




Balogh Zoltánné
jegyző

Ez a rendelet 2015. március 1-jén kihirdetésre került.

Kartal, 2015. március 1.


Balogh Zoltánné
jegyző



1.sz. függelék a települési támogatásról szóló rendelethez

KÉRELEM

a lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

I.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

I.1.1. Neve:

I.1.2. Születési neve:

I.1.3. Anyja neve:

I.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):

I.1.5. Lakóhelye: ☐☐☐☐ irányítószám település
..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

I.1.6. Tartózkodási helye: ☐☐☐☐ irányítószám település
..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

I.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

I.1.8. Állampolgársága:

I.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

I.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

I.2. A kérelmező idegrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

I.2.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

I.2.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

I.2.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

I.2.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan

I.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő,

I.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A	B	C
A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó		
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
4. Nyugdíj és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkügyi szervek által folyósított ellátások		
6. Egyéb jövedelem		
7. Összes jövedelem		

3. Lakáriszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m².

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

4.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendő),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskörrel gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kartal,

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

NYILATKOZAT

AlulírottKartal,
szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az
ingatlan az alábbi helyiségekből áll:

.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²

Összesen:m²

.....
aláírás

Megjegyzés:

*A nyilatkozatot abban az esetben kell kitöltenie, amennyiben a lakás
nagyságának hitelt érdemlő igazolásával nem rendelkezik*

2. sz. függelék a települési támogatásról szóló rendelethez

KÉRELEM
tartósan beteg hozzátartozó gondozására

1. Az tartósan beteg hozzátartozó gondozását végző személyre vonatkozó adatok

1.1. Személyes adatok

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye:

1.1.6. Tartózkodási helye:

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Adóazonosító jele:

1.1.9. Állampolgársága:

1.1.10. Az ápoló személlyel való rokoni kapcsolata:

1.1.11. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.12. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

1.1.13. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

1.1.14. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.1.14.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.1.14.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.1.14.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.1.14.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

1.2.1. A tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatást arra való tekintettel kérem, hogy az ápoló személy:

1.2.1.1. ☐ 18. életévét betöltött tartósan beteg

1.2.1.2. ☐ napi 24 órás felügyeletet igényel

1.2.2. Kijelentem, hogy

1.2.2.1. keresőtevékenységet

1.2.2.1.1. ☐ nem folytatok,

1.2.2.1.2. ☐ napi 4 órában folytatok,

1.2.2.1.3. ☐ otthonomban folytatok;

1.2.2.2. nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok;

1.2.2.3. rendszeres pénzellátásban

1.2.2.3.1. ☐ részesülök és annak havi összege:

1.2.2.3.2. ☐ nem részesülök;

1.2.2.4. az ápolási tevékenységet:

1.2.2.4.1. ☐ a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,

1.2.2.4.2. ☐ az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén

végzem (a megfelelő aláhúzendó);

1.2.2.5. életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

2. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

2.1. Személyes adatok

2.1.1. Neve:

2.1.2. Születési neve:

2.1.3. Anyja neve:

2.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

2.1.5. Lakóhelye:

2.1.6. Tartózkodási helye:

2.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.1.8. Lakóhelyének, egyéb vagyonának helyrajzi száma:

2.1.9. Ha az ápolásra, gondozásra szoruló személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve, címe

.....

2.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

2.2.1. ☐ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat a támogatást kérelmező hozzátartozóm végezze.

3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kartal,

.....
tartósan beteg gondozását végző aláírása

.....
ápoló személy vagy törvényes képv. aláírása

A kérelmező házastársa /élettársa/ és a velük egy családban élő gyermekek adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme, forintban:

A	B	C	D			
A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Gyermekek			
	havi jövedelme (forint)					
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
Társas és egyéni vállalkozásból, üstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
Gáppénz, gyermekgondozási támogatások						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
Egyéb jövedelem						
Összes jövedelem						

.....

kérelmező

.....

kérelmező házastársa, élettársa

IGAZOLÁS

tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás megállapításához

(Az ápoló, gondozott személy háziorvosa tölti ki.)

Ápoló neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Igazolom, hogy a fent nevezett személy betegsége miatt állandó ápolásra, gondozásra szorul, napi 24 órás felügyeletet igényel.

A gondozás várható időtartama:

- ☐ 3 hónapnál hosszabb, vagy
- ☐ 3 hónapnál rövidebb.

Fenti igazolást nevezett részére

☐ a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal fokú szakértői bizottságának számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, vagy

☐ a megyei gyermek szakfőorvos számú igazolása, vagy

☐ fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott keltű igazolás/zárójelentés, vagy

☐ a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

Dátum:

.....
házi orvos aláírása
munkahelyének címe

4. sz. sz. függelék a települési támogatásról szóló rendelethez

KÉRELEM

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Állampolgársága: magyar,

A kérelmező idegenrendészeti státusza */nem magyar állampolgárság esetén/*

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan

/megfelelő rész aláhúzendő/

Egyedül él: igen nem

Családi állapota: egyedülálló /hajadon, nőtlen/
házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt
házastársától külön élő
elvált
özvegy

/megfelelő rész aláhúzendő/

Lakóhely:irányítószám..... település

..... utca/út/tér házszám

Tartózkodási hely:irányítószám..... település

..... utca/út/tér házszám

Levelezési cím:.....irányítószám település

..... utca/út/tér házszám

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen, vagy tartózkodási helyemen élek.

(A megfelelő rész aláhúzendő).

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Kérelmezővel közös családban élők:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok	TAJ szám

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme, forintban:

A	B	C	D			
A jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme (nettó)	Házastárs, élettárs havi jövedelme (nettó)	Gyermekek			
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
Egyéb jövedelem						
Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki):Ft

Rendkívüli települési támogatás igénylésének indoka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. /Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!/

Kartal, 201...év.....hó.....nap

.....
kérelmező

.....
kérelmező házastársa, élettársa



MEGHÍVÓ

Kartal Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületét a

2015. február 12-én (csütörtök) 18 órakor

kezdődő ülésének megtartására **ö s s z e h í v o m.**

Az ülés helye:

Polgármesteri Hivatal
2173 Kartal, Baross u. 103.

Napirendi javaslat

- 1. Bölcsőde álláshely kérelme**
Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
- 2. Bölcsőde bérleti díj megállapítása**
Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság
- 3. Kartal Nagyközség Önkormányzata és Intézményei 2015. évi költségvetésének megállapítása**
Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság, Művelődési és Szociális Bizottság
- 4. Szociális rendelet módosítása**
Előadó: Némethné Dr. Keresztes Katalin polgármester
Véleményezi: Pénzügyi Bizottság, Művelődési és Szociális Bizottság

Az ülésen megjelenésére feltétlenül számítok.

Megjegyzés: A napirendi pontokhoz kapcsolódó anyag a www.kartal.hu/anyagok oldalról a kapott felhasználónév és jelszó segítségével letölthető.

K a r t a l, 2015. február 4.

Némethné Dr. Keresztes Katalin s.k.
polgármester



Játéksziget Bölcsöde
2173 Kartal Császár u. 2/a.
kartalbolcsi@gmail.com
Tel: 06-30/492-96-99
www.kartalibolcsode.uw.hu

KARTALI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZAT	
Erkezeti	2015. 01. 28
Szám	322/2015
Ugyintezo	P. L.



Némethné Dr. Keresztes Katalin
Polgármester Asszony
Polgármesteri Hivatal Kartal
2173 Kartal, Baross utca 103.

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

2015. januárban 6 fő kisgyermek várja bölcsödei felvételét. Velük a létszámunk 45 fő-re bővül. A további 3 üres férőhelyen pedig időszakos gyermekfelügyelet keretében látjuk el az azt igénylőket.

Ezzel a létszámmal új csoportot kell indítanunk a jogszabályoknak megfelelően. Ehhez azonban egy kisgyermeknevelő,- gondozó álláshelyünk hiányzik, melynek szíves jóváhagyását kérem Önöktől.

Tisztelettel:


Czákóné Szarvas Éva
Bölcsődevezető

Kartal, 2015-01-28

Játéksziget Bölcsőde
2173 Kartal Császár u. 2/a.
kartalbolesi@gmail.com
Tel: 06-30/492-96-99
www.kartalibolcsode.uw.hu

KARTALI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Erkezett: 2015. 01. 28	
Szám: 321/2015.	Ugyintézo: P.m.



Némethné Dr. Keresztes Katalin
Polgármester Asszony
Polgármesteri Hivatal Kartal
2173 Kartal, Baross utca 103.

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

A Bölcsődében sikeresen működő Játzócsoporthoz részvételi díjat szeretnénk módosítani. Jelenleg 300 Ft/fő a részvétel összege. A csoport vezetőjének megbízási díja 5000 Ft/alkalom. Ezek az összegek eddig profitot nem termeltek, bár egyéb ráfordítandó költséggel sem jártak a bölcsőde részéről.

A csoport vezetőjével való egyeztetésem után **terembérleti díj** bevezetését javaslom, 1000 Ft/alkalom (hetente 1x2 óra) összegben megállapítva. A résztvevőktől részvételi díjat a bölcsőde nem kérne, a játzócsoporthoz kézműves foglalkozásaihoz szükséges fogó eszközöket továbbra is a csoport vezetője szerezne be.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a javaslatom megvitatását és határozatuk meghozatalát.

Tisztelettel:

Czakóné Szarvas Éva
Bölcsődevezető

Kartal, 2015-01-28



Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés, melyben a Képviselő-testület az adott költségvetési évre vonatkozóan meghatározza a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, a szükséges előirányzat kereteket.

A helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A költségvetési rendelet megalkotására vonatkozó legfontosabb előírásokat a következő jogszabályok tartalmazzák:

- Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény
- Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht)
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr).

Az Ávr. 27. §. (2) bekezdése szerint a polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelettervezetet, melyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét.

Az Áht. 24. §. (2) bekezdés értelmében a jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig (2015. február 15-ig) nyújtja be a Képviselő-testületnek.

Fenti jogszabálynak megfelelően készítettük el Kartal Nagyközségi Önkormányzatának 2015. évi költségvetési rendelet tervezetét.

A tervezési szakaszban számba vettük az önkormányzati törvényben meghatározott kötelező feladatok, valamint a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges kiadások és az azokat biztosító bevételek előirányzatait azzal, hogy az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztethetik az önként vállalt feladatok. A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 117-118.§-ai rendelkeznek a helyi önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszeréről.

A 2015. évi költségvetés összeállításánál figyelembe vettük:

- Magyarország 2015. évi költségvetési törvényének az önkormányzatokra vonatkozó szakaszait
- A Képviselő-testület költségvetést érintő rendeleteit, határozatait
- Az önkormányzat gazdálkodására ható gazdasági folyamatokat

Az Áht. 24. § (4) bekezdése írja elő, hogy

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

A mellékletek a fenti előírásoknak megfelelően készítették el és a költségvetési rendelet részét alkotják.

A. BEVÉTELEK

I. Az önkormányzat bevételei

A helyi önkormányzat bevételei között az Ávr. 24. §. (1) a) pontja szerint kell tervezni különösen a helyi adó bevételeket, normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

Az önkormányzat alatt 3 részgazdát különítünk el a döntéshozók teljesebb informálása érdekében. Ezek költségvetési adatai a rendelet tervezetben részletesebb kerülnek bemutatásra.

❖ Könyves Kálmán Általános Iskola működtetésével kapcsolatos feladatok 2013 óta nincsenek intézményesülve, így a feladatokkal kapcsolatos költségek és bevételek itt kerülnek megtervezésre

❖ egészségügy

❖ egyéb szakfeladatok

2014 évtől az államháztartás számvitele teljes egészében átalakult ennek megfelelően a 4/2013 számú kormányrendelet iránymutatásai alapján a kiadások és bevételek tekintetében kell kialakítani a költségvetést, melyhez egységes rovat elszámolási rendet dolgozott ki a jogalkotó felhatalmazása alapján a kormány. Ennek alapján alakította ki a pénzügyi csoport a 2015 évi költségvetési tervszámokat

BEVÉTELI ROVATOK: 1-7. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK

1.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről

a.) Ezen a rovaton kerülnek elszámolásra az állami támogatások, melynek tervezett összege: 318.009 ezer Forint.

Ennek jogcímenkénti megoszlása a következő:

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása:	138.379 e Ft
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása:	99.057 e Ft
- települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása:	73.871 e Ft
- települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása:	6.702 e Ft

2015 évben még a közös hivatal működéséhez Verseg település létszámával arányosan fognak számolni minimum 7 millió Ft-nyi összeget a fenti felsorolás első bekezdésben említett forráshoz.

Ebben az évben is, mint az előző évek során itt jelennek meg a pótlólagos pályázatok útján kapott igényléseink összegei. Pl: gyermekétkeztetés támogatása, a szociális feladatok finanszírozásának állami része, rendkívüli önkormányzati támogatások, bérkompenzációk támogatási összegei stb.

b.) Ezen a rovaton kerülnek még elszámolásra az egyéb működési célú támogatások összegei, melyek államháztartáson belülről érkeznek az önkormányzati bankszámlákra.

Erre a jogcímre az alábbi források kerültek megtervezésre 2015 évben:

- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra	3.662 ezer Ft
- Verseg önkormányzattól a közoktatási társulási perrel kapcsolatos megállapodás alapján a terv évben jóváírandó követelés került megtervezésre:	14.911 ezer Ft
- anya és csecsemővédelem oep finanszírozás	9.228 ezer Ft
- ifjúság-egészségügyi gondozás OEP finanszírozás	373 ezer Ft
Összesen:	28.174 ezer Ft

(A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás bevételi forrása, csak az ismert február, illetve március végéig terjedő időszakban foglalkoztatott és tanuló munkavállalók után igényelt támogatási összegeket tartalmazza.)

2.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

A központosított előirányzatok a költségvetési törvény adta pályázati lehetőségek minél szélesebb kiaknázásához nyújtanak lehetőséget. Idén is, mint az ezt megelőző években célszerű, ha minden egyes Kartal számára részvételt biztosító forrásra benyújtjuk a kérelmet. Ilyenek lehetnek: pl. útfelújítás, gyermekétkeztetést biztosító konyhák fejlesztése, köznevelési intézmények felújítása. Ezekre vonatkozóan a kiírások és feltételek miniszteri rendeletok útján kerülnek meghatározásra és az önkormányzatok számára biztosított pályázati portálokon lehet benyújtani a szükséges dokumentumokat és adatlapokat.

Ezekre a rovatokra nincs eredeti előirányzatban tervezve összeg. Reméljük, hogy sok ezer forintot tudunk módosításként ezeken a sorokon érvényesíteni.

3.) Közhatalmi bevételek

Kartal Nagyközség Önkormányzatának közhatalmi bevételei a következő megtervezett összegekből állnak.

- Vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója):	13.685 e Ft
- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	50.000 e Ft
- Gépjármű adó önkormányzatot megillető része	22.000 e Ft
- Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó (talajterhelési díj)	1.500 e Ft
- Egyéb közhatalmi bevételek: (szabálysértési bírság)	1.000 e Ft
(illeték bevétel)	100 e Ft
(pótlék, bírság)	3.000 e Ft
Összesen:	91,285 e Ft

A közhatalmi bevételeknél az előző évek adóhátralékainak behajtásából adódó többlet bevétel egy része is betervezésre került. Sajnos a gépjárműadó bevételeknél a 60 %-ot a központi költségvetésnek kell továbbutalni.

Reméljük, hogy a 2014 év utolsó hónapjára jellemző előző évi adókötelezettségek teljesítése ebben az évben is hasonlóan fog alakulni és akkor ezek a források szolgálhatnak az idei év nagyobb kiadásainak fedezetéül.

4.) Működési bevételek

Itt tervezzük meg a szolgáltatási díjakból, az alkalmazotti lakbérbevételből, az iskolai étkeztetésből befolyó díjakat, a továbbszámolt szolgáltatásokból befolyó bevételeket és azok ÁFA vonzatát.

Ezek a bevételek a kormányzati funkciók alapján a következőképpen alakulnak:

- köztemető fenntartás és működtetés:	1.281 e Ft
---------------------------------------	------------

- az önkormányzati vagyonhasznosítás bérleti díja	2.647 e Ft
- hulladékszállítás	1.905 e Ft
- községgazdálkodás	15.790 e Ft
- iskola sportcsarnok bevétel	7.000 e Ft
- iskolai étkezés	20.237 e Ft
Összesen:	48.860 e Ft

5.) Felhalmozási bevételek

Ezen a rovaton került megtervezésre az előző évben értékesített Szirom utcai lakás részletfizetési 2015 évi nettó bevétele 472 e Ft-os összegben.

6.) Működési célú átvett pénzeszközök

Itt lehet azokat a bevételeket számba venni, melyek az államháztartáson kívülről kerülnek az önkormányzathoz. Ilyenek vállalkozóktól, civil szervektől, magánszemélyektől kapott támogatások visszatérítési kötelezettség nélkül, meghatározott célokra.

2015 évben az elemi költségvetés során nem terveztünk ezekre a rovatokra összegeket.

7.) Felhalmozási célra átvett pénzeszközök

Ezen a rovaton az iskola napelemes beruházásának 3.937 e Ft-os támogatási összegét terveztük meg, mely már kifizetésre került, így utófinanszírozásként szabadon felhasználható forrás lehet a felhalmozási kiadásainkhoz.

8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

Itt lett megtervezve a szennyvíztisztító beruházás önjeléhez szükséges forrás, mely hitelből lenne finanszírozva 26 millió Ft-os összegben.

A költségvetési hiányt likviditási hitelként terveztük meg 53.999 e Ft-ban realizálva.

A 2014 évi maradvány elszámolásaként 8.502 ezer Ft lett tervezve az elemi költségvetésbe, ebből 2014-ben előlegként 2 millió 502 ezer Ft-ot kaptunk közfoglalkoztatás támogatására.

II. Az önkormányzat gazdálkodói jogkörrel felruházott költségvetési szervének bevételei

Az önkormányzatnak a II. pont alá tartozó szerve a Kartalai Közös Önkormányzati Hivatal.

A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek közül az önkormányzati hivatal bevételei és kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységekkel kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni.

A hivatalnál saját bevétellel csupán 150 ezer Ft-ot számolunk. Ezek a bevételek az esküvői rendezvények munkaidőn túli, illetve nem az önkormányzat helyiségeiben tartott szolgáltatási díjak, melyeket az önkormányzat rendeletében meghatározottak szerint állapítunk meg.

Az intézményfinanszírozás keretében az intézmény költségvetési egyensúlyához az önkormányzatnak 85 millió 94 ezer Ft-ban kell forrást biztosítania.

III. az önkormányzat gazdálkodói jogkörrel nem rendelkező költségvetési szervei

1.) Óvoda

- óvodai nevelés bérbeadási bevételeinek tervezett összege 156 e Ft
- intézményi bevételek: étkezési térítési díjak kerültek eredeti előirányzatként betervezésre 13 millió 331 ezer Forintban
- intézmény finanszírozás a költségvetési egyensúly biztosításához nyújtott önkormányzati forrás, melynek 2015 évi összege: 150.736 ezer Ft.

2.) Művelődési ház

bevételeinél a terembérleti díjból származó bevétel lett meghatározva 1 millió Ft-os összegben, a fennmaradó 8.748 e Ft intézményi finanszírozás, amit az önkormányzat ad át támogatásként.

3.) Könyvtár

A bevételi oldalon 762 e Ft lett tervezve saját bevételként, ami a beiratkozási díjakból és az internet használatból, valamint az „Élmászfűzűpont” kiszámlázott forrásából tevődik össze, valamint a 11.260 e Ft intézményi finanszírozás teszi lehetővé a költségvetési egyensúly biztosítását.

4.) Bölcsőde

A normatíva bevételeknél a tervezés az óvatosság jegyében történt. Az intézmény 48 gyermeket tud ellátni, de a 2014 év adatait látva, mindössze 23 főnyi létszámmal igényeltünk támogatást. Az ingyenes-kedvezményes étkezés támogatására való jogosultság alapján 6 fővel számoltunk a normatíva felmérés során. Ebben az évben először az ellátott gyermekek száma 4 csoportban fog történni és remélhetőleg az elszámolás során megközelíthetjük akár a 30 fős átlagos gyermekszámot.

Saját bevételei csak az étkezési díjakból, illetve a 2013. februárban bevetésre került gondozási díjból várható, ami megközelítőleg 3.268 e Ft.

Itt is kiegészül a bevételi forrás az intézményi finanszírozással, ami 30 millió 663 ezer Forintot jelent.

B. KIADÁSOK

A kiadások megtervezésénél is a jogszabályi változások figyelembevételével történt az adatok meghatározása

I. Az önkormányzat kiadásai

Az önkormányzat több feladatot is ellát, amely költségvetési intézményekhez nem kapcsolható.

A feladatokat 2015 januártól három szervezeti egységbe soroljuk be a könyvelési rendszerünkbe.

a.) Iskolai étkeztetés és iskola üzemeltetés, működtetés költségei (sportesernők nélkül)

- bér és járulék költségek között: bér költségre 21.601 e Ft-ban, járulék kiadásra 6 millió 20 ezer Forint lett betervezésre.
- dologi kiadások: 38.171 ezer Ft, ebből 19.117 ezer Ft élelem, 14,5 millió Forint

b.) egészségügy

Kiadásai az alábbiak szerint alakulnak:

A háziorvosi ügyeleti ellátás szakfeladaton az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-nek fizetendő járó beteg ellátás (Aszódi Egészségközpontban lévő ügyelet) éves díja van betervezve.

Kartal Nagyközségi Önkormányzat és intézményei
2014. évi költségvetésének előterjesztése

Számla alapján történik a kifizetés és lakosságszám alapján történik a havi összeg megállapítása. Éves kiadás tervezett összege: 3,8 millió Forint

Anyá- gyermek és csecsemővédelem, valamint ifjúság-egészségügy funkcióra 2015 évben tervezett összegek:

személyi jellegű kiadások: 6.009 e Ft

járadék költségek: 1.630 e Ft

dologi kiadások: 1.010 e Ft

védőnői szolgálat átköltöztetésének kiadásai (felhalmozási kiadásként tervezve): 1.016 e Ft

c.) egyéb szakfeladatok

Az önkormányzat egyéb feladatai között találjuk a teljesség igénye nélkül a következőket: hulladékgazdálkodás, temető fenntartás, közvilágítás, város- és községgazdálkodás, zöldterület kezelés, szennyvíztisztítás, szociálpolitikai juttatások, közcélú foglalkoztatás, finanszírozási feladatok (eddig a polgármesteri hivatalnál szerepeltek), önkormányzati elszámolások, felügyeleti szervi feladatok, jogalkotó tevékenység stb.

Fentiek alapján a következőképpen alakultak a terv adatok:

- személyi juttatások és járadékok

A munkavállalók a községgazdálkodás és temető szakfeladatokon vannak foglalkoztatva, illetve a közfoglalkoztatás keretében lettek betervezve munkabér költségek. 2015. januárjától a képviselői juttatások, illetve a polgármesteri járandóság is itt lesz elszámolva a jogalkotó tevékenység funkción.

A rehabilitációs járadék fizetést kiváltva foglalkoztatunk megváltozott munkaképességű dolgozókat. A bér és járadék terheik is megtervezésre kerültek.

A közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos előzetes információink 2015 februárját követően igen csekélyek. Éves szinten 25 fő létszámmal számoltunk 20 %-os önerőt figyelembe véve lettek betervezve a kiadások. Az első két hónap (a tanuló tekintetében 3) és az előző évi decemberi bérköltségek és támogatási összegek ténylegesen számítások alapján lettek meghatározva.

- dologi kiadások

72 millió 762 ezer Ft-ban kerültek megtervezésre

Ebből a teljesség igénye nélkül a következő tételeket emelném ki:

Közüzemi díjak 7.370 ezer Ft

Strabag per kamat költsége 12 millió 205 ezer Ft

Strabag per perköltsége 2.719 ezer Ft

Közvetített szolgáltatások 7 millió Ft (bevételi oldalon is ugyanez az összeg lett előirányozva)

ÁFA kiadások 8.155 ezer Ft

Készletbeszerzések: 4.855 ezer Ft

Egyéb szolgáltatások: 9,7millió Ft

- működési célú pénzeszköz átadásra

civil szervezetek működési célra nyújtott támogatási összege: 3 millió Ft

- mivel a szociális juttatások rendszere 2015. márciusától átalakul, így az ellátottak pénzbeli juttatásaira 18,5 millió Forint kiadási előirányzat került megtervezésre. A rendelet 10. számú melléklete tartalmazza az egyes rovatokon elszámolható kiadásokat.

- Felhalmozási pénzeszköz átadásra 1 millió Ft-os összeg került tervezésre, amely a Sportegyesület kérelmét támogatja pályázati önrész formájában kerül elszámolásra a civil szervnél.

- Beruházási és felújítási kiadások tekintetében az alábbi összegekkel számoltunk az önkormányzatnál 62,557 ezer Ft.

- Az alábbi kiadások közül a Strabaggal, illetve a szennyvízhálózattal kapcsolatos kötelezettségeink melyek folyamatban vannak. A többihez még nincs élő szerződés, de úgy gondoljuk, hogy a lakosság számára fontos lehet ezeknek a projekteknek a megvalósítása.

termelői piac kialakítása	2 540 000 Ft
játszótér szabadidő park kialakítása	5 080 000 Ft
Strabag megállapodás törlesztése,	14 710 000 Ft
járdák felújítása,	635 000 Ft
két új buszváró építése,	2 540 000 Ft
folyamatos kátyúzás,	3 270 000 Ft
gyalogos átkelő biztonságos fényjelzés kiépítése	2 540 000 Ft
közvilágítás bővítése	762 000 Ft
szennyvíz beruházás önéreje és Lehel utcai szennyvízhálózat 2015 évi bővítési terve	30 480 000 Ft

- intézmény finanszírozásra előirányzott összeg 286.495 ezer Ft. Ezek azok az összegek, amelyek az önkormányzat költségvetési szerveinek kerülnek átadásra, abból a célból, hogy a kiadásaik, illetve a bevételeik egyensúlyban legyenek.

II. pont az önkormányzat gazdálkodói jogkörrel rendelkező költségvetési szervének kiadási előirányzatai

A bevételek vonatkozásában már írtam, hogy gazdálkodási jogkörrel felruházott intézménye az önkormányzatnak a Kartalai Közös Önkormányzati Hivatal.

Az intézmény költségvetésének főösszege: 85.244 EFt.

Igazgatási és jogalkotási feladatok bevétel és kiadás tételeit terveztük a költségvetési szervnél.

- bér és járulék költségek:
2015 évben a létszám 18 fő, a polgármestert ettől az évtől az Önkormányzat alá terveztük. A létszámban 2 fő a Versegi Polgármesteri Hivaltól átvett köztisztviselő.
A köztisztviselői illetményalap a 2008. óta hatályos 38.650 Ft.
- Dologi kiadások tekintetében jelentősebb kiadási tételek:
írászer és nyomtatvány költség 1,2 millió Forint
telefon költségek 500 ezer Forint
postai szolgáltatások 1 millió Forint
bankköltségek 1,5 millió Forint
közüzemi díjak 1,275 millió Forint
Versegi Hivatal dologi kiadásai 1,270 millió Forint
Ezek a tételek gyakoriságuk tekintetében és összegeik nagyságában, csak a hivatalban fordulnak elő.
- Igényként merül fel az épület klímával való felszerelése, erre 1 millió Ft + ÁFA összeg lett betervezve.

III. az önkormányzat költségvetési szerveinek kiadási előirányzatait tartalmazza

1.) Óvoda

Az intézmény költségvetésének főösszege: 164.217 e Ft.

- A munkavállalók bérköltségei a törvényi előírásoknak megfelelően a garantált bérminimumra történő kiegészítéssel és a soros lépésekkel korrigáltak 2015.01.01-től. Jelentősebb kiadás lesz még 4 dolgozó jubileumi jutalma.

Kartal Nagyközségi Önkormányzat és intézményei
2014. évi költségvetésének előterjesztése

- Az egyeztetés során felmerült igény még a dolgozók részére munkaruha juttatás szükségessége.
- A II. Óvoda alsó szintjén, valamint a III. Óvoda hátsó csoportja régi, elavult nyílászáróinak, akár több részletben történő cseréjének lehetőségét meg kellene vizsgálni.
- dologi kiadások legjelentősebb tételei:
készletbeszerzések: ebből 11,706 millió Ft élelem
kommunikációs szolgáltatások: 280 ezer Ft
intézmény működtetés : 5 millió 860 ezer Ft
egyéb dologi kiadások: ÁFA kötelezettségek: 5 millió 386 ezer Ft, munkáltató által fizetett SZJA: 937 ezer Ft.

2.) Művelődési Ház

Az intézmény költségvetésének főösszege: 9,748 e Ft.

A művelődési ház szakfeladatán a bér kiadás és járulékai az 1 fő foglalkoztatott mellett külsős megbízási díjakat is tartalmaznak.

A működési kiadásoknál a tavaly évi teljesítést vettük figyelembe, beruházási költségekre 254 eFt került betervezésre, érdekeltségnövelő pályázatból szeretnének diaszkennert és fényképezőgépet vásárolni.

Rendezvényekre 2 millió Ft + ÁFA összeg került beállításra, ezek megrendezéséhez természetesen szponzori bevételekre is szükség lehet.

3.) Könyvtár

Az intézmény költségvetésének főösszege: 12,022 e Ft.

A bérkiadás és járulékai az előző évvel egyezően lett betervezve.

A működési kiadásokra a visszafogottság jellemző évek óta. Az iskola kisépületének mérősítése mindenféleképpen szükséges először is azért, hogy a könyvtár közüzemi díjai elkülönítve jelenjenek meg. Erre a célra 762 eFt-ot számunk. Érdekeltségnövelő támogatásra minden évben pályáznak, ebből sikerül beszerzéseket eszközölniük.

4.) Bölcsőde

Az intézmény költségvetésének főösszege: 33,931 e Ft.

A bérek és járulékai az 1 fővel megnövelt létszámmal kerültek betervezésre.

A készletbeszerzések a legminimálisabb szintre lettek visszaszorítva az előző évben.

A 2015 évi tervezésnél a gyereklétszám növekedése miatt 600 eFt értékben berendezés vásárlás vált szükségessé, ez miatt szükséges az 1 gondozónő foglalkoztatása is.

A rezsidijak a passzivház jelleg miatt arányában alacsonyabban lettek betervezve, mint a többi intézménynél.

A nagy értékű berendezések karbantartására és javítására fordítandó költségek 800 eFt + ÁFA összegben jelennek meg.

Jelentős tétel még az élelmiszer beszerzés 2,042 eFt-ban.

Összegzés

A 2015. évi gazdálkodás is a takarékoság jegyében kell, hogy megvalósuljon.

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendelet előterjesztésében bemutatottak alapján elmondható, hogy mint mindig a befolyt bevételek fognak alapot biztosítani az egyedileg betervezett (beruházási) kiadásainkhoz. Ezek a plusz bevételek elsősorban pályázati forrásokból, illetve az előző évek elmaradt bevételeinek behajtásából származhatnak.

Ebben az évben nem került betervezésre ingatlan eladás, de továbbra is számolhatunk azokkal az eshetőségekkel, hogy a Lchel utcában kialakításra került telkekből, illetve Szirom utcai lakásokból értékesíteni tud az önkormányzat. Ezeket a forrásokat egyértelműen felhalmozási célra kellene elkülöníteni.

A kiadási tervek reálisak. Minden intézménynél vannak mozgásterek, míg a bevételek számbavétele során az óvatosság jegyében terveztünk, csak olyan mértékben számoltunk a forrásokkal, amilyen mértékben realizálni tudjuk azokat.

2015-ben még jelentős teher a STRABAG per általi kötelezettség teljesítése, mely havi szinten közel 2,5 millió forintos kiadást jelent a bérek és segélyek kifizetése mellett.

Likviditás szempontjából a két adóbevételi hónapot kivéve adódhatnak fizetési gondok és ilyenkor rangsorolni kell a beérkező számlákat. Ezekben az esetekben megfelelő és korrekt megállapodások szükségesek a beszállítókkal, akik a fizetőképesség helyreállásáig hitelezővé válnak.

A nyilvántartott követelések alapján mindent meg kell tenni, hogy minél több megtérülés legyen.

A pályázati források kiaknázása ismét csökkentheti az elemi költségvetésben mutatkozó deficitet.

A tervévre elmondható, hogy az eddigi gazdálkodási elveket folytatva a gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság szempontjait figyelembe véve kell működni és működtetni az önkormányzatot és annak költségvetési szerveit. Ehhez szükséges a megfelelő hozzáállás, mind irányítói, mind intézményi szinten.

Kartal, 2015. február 08.

Némethné Dr. Keresztes Katalin
polgármester s.k.

Balogh Zoltánné
jegyző s.k.

**Kartal Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2015.(.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről**

Kartal Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott, és a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (1), valamint a 111. § (2) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak bizottságaira, az Önkormányzat hivatalára és az Önkormányzat felügyelete alá tartozó intézményekre és szakfeladataira terjed ki.

A költségvetés címrendje

2. §

- (1) Az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.
(2) Az önkormányzat gazdálkodói jogkörrel rendelkező költségvetési szerve és a költségvetési szervei valamint az önkormányzat alá tartozó szervezeti egységek alkotnak címet.
A címrendet az 1. számú melléklet tartalmazza.

A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

- (1) A képviselő testület Kartal Nagyközségi Önkormányzat 2015. évi költségvetését

	Megnevezés I.	Működési célú II.	Felhalmozási célú III.	Összesen IV.
1	tárgyévi költségvetési kiadási főösszegét	529 176 000 Ft	68 729 000 Ft	597 905 000 Ft
2	tárgyévi költségvetési bevételi főösszegét	504 995 000 Ft	4 409 000 Ft	509 404 000 Ft
3	tárgyévi költségvetési hiány összegét (1-2)	24 181 000 Ft	64 320 000 Ft	88 501 000 Ft
4	előző évi maradvány igénybe vételét	2 502 000 Ft	6 000 000 Ft	8 502 000 Ft
5	finanszírozási célú műveletek kiadását	286 495 000 Ft		286 495 000 Ft
6	finanszírozási célú műveletek bevételét	286 495 000 Ft		286 495 000 Ft
7	likviditási hitellel fedezett hiány összegét (3-4+5-4)	21 679 000 Ft	32 320 000 Ft	53 999 000 Ft
8	Hiány finanszírozása hosszú lejáratú hitellel		26 000 000 Ft	26 000 000 Ft
9	finanszírozási célú műveletek egyenlegét (4-5+6+7+8)	24 181 000 Ft	64 320 000 Ft	88 501 000 Ft
10	kiadási főösszegét (1+5)	815 671 000 Ft	68 729 000 Ft	884 400 000 Ft
11	bevételi főösszegét(2+4+6+7+8)	815 671 000 Ft	68 729 000 Ft	884 400 000 Ft

összegben állapítja meg.

(2) A képviselő testület az önkormányzat alá tartozó szervezeti egységek 2015. évi költségvetését

579 238 000 Ft bevétellel
579 238 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást 514 665 000 Ft
 - *a személyi juttatásokat* 71 222 000 Ft
 - *a munkaadókat terhelő járulékokat* 18 205 000 Ft
 - *a dologi kiadásokat* 115 743 000 Ft
 - *szociálpolitikai juttatások* 18 500 000 Ft
 - *intézményfinanszírozás* 286 495 000 Ft
 - *elvonások, befizetések* 1 500 000 Ft
 - *működési célú pénzeszköztáradást, támogatást* 3 000 000 Ft
- a felhalmozási célú kiadást 64 573 000 Ft
 - *sportegyesület pályázati önerő támogatás* 1 000 000 Ft
 - *termelői piac kialakítása* 2 540 000 Ft
 - *játszóter szabadidő park kialakítása* 5 080 000 Ft
 - *védőnői szolgálat átköltöztetése családsegítőbe* 1 016 000 Ft
 - *Strabag megállapodás törlesztése,* 14 710 000 Ft
 - *járdák felújítása,* 635 000 Ft
 - *két új buszváró építése,* 2 540 000 Ft
 - *folyamatos kátyúzás,* 3 270 000 Ft
 - *gyalogos átkelő biztonságos fényjelzés kiépítése* 2 540 000 Ft
 - *közvilágítás bővítése* 762 000 Ft
 - *szennyvíz beruházás önereje és Lehel utcai szennyvízhálózat 2015 évi bővítési terve* 30 480 000 Ft

összegben hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület a Kartali Közös Önkormányzati Hivatal (közös hivatal) 2015. évi költségvetését

85 244 000 Ft bevétellel
85 244 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást 83 974 000 Ft
 - *a személyi juttatásokat* 55 738 000 Ft
 - *a munkaadókat terhelő járulékokat* 15 354 000 Ft
 - *a dologi kiadásokat* 12 282 000 Ft
 - *elvonások* 600 000 Ft
- felhalmozási célú kiadást 1 270 000 Ft
 - *klíma rendszer kialakítása* 1 270 000 Ft

összegben hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a Játéksziget Napköziotthonos Óvoda (óvoda) 2015. évi költségvetését

164 217 000 Ft bevétellel
164 217 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	163 709 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	107 628 000 Ft
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	30 121 000 Ft
• <i>dologi kiadások</i>	25 210 000 Ft
• <i>elvonások</i>	750 000 Ft
- a felhalmozási célú kiadást	508 000 Ft
• <i>óvodai nevelés tárgyi eszköz beszerzés, vagy ingatlan felújítás</i>	254 000 Ft
• <i>2 db hűtőgép és szeletelő vásárlás</i>	254 000 Ft
összegeben hagyja jóvá.	

(5) A képviselő-testület a Kartal Nagyközségi Önkormányzat Művelődési Ház (művelődési ház) 2015. évi költségvetését

9 748 000 Ft bevétellel

9 748 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	9 240 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	3 165 000 Ft
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	903 000 Ft
• <i>a dologi kiadásokat</i>	5 172 000 Ft
- a felhalmozási célú kiadást	508 000 Ft
• <i>ingatlan felújítás</i>	254 000 Ft
• <i>fényképezőgép és diaszkennner vásárlás</i>	254 000 Ft

összegeben hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület a Kartal Nagyközségi Könyvtár (könyvtár) 2015. évi költségvetését

12 022 000 Ft bevétellel

12 022 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	10 752 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	6 570 000 Ft
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	1 785 000 Ft
• <i>a dologi kiadásokat</i>	2 397 000 Ft
- felhalmozási célú kiadást	1 270 000 Ft
• <i>könyvtár informatikai eszköz beszerzés</i>	254 000 Ft
• <i>könyvtár gázleválasztás</i>	762 000 Ft
• <i>könyvtár berendezés vásárlás</i>	254 000 Ft

összegeben hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület a Kartal Nagyközségi Önkormányzat Bölcsőde (bölcsőde) 2015. évi költségvetését

33 931 000 Ft bevétellel

33 931 000 Ft kiadással

a kiadási előirányzaton belül:

- a működési célú kiadást	33 331 000 Ft
• <i>a személyi juttatásokat</i>	20 920 000 Ft
• <i>a munkaadókat terhelő járulékokat</i>	5 880 000 Ft
• <i>a dologi kiadásokat</i>	6 531 000 Ft
- a felhalmozási célú kiadást	600 000 Ft

• *berendezés vásárlás 8 férőhely bővülés miatt*
összegben hagyja jóvá.

600 000 Ft

Az önkormányzat bevételei

4. §

Az önkormányzat 2015. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését a 3. melléklet tartalmazza. Ez mutatja a kötelezően ellátandó, illetve az önként vállalt feladatok szerinti bevételek alakulását is, valamint az államigazgatási feladat ellátáshoz szükséges forrásokat és költségeket.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét – kiemelt előirányzatonként – a 2. számú melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat kiadásai

5. §

Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének kiadásait kiemelt előirányzatonként a 4. melléklet tartalmazza. Ez mutatja a kötelezően ellátandó, illetve az önként vállalt feladatok szerinti kiadások alakulását is, valamint az államigazgatási feladat ellátáshoz szükséges forrásokat és költségeket.

Az önkormányzat 2015. évi felhalmozási kiadásainak kimutatását az 5. melléklet tartalmazza, címenként és kiemelt előirányzatonként.

Céltartalék

6. §

Az önkormányzat 2015 évben általános, illetve céltartalékot nem tud megállapítani.

Többéves kihatással járó feladatok

7. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatainak éves bontását a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

Közvetett támogatások

8. §

A képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, illetőleg kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

Előirányzat felhasználási ütemterv

9. §

A képviselő-testület az előirányzat felhasználási ütemtervet a 8. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

A 2015. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

10. §

- (1) A költségvetés gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) A polgármester az önkormányzat nevében a gazdálkodás folyamatossága érdekében esetenként 500.000,- Ft erejéig a két testületi ülés közötti időszakban kötelezettséget vállalhat a költségvetésben nem szereplő feladatok végrehajtására. Ezekről a kötelezettség vállalásokról a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell.
- (3) Az Önkormányzat és költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.
- (4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített pénzalap az Önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet köteles tájékoztatni.
- (5) A polgármester a pótelőirányzatról a képviselő-testületet legalább negyedévenként, de legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző ülésen tájékoztatja. A képviselő-testület ennek alapján a költségvetési rendeletet a negyedévet követő soros ülésen (kivételesen az első negyedéven), de legkésőbb a 2015. évi zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző ülésen módosítja.
- (6) Az intézmények vezetőinek negyedévenként – a negyedévet követő hó 20-áig felül kell vizsgálni a költségvetésüket abból a célból, hogy a tervezett előirányzatok belül vannak-e feladatmaradás, és amennyiben a feladatmaradás kimutatható, annak zárolásáról (tartálékba helyezéséről) gondoskodni kell.
- (7) Az önkormányzat költségvetési szerveinek kiemelt előirányzatain belül a felhasználási kötelezettségű előirányzatok maradványán kívül a költségvetési szervet az előirányzat maradvány nem illeti meg, a maradvány elszámolásakor ez elvonásra kerül.

11. §

- (1) A szűkös pénzügyi lehetőségek miatt az intézmény vezetője, a megállapított beralapból, intézményi döntéssel csak a Képviselő-testület 2015. évi költségvetésében meghatározott beralapból nagyságáig vállalhat kötelezettséget.
- (2) A Képviselő-testület a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényre tekintettel a 2015. évi költségvetésről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 56.§. (1) bekezdése szerint az illetményalap összegét 38.650 Ft-ban állapítja meg. A közszolgálati törvény által előírt köztisztviselők cafetéria juttatásának éves bruttó összegét 193.560 Ft összegben határozza meg.
- (3) A Pénzügyi Gazdasági Iroda Vezető és az Igazgatási-Hatósági Irodavezető részére 10 %-os vezetői pótlékot biztosít.

- (4) Költségvetési törvényben előírt adatszolgáltatási kötelezettség valódiságáért az intézmény vezetője felelős. Az éves költségvetési beszámolóban történő elszámolásnál, illetve annak ellenőrzése során feltárt visszafizetési kötelezettségek az intézményt terhelik.

12. §

- (1) Likviditási problémák esetén a kötelezettségeket az alábbi rangsor szerint kell teljesíteni:
- a. Munkabér kifizetés
 - b. Az Önkormányzat kötelező feladatait ellátó intézmények működő-képességének fenntartása (közüzemi díjak)
 - c. Működőképességet veszélyeztető vis major helyzet elhárítása
 - d. Adósságszolgálat teljesítése (amennyiben van)
 - e. Beruházási és felhalmozási kiadások a megfelelő fedezet megléte esetén
- (2) Újabb feladat felvállalására csak rendkívüli esetben kerülhet sor, a végrehajtáshoz szükséges forrás biztosításával.
- (3) A nem tervezett, többletbevételek - a forráshiány nagyságáig - a forráshiány összegét csökkentik, terhükre többletkiadás nem vállalható.
- (4) A Polgárőrség, sport és civil szervezetek elszámolási kötelezettséggel történő támogatásának keretét a képviselő-testület 4 000 000 Ft-ban állapítja meg.
- (5) A Képviselő-testület a munkabérfizetés napját legkésőbb a hónap 5. napjában határozza meg.

13.§

- (1) A Képviselő-testület a társadalmi és szociálpolitikai juttatásait a 10. sz. melléklet szerint fogadja el.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeit a stabilitási törvény előírásai alapján a 9. sz. melléklet mutatja be.

14. §

Az Önkormányzat költségvetése mellékleteként jóváhagyja:

1. sz. melléklet	Címrend
2. sz. melléklet	2015. évi bevétel-kiadás mérleg
3. sz. melléklet	2015. évi bevételek címenként, feladatonként és kiemelt előirányzatonként Rendelet 4. §
4. sz. melléklet	2015. évi kiadások és létszámadatok címenként, feladatonként és kiemelt előirányzatonként Rendelet 5.§
5. sz. melléklet	2015. évi felhalmozási kiadások feladatonként és

	címenként Rendelet 5.§
6. sz. melléklet	Az önkormányzat több éves kihatással járó feladatai éves bontásban Rendelet 7.§
7. sz. melléklet	A közvetett támogatások kimutatása Rendelet 8.§
8. sz. melléklet	Az önkormányzat 2015. évi bevétel-kiadás felhasználási ütemterve Rendelet 9 §
9. sz. melléklet	Az Önkormányzat saját bevétele a stabilitási törvény előírásai alapján Rendelet 13.§
10. sz. melléklet	Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése Rendelet 13. §

Záró rendelkezések **15. §**

Ez a rendelet 2015..... lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2015. január 1-jétől kell alkalmazni.

Kartal, 2015.

Némethné Dr. Keresztes Katalin
polgármester

Balogh Zoltánné
jegyző

Záradék: Ez a rendelet kihirdetésre került 2015.
Kartal, 2015.

Balogh Zoltánné
jegyző

Indoklás

Általános indoklás

A költségvetés tervezésénél figyelembe vettük a Magyarország 2015. évi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvényt, az önállóan működő intézményeink 2015. évi költségvetési javaslatát, az önkormányzat előző évi teljesítés adatait és a várható infláció mértékét.

Az éves költségvetés elkészítésének szabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) (továbbiakban: Ávr.) állapítja meg, melyekben foglaltak szerint jártunk el a 2015. évi költségvetés összeállításakor.

Részletes indoklás

1.§

Meghatározásra kerül a költségvetési rendelet hatálya.

2.§

A címrendet a költségvetési rendeletbe kerül meghatározásra.

3-4.-5.§

Az Áht. 23.§ (2) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
- b) a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
- c) a költségvetési egyenleg összegét,
- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybe vételét, beleértve a 73. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a c) és d) pont szerinti költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
- f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
- g) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és
- h) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket”.

6.§

Az Ávr. 24.§ (1) bekezdés bc) pontja a „céltartalék” meghatározása.

7.§

Az Áht. 24.§ (4) bekezdés b) pontja alapján „a többéves kihatással járó döntések számszerűségét évenkénti bontásban és összesítve” is be kell mutatni a képviselő-testületnek.

8.§

Az Ávr. 28.§-a alapján „Az Áht. 24. §. (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) ellátottak térítési díjának, illetve kárterítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege,
- e) egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.”

9.§

Az Áht. 24.§ (4) bekezdés a) pontja alapján be kell mutatni „a helyi önkormányzat előirányzat felhasználási tervét”.

10-13. §

A 2015. évi költségvetés végrehajtásának szabályait fogalmazza meg, melyekre figyelemmel kell lenni a 2015. évi gazdálkodás során és melyek azok az elvek melyeket szem előtt kell tartani

14. §

Tartalmazza a költségvetési rendelet mellékleteit.

15. §

Határozza meg a rendelet hatályba lépésének napját.

Cím száma		Cím neve
Főcím	alcím	
ÖNKORMÁNYZAT		
I. Önkormányzat		
	3	Iskola
	6	Egészségügy
	7	Egyéb szakfeladatok
Önkormányzat költségvetési szervei		
II. Önkormányzat gazdálkodói jogkörrel felruházott költségvetési szerve		
	1	Közös hivatal
III. Önkormányzat költségvetési szervei		
	2	Óvoda
	4	Művelődési Ház
	5	Könyvtár
	8	Bölcsőde

Rendelet 2. számú melléklet

2015. évi bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása (eFt-ban)

sorsz.	B rovat	Megnevezés	2015. törv
B e v é t e l e k			
1.	1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	346 183
	11	Önkormányzatok működési támogatásai	318 009
	16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH belülről	28 174
2.	3	Közhatalmi bevételek	91 285
	34	Vagyon típusú adók	13 685
	35	Termékek és szolgáltatások adói	73 500
	36	Egyéb közhatalmi bevételek	4 100
3.	4	Működési bevételek	67 527
	402	Szolgáltatások ellenértéke	31 323
	403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	7 000
	404	Tulajdonosi bevételek	2 520
	405	Ellátási díjak	16 388
	406	ÁFA bevétel	10 190
	408	Kamatbevételek	106
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1.+2.+3.)			504 995
4.	2	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	3 937
5.	5	Ingatlan értékesítés	472
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (4.+5.)			4 409
6.	8	Finanszírozási bevételek	374 996
	811	Hitel felvételek	79 999
		- ebből hosszú lejáratú hitelfelvétel	26 000
	813	Maradvány igénybevétele	8 502
	816	Intézményfinanszírozás bevételei a költségvetési szerveknél	286 495
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK 6.			374 996
ÖSSZES BEVÉTEL (I.+II.+III.)			884 400
sorsz.	K rovat	Kiadások	
7.	1	Személyi juttatások	265 243
	1101	Törvény szerinti juttatások	224 916
	1104	Készenléti, ügyeleti helyettesítési díj	1 850
	1106	Jubileumi jutalom	4 900
	1107-111	Költségtérítések	12 687
	1112	Szociális juttatások	300
	1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 160
	121	Választott tisztségviselők juttatásai	15 500
	122-123	Külső személyi juttatások	3 930
8.	2	Munkaadókat terhelő járulékok és SZHA	72 248
	21-23	Szociális hozzájárulási adó	66 609
	24	Eho	2 242
	25	táppénz	930
	27	Munkáltatói SZJA	2 467
9.	3	Dologi kiadások	167 335
	31	Készletbeszerzés	43 830
	311	Szakmai anyag beszerzés	1 500
	312	Üzemeltetési anyag beszerzés	42 330
	32	Kommunikációs szolgáltatások	2 555
	33	Szolgáltatási kiadások	72 531
	331	Közütemi díjak	35 183
	332-333	Vásárolt élelmiszer és Bérleti és lízing díjak	330
	334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	6 208
	335	Közvetített szolgáltatások	7 000

	336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 770
	337	Egyéb szolgáltatások	22 040
	34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	130
	35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	48 289
	351-352	ÁFA kiadások	30 271
	353	Kamatkiadások	12 265
	355	Egyéb pénzügyi és dologi kiadások	5 753
10.	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 500
	42	Családi támogatások	200
	44	Betegséggel kapcsolatos (nem tb) ellátások	9 100
	46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	6 000
	48	Egyéb nem intézményi ellátások	3 200
11.	5	Egyéb működési célú kiadások	5 850
	502	Elvonások és befizetések	2 850
	511	Egyéb működési célú támogatások ÁH belülre és kívülre	3 000
IV. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (7.+.....+11.)			529 176
12.	6	Beruházások Áfa-val	67 475
13.	7	Felújítások Áfa-val	254
14.	8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 000
V. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (12.+13.+14.)			68 729
15.	9	Intézményfinanszírozás kiadása önkormányzatnál	286 495
VI. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK 15.			286 495
ÖSSZES KIADÁS (IV.+V.+VI.)			884 400
MŰKÖDÉSI HIÁNY (I.-IV.)			-24 181
FELHALMOZÁSI HIÁNY (II.-V.)			-64 320
FINANSZÍROZÁSI EGYENLEG (III.-VI.)			88 501

2015. évi bevételek címenként és kiemelt előirányzatokként

Rendelet 3. számú melléklet

Megnevezés	BEVÉTELEK (4)+(7)+(12)	Működési célú támogatások ÁH belülről (1)	Közhatalmi bevételek (2)	Működési bevételek (3)	MÜKÖDÉSI BEVÉTELEK (4)=(1)+(2)+(3)	Felhalmozási bevételek (5)	Felhalmozásra átvett pénzeszközök (6)	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7)=(5)+(6)	Maradvány igénybevétele (8)	Likviditási hitelek (9)	Hosszú lejáratú hitelek (10)	Intézmény-finanszírozás (11)	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (12)=(8)+(9)+(10)+(11)
I. ONKORMÁNYZAT	579 238	346 183	91 285	48 860	486 328	472	3 937	4 409	8 502	53 999	26 000	0	88 501
Kötelező feladat	564 237	346 183	91 285	33 859	471 327	472	3 937	4 409	8 502	53 999	26 000	0	88 501
Önként vállalt feladat	15 001	0	0	15 001	15 001	0	0	0	0	0	0	0	0
III/3 Iskola	31 174	0	0	27 237	27 237	0	3 937	3 937	0	0	0	0	0
Kötelező feladat	16 173	0	0	12 236	12 236	0	3 937	3 937	0	0	0	0	0
- diák étkezés	12 236			12 236	12 236								
- felső tagozat iskola működés	3 937				0		3 937	3 937					
Önként vállalt feladat	15 001			15 001	15 001								
- vendégéltetés és munkahelyi étkezés	8 001			8 001	8 001								
- sportcsarnok üzemeltetés	7 000			7 000	7 000								
II/6 Egészségügy össz.	9 601	9 601	0	0	9 601								
Kötelező feladat	9 601	9 601			9 601								
- család és nővérelem	9 228	9 228			9 228								
- ifjúság egészségügy gond.	373	373			373								
II/7 Egyéb szakfeladat	538 463	336 582	91 285	21 623	449 490	472	0	472	8 502	53 999	26 000	0	88 501
Kötelező feladat	538 463	336 582	91 285	21 623	449 490	472		472	8 502	53 999	26 000	0	88 501
- adó, vám és jövedéki igazgatás	91 285		91 285		91 285			0					0
- közteremtől fenntartás és működés	1 281			1 281	1 281			0					0
- önkormányzati vagyonnal való gazd.	3 119			2 647	2 647	472		472					0
- önkormányzatok elszámolási a közp.	318 009	318 009			318 009			0					0
- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	6 164	3 662			3 662			0	2 502				2 502
- hulladékgyűjtés	1 905			1 905	1 905			0					0
- finanszírozási műveletek	79 999									53 999	26 000		79 999
- város és községüzemeltetés	30 701	14 911		15 790	30 701			0	6 000				6 000
II. Gazdálkodói jogkörrel rendelkező	85 244			150	150							85 094	85 094
Kötelező feladat	85 244			150	150							85 094	85 094
III/1 Közös Önkormányzati Hivatal	85 244			150	150							85 094	85 094
Kötelező feladat	85 094											85 094	85 094
Államigazgatási feladat	150			150	150								
III. Önkormányzat költségvetési sz	219 918	0	0	18 517	18 517	0	0	0	0	0	0	201 401	201 401
Kötelező feladat	185 987	0	0	15 249	15 249	0	0	0	0	0	0	170 738	170 738
Önként vállalt feladat	33 931	0	0	3 268	3 268	0	0	0	0	0	0	30 663	30 663
III/2 Óvoda	164 217			13 487	13 487							150 730	150 730
Kötelező feladat	164 217			13 487	13 487							150 730	150 730
- intézmény finanszírozás	150 730											150 730	150 730
- óvodai nevelés	156			156	156								

[illegible]

Megnevezés	KIADÁSOK (6)+(10)+ (11)	Személyi juttatások (1)	Járulékok (2)	Dologi kiadások (3)	Ellátottak pénzbeli juttatásai (4)	Egyéb működési célú kiadások ÁH belülré és ÁH kívülré (5)	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (6)=(1)+.....+(5)	Beruházások (7)	Felújítások (8)	Egyéb felhalmozási kiadások ÁH belülré, vagy ÁH kívülré (9)	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (10)=(7)+(8)+(9)	Intézményfinanszírozás (11)=Finanszírozási kiadás	Enge-délyezett létszám
I. ONKORMANYZAT	579 238	71 222	18 205	115 743	18 500	4 500	228 170	63 573	0	1 000	64 573	286 495	52,375
- Kötelező feladatok	552 443	71 222	18 205	111 048	400	1 500	202 375	63 573	0	0	63 573	286 495	52,375
- Önként vállalt feladatok	26 795	0	0	4 695	18 100	3 000	25 795	0	0	1 000	1 000	0	0,000
II/3 Iskola	82 992	21 601	6 020	55 371			82 992						12
Kötelező feladat	78 297	21 601	6 020	50 676			78 297						12,000
- iskola alsó fagozat	14 752	5 793	1 660	7 299			14 752						3,000
- iskola felső fagozat	33 925	8 613	2 367	22 955			33 925						5,000
- diák étkezés	29 620	7 195	2 003	20 422			29 620						4,000
Önként vállalt feladat	4 695			4 695			4 695						
- munkahelyi étkezés	466			466			466						
- vendégétkezés	4 229			4 229			4 229						
II/6 Egészségügy össz.	13 465	6 009	1 630	4 810			12 449	1 016			1 016		2,375
Kötelező feladat	13 465	6 009	1 630	4 810			12 449	1 016			1 016		2,375
- háziorvosi ügyeleti ellátás	3 800			3 800			3 800						
- család és növénydelem	9 465	6 009	1 630	810			8 449	1 016			1 016		2,375
- ifjúság egészségügy gond.	200			200			200						
II/7 Egyéb szakfeladat	482 781	43 612	10 555	55 562	18 500	4 500	132 729	62 557	0	1 000	63 557	286 495	38
Kötelező feladat	460 681	43 612	10 555	55 562	400	1 500	111 629	62 557	0	0	62 557	286 495	38,000
- önkormányzati jogalkotás	20 307	15 980	4 327				20 307						1,000
- adóigazgatás	381			381			381						
- köztemető működtetés	3 599	1 428	396	1 775			3 599					286 495	1,000
- önk. elszám. költség. szerveik	286 495						0						
- hosszabb időtartamú közfogl.	10 955	9 652	1 303				10 955						25,000
- közutak, hidak	39 152			15 457			15 457						
- szennyvíz kezelés	30 480						0	23 695			23 695		
- köztisztaság	8 382			7 620			7 620	30 480			30 480		
- zöldterület kezelés	6 909			1 829			1 829	762			762		
- város és községgazdálkodás	48 179	13 436	3 675	27 028		1 500	45 639	5 080			5 080		9,000
- sportlétesítmények	4 935	3 116	854	965			4 935	2 540			2 540		2,000
- televízió műsorszolgáltatás	507			507			507						
- közgyógyellátás	100				100		100						
- köztemetés	300				300		300						

Önként vállalt feladat	22 100	0	0	0	0	18 100	3 000	21 100	0	0	1 000	1 000	0	0,000
- ápolási díj méltányossági jog	9 000					9 000		9 000						
- gyermekvédelmi támogatás	200					200		200						
- lakásfenntartási támogatás	6 000					6 000		6 000						
- egyéb szociális ellátások	2 900					2 900		2 900						
- civil szervezet támogatása	4 000						3 000	3 000			1 000	1 000		
II. Gazdálkodói jogkörrel felruházott szervezetek	85 244	55 738	15 354	12 282	12 282	83 974	600	83 974	1 270		1 270	1 270		18,000
- Kötelező feladatok	85 244	55 738	15 354	12 282	12 282	83 974	600	83 974	1 270		1 270	1 270		18,000
II/1 Közös Önkormányzati Hivatal	85 244	55 738	15 354	12 282	12 282	83 974	600	83 974	1 270		1 270	1 270		18,000
Kötelező feladat*, **	85 244	55 738	15 354	12 282	12 282	83 974	600	83 974	1 270		1 270	1 270		18,000
- önkormányzatok igazg. f.	85 244	55 738	15 354	12 282	12 282	83 974	600	83 974	1 270		1 270	1 270		18,000
III. Önkormányzat költségvető	219 918	138 283	38 689	39 310	39 310	217 032	750	217 032	2 632	254	2 886	2 886	0	55,000
- Kötelező feladatok	183 447	117 363	32 809	30 239	30 239	181 161	750	181 161	2 032	254	2 286	2 286	0	43,000
- Önként vállalt feladatok	36 471	20 920	5 880	9 071	9 071	35 871	0	35 871	600	0	600	600	0	12,000
III/2 Óvoda	164 217	107 628	30 121	2 521	2 521	163 709	750	163 709			508	508		39,000
Kötelező feladat	164 217	107 628	30 121	2 521	2 521	163 709	750	163 709	508		508	508		39,000
- óvodai nevelés	125 145	95 393	26 351	2 397	2 397	124 891	750	124 891	254		254	254		32,000
- óvoda működtetés	7 443			7 443	7 443	7 443		7 443						
- munkahelyi étkezés	4 402			4 402	4 402	4 402		4 402						
- gyermek étkezés	27 227	12 235	3 770	10 968	10 968	26 973		26 973	254		254	254		7,000
III/4 Művelődési Ház	9 748	3 165	903	5 172	5 172	9 240		9 240	254	254	508	508		
Kötelező feladat	7 208	3 165	903	2 632	2 632	6 700		6 700	254	254	508	508		1,000
- folyóirat	1 270			1 270	1 270	1 270		1 270						
- közművelődési intézmény	5 938	3 165	903	1 362	1 362	5 430		5 430	254	254	508	508		1,000
Önként vállalt feladat	2 540			2 540	2 540	2 540		2 540						
- rendezvény	2 540			2 540	2 540	2 540		2 540						
III/5 Könyvtár														
Kötelező feladat	12 022	6 570	1 785	2 397	2 397	10 752		10 752	1 270		1 270	1 270		3,000
- könyvtári áll. gyarapítás	945			945	945	945		945						
- könyvtári szolgáltatások	11 077	6 570	1 785	1 452	1 452	9 807		9 807	1 270		1 270	1 270		3,000
III/8 Bölcsőde	33 931	20 920	5 880	6 531	6 531	33 331		33 331	600		600	600		12,000
Önként vállalt feladat	33 931	20 920	5 880	6 531	6 531	33 331		33 331	600		600	600		12,000
- Bölcsődei ellátás	33 931	20 920	5 880	6 531	6 531	33 331		33 331	600		600	600		12,000
I.-II.-III. ÖSSZESEN	884 400	265 243	72 248	167 335	167 335	529 176	5 850	529 176	67 475	254	1 000	68 729	286 495	125
I.-II.-III. Kötelező feladatok	821 134	244 323	66 368	153 569	153 569	467 510	2 850	467 510	66 875	254	0	67 129	286 495	113
I.-II.-III. Önként vállalt feladatok	63 266	20 920	5 880	13 766	13 766	61 666	3 000	61 666	600	0	1 000	1 600	0	12
* Verseyi Hivatal	8 730	5 854	1 606	1 270	1 270	8 730		8 730						2,000

** A Közös Önkormányzati Hivatal működési költségeinek becsült %-a államigazgatási feladatellátást biztosít

2015. évi felhalmozási kiadások címenként és feladatonként

5. számú melléklet

Cím:	Tervezett célok	Eredeti előirányzat
I. ÖNKORMÁNYZAT FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ADATAI		64 573 000 Ft
I/7	· sportegyesület pályázati önrő támogatás**	1 000 000 Ft
I/7	· termelői piac kialakítása	2 540 000 Ft
I/7	· játszótér szabadidő park kialakítása	5 080 000 Ft
I/6	· védőnői szolgálat átköltöztetése családsegítőbe	1 016 000 Ft
I/7	· Strabag megállapodás törlesztése,	14 710 000 Ft
I/7	· járdák felújítása,	635 000 Ft
I/7	· két új buszváró építése,	2 540 000 Ft
I/7	· folyamatos kátyúzás,	3 270 000 Ft
I/7	· gyalogos átkelő biztonságos fényjelzés kiépítése	2 540 000 Ft
I/7	· közvilágítás bővítése	762 000 Ft
I/7	· szennyvíz beruházás önréje és Lehel utcai szennyvízhálózat 2015 évi bővítési terve	30 480 000 Ft
II. KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FELHALMOZÁSI KIADÁSI		4 156 000 Ft
KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		1 270 000 Ft
II/1	· klímarendszer kialakítása	1 270 000 Ft
OVODA		508 000 Ft
III/2	· 2 db hűtőgép és szeletelő vásárlás	254 000 Ft
III/2	· óvodai nevelés tárgyi eszköz beszerzés, vagy ingatlan felújítás	254 000 Ft
MŰVELŐDÉSI HÁZ		508 000 Ft
III/4	• ingatlan felújítás *	254 000 Ft
III/4	• fényképezőgép és diaszkennelő vásárlás	254 000 Ft
KÖNYVTÁR		1 270 000 Ft
III/5	• könyvtár informatikai eszköz beszerzés	254 000 Ft
III/5	• könyvtár gázleválasztás	762 000 Ft
III/5	• könyvtár berendezés vásárlás	254 000 Ft
BÖLCSE		600 000 Ft
III/8	berendezés vásárlás 8 fő férőhely bővülés miatt	600 000 Ft
ÖSSZES FELHALMOZÁSI KIADÁS I.+II.		68 729 000 Ft

- EBBŐL. BERUHÁZÁSI KIADÁS

67 475 000 Ft

- * EBBŐL FELÚJÍTÁSI KIADÁS

254 000 Ft

- ** EBBŐL FELHALMOZÁSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS

1 000 000 Ft

Kartal Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak előirányzatai éves bontásban
6. számú melléklet
E Forint

s.sz.:	feladat	össz.: kiadás 2015-től	2015-2021-ig						
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Hitel törlesztés	26 000		5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	1 000
2.	Hitel kamat 15 %-kal	10 250		3 500	2 750	2 000	1 250	500	250
3.	STRABAG útfelújítás kötelezettség	14 710	14 710						
4.	STRABAG útfelújítás kamat és perköltség	14 925	14 925						
1-4-ig	Mindösszesen:	65 885	29 635	8 500	7 750	7 000	6 250	5 500	1 250

KARTAL NAGYKÖZSÉGI ONKORMÁNYZAT 2015 ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSAINAK TERVEZETE

Rendelet 7. sz. melléklet

A támogatás kedvezményezettje	Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb		Összesen eFt
	Jogcim, jellege	Mértéke %	Összege E Ft	Jogcim, jellege	Mértéke %	Összege E Ft	Jogcim, jellege	Mértéke %	
Lakbér mérséklés							Onkormány- zati lakások bérleti	50%	434
Egyedi szociális helyzet miatti elbírálás							Iskola, óvoda élkezési tér díj kedvezmény	50 % és 100 %	200
70 éven felüli magánszemély 4. vagy több gyermekkel nevelő család,				Magánsze- mélyek kommunális adója		2 304			2 304
Vállalkozók, magánszemélyek	Pótlékok, bírságok		3 000						3 000
Összes közvetett támogatás		3 000			2 304			634	5 938

9. számú melléklet

Kartal Nagyközségi Önkormányzat saját bevételeinek bemutatása a Stabilitási törvény 45.§(1)a) pontja alapján a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2.§.(1)bek. rendelkezési alapján az adósságot keletkeztető kötelezettségek futamidejéig

Bevételi jogcím	2015-2021						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
helyi adó	63 685	55 000	56 000	57 000	58 000	58 000	58 000
önkormányzati vagyon bevétel	2 520	3 500	4 000	4 000	4 500	4 500	4 500
osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel							
tárgyi eszköz stb. értékesítés	472	7 500	7 900	10 000	10 000	10 000	10 000
bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 000	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
kezeségvállalással kap. megtérülés							
Saját bevételek	69 677	67 500	69 400	72 500	74 000	74 000	74 000

2015 évi Kertal Nagyközségi Önkormányzat által folyósított ellátások részletezése

10 melléklet

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2014 évi eredeti előirányzat	2014 évi módosított előirányzat	2014 évi teljesítés	2014 évi támogatás	2015 évi terv adatok
054222	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás/Gyvt. 20/B)	0	0	2 592 600	2 592 600	
054231	Óvodáztatási támogatás Gyvt. 20/C	200 000	200 000	70 000	70 000	
054242	Helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt.21	3 700 000	0	92 048		300 000
05441	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	0	7 846 000	0		
054411	Helyi megállapítású ápolási díj (Szoc.tv.43/B&C)	8 500 000	8 500 000	7 738 520		9 000 000
054422	Helyi megállapítású közgyógyellátást Szoc.tv.50.&3-as bek)	200 000	0	26 640		
054512	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás(Szoc.tvv35&61b)	18 330 000	16 987 000	10 947 940	8 475 312	
054642	Lakásfenntartási támogatás Szoc.tv 38/1/a,b)□□□□□□	7 000 000	7 000 000	5 485 800	5 006 970	6 000 000
054841	Rendszeres szociális segély Szoc tv. 37/1/a-b) □□□□□□	3 827 000	3 827 000	3 532 300	3 179 053	
054861	Temetési segély Szoc.tv 46. □□	200 000	200 000	167 000		300 000
054881	Önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás □□□□□□	2 650 000	2 650 000	1 849 893		2 900 000
054891	Önkormányzat által saját hatáskörben nyújtott természetbeni ellátás □□□□□□	0	-	3 454		
ÖSSZESEN		44 607 000	47 210 000	32 506 195	19 323 935	18 500 000

Kartal Nagyközség Önkormányzata Képviselő-Testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete
a települési támogatásról

Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-Testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében és a 134/E. §-ban kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A rendelet célja

1.§ A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

A rendelet hatálya

2.§ A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3. §-ában meghatározott körből Kartal nagyközség közigazgatási területén állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező – több lakcímmel rendelkező esetén Kartalon életvitelszerűen lakó-, valamint hajléktalan személyekre terjed ki.

3.§ A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a települési támogatásra való jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, ellenőrzésére a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

4.§ (1) A települési támogatás lehet

- a) pénzbeli támogatás,
- b) természetbeni támogatás.

(2) Pénzbeli támogatások:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás,
- b) tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás,
- c) rendkívüli települési támogatás.

(3) Természetbeni támogatások:

- a) lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás,
- b) rendkívüli települési támogatás,
- c) köztemetés.

5.§ Nem jogosult települési támogatásra, illetve a már megállapított rendszeres ellátást meg kell szüntetni, amennyiben környezettanulmány lefolytatásakor megállapítást nyer, hogy az ellátásra jogosult vagy családtagja olyan életmódot folytat, amely saját és családja életfenntartását veszélyezteti.

Eljárási rendelkezések

6.§ (1) E rendeletben szabályozott települési támogatás igénybevételére irányuló kérelmeket a rendelet függelékében meghatározott formanyomtatványon postai úton, vagy személyesen a Kartali Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Csoportjánál lehet illetékmentesen benyújtani.

(2) A települési támogatásra való jogosultság megállapításához jövedelem vizsgálat szükséges.

(3) A Kartali Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyekkel foglalkozó ügyintézője a döntés előkészítése során a kérelmező szociális helyzetéről környezettanulmányt készíthet.

(4) A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező nevét,
- b) születési helyét és idejét,
- c) anyja nevét,
- d) állandó lakóhelyét,
- e) tartózkodási helyét,
- f) társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ-szám)
- g) a kérelmezővel egy háztartásban élők a) – f) pontban felsorolt személyi adatait.

(5) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és családtagjai rendszeres jövedelmének, pénzellátásának igazolására szolgáló jövedelemigazolásait. Rendszeres jövedelem és pénzellátás igazolására felhasználható:

a) a kérelem benyújtását megelőző hónapról munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, bérjegyzék,

b) Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, vagy nyugdíjas igazolvány és a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat,

c) gyermektartásdíjat megállapító jogerős bírósági ítélet másolata, vagy a gyermektartásdíj összegéről a felek peren kívül létrejött írásbeli egyezségének másolata, vagy a felvett összeget igazoló posta szelvény, ezek hiányában a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata,

d) vállalkozásból származó jövedelem esetén adóbevallás,

e) ösztöndíjat folyósító szerv által kiállított igazolás,

f) álláskeresői támogatásban részesülő esetben a támogatás megállapításáról szóló határozat és a kérelem benyújtását megelőző hónap csekkszelvénye, folyószámla kivonata,

g) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozatot és a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül, azon személyek kivételével, akik betegségük, egészségi állapotuk miatt nem képesek a Munkaügyi Központtal együttműködni és ezt orvosi igazolással alá tudják támasztani.

h) az egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat,

i) tanulói vagy hallgatói jogviszony igazolás,

j) havi rendszeres jövedelem megszűnéséről vagy a vállalkozási tevékenység megszűnéséről szóló irat.

- (5) Ha a szükséges okmányok vagy igazolások
- a) nem állnak rendelkezésre, vagy
 - b) beszerzésük nehézségekbe ütközik, vagy hosszabb időt vesz igénybe,
- és sürgős intézkedés szükséges, mert a késedelem emberi életet, egészséget vagy testi épséget veszélyeztetne, a kérelmező írásban tett nyilatkozata is elfogadható.

7.§ Ugyanazon személy ugyanarra az időszakra tekintettel rendkívül indokolt esetben több jogcímen is részesülhet települési támogatásban.

Települési támogatás kifizetésének szabályai

- 8.§ (1) A jogerősen megállapított pénzbeli ellátások folyósításáról
- a) rendszeres támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig,
 - b) eseti támogatás esetén a határozat hozatalát követő 10. napon belül,
 - c) krízistámogatás esetén a határozat hozatalát követő 3 napon belül
- kell gondoskodni pénztári kifizetéssel, vagy folyószámlára utalással.

(2) Amennyiben a havi rendszerességgel adott települési támogatás nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetén utólag, minden hónap 5. napjáig a szolgáltatóhoz történik a támogatás utalása.

(4) A havi rendszeres ellátásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

Felülvizsgálat

9.§ (1) A rendeletben meghatározott hatáskör gyakorlója évente elvégzi a határozatlan időtartamra megállapított jogosultság felülvizsgálatát.

(2) A hatáskör gyakorlója határozattal dönt a felülvizsgálat eredményéről.

(3) A támogatás folyósítását meg kell szüntetni, amennyiben jogosult a felülvizsgálatot akadályozza, a kért dokumentumokat nem nyújtja be.

II. Fejezet

Települési támogatások

Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás

10.§ A képviselő testület lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Művelődési és Szociális Bizottságra ruházza.

11.§ (1) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(1a) A Művelődési és Szociális Bizottság a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzintézeti kölcsön törlesztőrésztételéhez lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást nyújt.

(1b) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(2a) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(2b) Ha a háztartás

- a) (2a) bekezdés a)–c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
 - b) (2a) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
- a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(2c) Ha a háztartásban gyermeket egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot és a nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Ft.

(4) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás esetében elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(5) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(6) Az (5) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(7) A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatást egy évre kell megállapítani.

(8) A kérelmezőt a havi rendszerességgel járó lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

12.§ A lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás megállapításához szükséges:

a) a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolása, vagy amennyiben nem rendelkezik megfelelő igazolással, a lakás nagyságáról szóló nyilatkozat,

b) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adat,

c) a lakáscélú kölcsönszerződés adósának és adóstársának a kölcsönt nyújtó pénzintézet általi azonosításához szükséges adat

13. § (1) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

14.§ Ha a lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.

Tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás

15.§ Képviselő testület a tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Művelődési és Szociális Bizottságra ruházza át.

16.§ (1)Tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatásra jogosult a hozzátartozó [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont], ha állandó és tartós gondozásra szoruló tartósan beteg 18 év feletti személy ápolását, gondozását végzi és a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén a 200 %-át.

(2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(3) Állandó ápolást, gondozást igénylő az a személy aki napi 24 órás felügyeletet igényel.

(4) A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos 3. számú függelék szerinti igazolását.

17. § (1) Nem jogosult tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatásra a hozzátartozó, ha

a) az ápoló személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül

b) rendszeres pénzellátásban részesül

c) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,

d) keresőtevékenységet folytat,

e) ápoltnak érvényes öröklési, tartási vagy életjáradéki szerződése van bármely személlyel,

f) az ápoló személy hozzátartozói között a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas, munkaviszonnyal nem rendelkező személy van.

(2) A tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) az ápoló személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,

c) ápoló nem megfelelően látja el feladatát és az ápoló személyt sorozatosan felügyelet nélkül hagyja,

d) az ápoló személy meghal,

e) gondozást végző személy kérelmére,

f) az (1) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(2a) Sorozatosan felügyelet nélkül hagyásnak minősül különösen, ha három egymást követő környezettanulmány készítésekor az ápoló nem tartózkodik az ápoló személynél.

(3) Az ápoló személy halála esetén a tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás folyósítását a halál időpontját követő hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

18.§ Tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás havi összege a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a.

Rendkívüli települési támogatás

19.§ (1) Képviselő testület a rendkívüli települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Művelődési és Szociális Bizottságra ruházza, kivéve

a) krízishelyzet fennállása miatt biztosított támogatás és

b) a temetésre kérelmezett rendkívüli települési támogatás.

(2) Képviselő testület a krízishelyzet fennállása miatt biztosított települési támogatás, és a temetésre kérelmezett rendkívüli települési támogatás elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Polgármesterre ruházza.

(3) A rendkívüli települési támogatás formái:

- a) eseti, vagy havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás
- b) krízishelyzet fennállása miatt biztosított rendkívüli települési támogatás
- c) rendkívüli települési támogatás temetés költségeihez
- d) természetbeni ellátások.

20.§(1) Eseti, vagy havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatásra jogosultak azok a személyek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak, és családjukban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében a 250 %-át nem haladja meg.

(2) Eseti, vagy havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás állapítható meg különösen azoknak a személynek, akik

- (a) betegséghez,
 - (b) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,
 - (c) iskoláztatáshoz,
 - (d) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
 - (e) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához,
 - (f) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez,
 - (g) gyermek hátrányos helyzete miatti anyagi segítséghez,
 - (h) rendszeres pénzellátásának folyósításáig,
 - (i) keresőképtelenség esetén a táppénz folyósításáig,
 - (j) hosszan tartó, ismétlődő kórházi kezelésekhez
 - (k) eseti gyógyszerköltség megvételéhez
- kapcsolódó kiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) Az egy alkalommal megállapításra kerülő eseti rendkívüli települési támogatás 3.000 Ft-nál kevesebb nem lehet.

(4) A kérelmet a támogatásra szoruló, illetve bárki előterjesztheti, aki tudomást szerez a támogatásra szoruló helyzetéről.

21.§ (1) Krízishelyzet fennállása miatt biztosított települési támogatás esetében jövedelem igazolást nem szükséges csatolni a kérelemhez.

(2) Krízishelyzet különösen a súlyos baleset, elemi kár elhárítása, haláleset, tüzelő, vagy gyógyszer nélkülözés.

(3) A polgármester ezen hatáskörében azonnal kifizethető rendkívüli települési támogatást, vagy tüzelőt biztosít.

(4) Krízishelyzet fennállása miatt biztosított települési támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét nem haladhatja meg.

22.§ (1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő esetében a 300 %-át nem haladja meg.

(2) A temetésre kérelmezett rendkívüli települési támogatás összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 200.000 Ft.

(3) A támogatás összege elérheti a temetési költség teljes összegét is, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.

(4) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát.

(5) A temetési költségekre tekintettel megállapított rendkívüli települési támogatás összegét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

23.§ (1) Rendkívüli települési támogatás természetben is biztosítható különösen

- (a) élelmiszerre, egyéb termékre,
- (b) gyermekétkeztetés térítési díjának átvállalására,
- (c) szociális étkeztetés térítési díjának átvállalására.

(2) Természetben biztosított települési támogatás jogosultság fennállásának megállapítására a 19. § (1) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Amennyiben a család életvitele, anyagi helyzete miatt nem biztosított, hogy a rendkívüli települési támogatást a kérelemben meghatározott célra használják fel, abban az esetben a családgondozók közreműködésével történik a támogatás biztosítása.

(4) A gyermekétkeztetés térítési díj céljából megállapított rendkívüli települési támogatás mértéke a szülő által fizetendő térítési díj 50 %-a és 100 %-a között lehet. Támogatás a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától legfeljebb az adott tanítási év, óvodai vagy bölcsődei étkeztetés esetén az adott nevelési év végéig állapítható meg.

(5) A Művelődési és Szociális Bizottság az Önkormányzat költségvetési lehetőségeitől, különösen a segélykeret felhasználásától függően, a karácsonyi ünnepeket megelőzően, saját költségvetése terhére, rendkívüli települési támogatásban részesítheti

- (a) a kartali lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket, akik a támogatás nyújtásának évében legalább a 65. életévüket betöltötték,
- (b) a kartali bölcsődébe, óvodába, iskolába járó gyermekeket.

(6) Rendkívüli települési támogatás megállapítása az (5) bekezdésben foglalt személyek részére, kérelem és jövedelemigazolások benyújtása nélkül, hivatalból történik a Művelődési és Szociális Bizottság határozata alapján.

24.§ (1) Képviselő testület a köztemetés elbírálásával kapcsolatos hatáskörének gyakorlását a Polgármesterre ruházza.

(2) Az önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól. A különös méltánylást érdemlő körülmény fennállását környezettanulmány készítése során kell tisztázni, mely során vizsgálni szükséges, hogy az eltemettetésre köteles személynek és családjának a köztemetési költségek megtérítése a létfenntartásukat mennyire veszélyezteti.

(3) Amennyiben megállapításra kerül, hogy az elhunyt rendelkezik ingatlannal, abban az esetben az önkormányzat a temetési költségeket hagyatéki teherként ráterheli az ingatlanra.

25. § (1) Kartal nagyközség önkormányzata helyi Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A helyi Szociálpolitikai Kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(3) A Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői:

- a) Kartal Nagyközség Önkormányzat Polgármestere, mint Elnök
- b) Háziorvosok
- c) Gyermekorvos
- d) Művelődési és Szociális Bizottság Elnöke
- e) Gyógyszertár képviselője
- f) Védőnők
- g) Iskola gyermekvédelmi felelőse
- h) Óvoda gyermekvédelmi felelőse
- i) Igazgatási csoport képviselője
- j) Nyugdíjasklub vezetője
- k) Mozgáskorlátozottak Egyesületének helyi képviselője.

(4) A Szociálpolitikai Kerekasztal ülést a polgármester hívja össze meghívó kiküldésével, továbbá gondoskodik a Kerekasztal működésével kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatok ellátásáról.

(5) A Kerekasztal ülésén szavazati joggal rendelkező tagok határozati formában döntenek. A Kerekasztal határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada jelen van. Az érvényes határozathoz a megjelent és szavazásban résztvevők egyszerű szótöbbsége szükséges.

(6) A Kerekasztal ülési nyilvánosak.

III. fejezet

Záró rendelkezések

26. § (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló Kartal Nagyközségi Önkormányzata Képviselő-testület 13/1997. /V. 30./ KT rendelete.

Kartal, 2015. február 5.

Némethné Dr. Keresztes Katalin
polgármester

Balogh Zoltánné
jegyző

Ez a rendelet 2015.-én kihirdetésre került.

Kartal, 2015.

Balogh Zoltánné
jegyző

1.sz. függelék a települési támogatásról szóló rendelethez

KÉRELEM

a lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás megállapítására

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Név:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye: ☐☐☐☐ irányítószám település
..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: ☐☐☐☐ irányítószám település
..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐☐☐☐☐☐

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A		B	C			
A jövedelem típusa		Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

3. Lakásvizonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m².

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetés gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék: működik nem működik

4.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):
.....

4.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendő),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kartal,

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

NYILATKOZAT

AlulírottKartal,
szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az
ingatlan az alábbi helyiségekből áll:

.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²
.....	m ²

Összesen:m²

.....
aláírás

Megjegyzés:

*A nyilatkozatot abban az esetben kell kitöltenie, amennyiben a lakás
nagyságának hitelt érdemlő igazolásával nem rendelkezik*

2. sz. függelék a települési támogatásról szóló rendelethez

KÉRELEM
tartósan beteg hozzátartozó gondozására

1. A tartósan beteg hozzátartozó gondozását végző személyre vonatkozó adatok

1.1. Személyes adatok

- 1.1.1. Neve:
- 1.1.2. Születési neve:
- 1.1.3. Anyja neve:
- 1.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):
- 1.1.5. Lakóhelye:
- 1.1.6. Tartózkodási helye:
- 1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.1.8. Adóazonosító jele:
- 1.1.9. Állampolgársága:
- 1.1.10. Az ápoló személlyel való rokon kapcsolat:
- 1.1.11. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.1.12. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):
- 1.1.13. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:
- 1.1.14. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.1.14.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.1.14.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.1.14.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.1.14.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

1.2.1. A tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatást arra való tekintettel kérem, hogy az ápoló személy:

1.2.1.1. ☐ 18. életévét betöltött tartósan beteg

1.2.1.2. ☐ napi 24 órás felügyeletet igényel

1.2.2. Kijelentem, hogy

1.2.2.1. keresőtevékenységet

1.2.2.1.1. ☐ nem folytatok,

1.2.2.1.2. ☐ napi 4 órában folytatok,

1.2.2.1.3. ☐ otthonomban folytatok;

1.2.2.2. nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok;

1.2.2.3. rendszeres pénzellátásban

1.2.2.3.1. ☐ részesülök és annak havi összege:

1.2.2.3.2. ☐ nem részesülök;

1.2.2.4. az ápolási tevékenységet:

1.2.3.4.1. ☐ a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,

1.2.3.4.2. ☐ az ápoló személy lakóhelyén/tartózkodási helyén

végzem (a megfelelő aláhúzendő);

1.2.2.5. életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő).

2. Az ápoló személyre vonatkozó adatok

2.1. Személyes adatok

2.1.1. Neve:

2.1.2. Születési neve:

2.1.3. Anyja neve:

2.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

2.1.5. Lakóhelye:

2.1.6. Tartózkodási helye:

2.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.1.8. Lakóhelyének, egyéb vagyonának helyrajzi száma:

2.1.9. Ha az ápolásra, gondozásra szoruló személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve, címe

.....

2.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

2.2.1. ☐ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat a támogatást kérelmező hozzátartozóm végezze.

2.2.2. Nyilatkozom, hogy érvényes öröklési, tartási vagy életjáradéki szerződéssel

rendelkezem

nem rendelkezem

3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kartal,

.....

.....

tartósan beteg gondozását végző aláírása

ápolt személy vagy törvényes képv. aláírása

A kérelmező házastársa /élettársa/ és a velük egy családban élő gyermekek adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy családban élő gyermekeik havi jövedelme, forintban:

A	B	C	D			
A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Gyermekek			
			havi jövedelme (forint)			
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
Egyéb jövedelem						
Összes jövedelem						

.....
kérelmező

.....
kérelmező házastársa, élettársa

IGAZOLÁS

tartósan beteg hozzátartozó gondozására nyújtott települési támogatás megállapításához

(Az ápoló, gondozott személy háziorvosa tölti ki.)

Ápoló neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

**Igazolom, hogy a fent nevezett személy betegsége miatt állandó ápolásra,
gondozásra szorul, napi 24 órás felügyeletet**

igényel

nem igényel /megfelelő aláhúzendő/

A gondozás várható időtartama:

- ☐ **3 hónapnál hosszabb, vagy**
- ☐ **3 hónapnál rövidebb.**

Fenti igazolást nevezett részére

- ☐ a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal fokú szakértői bizottságának számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, vagy
- ☐ a megyei gyermek szakfőorvos számú igazolása, vagy
- ☐ fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott keltű igazolás/zárójelentés, vagy
- ☐ a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

Dátum:

.....
házi orvos aláírása
munkahelyének címe

4. sz. sz. függelék a települési támogatásról szóló rendelethez

KÉRELEM
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Állampolgársága: magyar.

A kérelmező idegenrendészeti státusza /nem magyar állampolgárság esetén/

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan

/megfelelő rész aláhúzendő/

Egyedül él:

igen

nem

Családi állapota:

egyedülálló /hajadon, nőtlen/

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

házastársától külön élő

elvált

özvegy

/megfelelő rész aláhúzendő/

Lakóhely:irányítószám..... település

..... utca/út/tér házszám

Tartózkodási hely:irányítószám..... település

..... utca/út/tér házszám

Levelezési cím:irányítószám település

..... utca/út/tér házszám

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen, vagy tartózkodási helyemen élek.
(A megfelelő rész aláhúzendő).

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _ _ _ _ _

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Kérelmezővel közös családban élők:

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni fok	TAJ szám

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy családban élő gyermekeinek a havi jövedelme, forintban:

A	B	C	D				
A jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme (nettó)	Házastárs, élettárs havi jövedelme (nettó)	Gyermekek				
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
Önkormányzat, járási hivatal és munkügyi szervek által folyósított ellátások							
Egyéb jövedelem							
Összes jövedelem							

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki):Ft

Rendkívüli települési támogatás igénylésének indoka:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. /Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!/

Kartal, 201...év.....hó.....nap

.....
kérelmező

.....
kérelmező házastársa, élettársa

Aszód Város Polgármesterétől

Az előkészítésben közreműködött:
dr. Ballagó Katalin osztályvezető

Előterjesztés az Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozással kapcsolatos nyilatkozattételre

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatvani Albert Schweitzer Kórház – Rendelőintézet a mellékelt levéllel kereste meg az önkormányzatunkat.

A hírekből ismeretes Önök előtt, hogy napirenden van az egészségügyi ellátás struktúrájának átalakítása.

Az Egészségügyért Felelős Államtitkárság 2015. január 22- közleményben adta hírül, hogy „megkezdtek munkájukat a Megyei Egészségügyi Egyeztető Bizottságok (MEEB). Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI) Egészségügyért Felelős Államtitkársága, a Gyógyszerészeti és Egészségügyi, Minőség-és Szervezetfejlesztési Intézet (GYEMSZI), az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (OEP), az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ), a megyei kormányhivatalok, valamint a kórházak vezetői, képviselői vesznek részt az egyeztetésben. A Megyei Egészségügyi Egyeztető Bizottságok feladata az lesz, hogy a következő hetekben áttekintsék az adott megye/térség egészségügyi ellátásának struktúráját, a kapacitásokat és megtalálják a lehető legoptimálisabb működési kereteket annak érdekében, hogy a biztonságos betegellátás mellett sikerüljön az intézmények adósságállományának növekedését megállítani és a jelenlegi tendenciát megfordítani”

Az Index 2015.01.27-én összefoglalta a várható átalakítás fő irányait:

- „Megyéenként osztja el a pénzt a az Országos Egészségbiztosítási Pénztár, amely a lakosság száma alapján határozza meg az összeget. Ez komoly változás az eddigi rendszerhez képest, amelyben a kórházak meghatározott ellátásokra kapták a pénzt.
- Az OEP által meghatározott pénzből kell kijönniük egy megyében az ottani kórházaknak. A cél a párhuzamosságok kiküszöbölése.
- Megyéenként egy fő intézmény marad, a többi kórház telephelyként vagy tagintézményként működik.
- Minden megyében megalakultak az úgynevezett megyei egyeztető bizottságok, amelyeknek a kórházigazgatók mellett a GYEMSZI és az OEP munkatársai is a tagjai. A kórházvezetőknek február végéig kell megegyezniük egymás között az átalakításról.
- Az összes intézmény egy új szervezet, a március elsejétől működő Állami Egészségügyi Ellátó Központ (ÁEEK) felügyelete alá kerül. (Ez lesz a most létező GYEMSZI utódja.). Az állami központ az ingatlanok fenntartása mellett az étkeztetésről, az őrzés-védésről, a takarításról és a beszerzésekről gondoskodik.
- Az állami központ a tervek szerint erős jogosítványokat kap az intézmények gazdálkodási kérdéseiben.”

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 4/A § (4) bekezdés a) pontja szerint az érintett lakosság legalább 95%-a számára, legalább az alapszakmákban ellátást nyújtó aktív fekvőbeteg-szakellátó intézmény elvi elérhetősége 60 percnél kevesebb legyen, b) pontja szerint amennyiben a kapacitások újraosztása során az intézmény aktív fekvőbeteg-szakellátása vagy valamilyen aktív fekvőbetegszakmája kerül megszüntetésre, az ellátási területébe tartozó települések lakosai számára az adott szakmákban szolgáltatást nyújtó legközelebbi intézmény 60 percen belül elérhető legyen közúton, a 4/A § (5) bekezdés értelmében a járóbeteg-szakellátási kapacitásokat érintő döntéshozatal során biztosítani kell, hogy az érintett lakosság legalább 90%-a számára, legalább az alapszakmákban ellátást nyújtó járóbeteg-szakellátó intézmény elvi elérhetősége 30 percnél kevesebb legyen. A hivatkozott jogszabály 5/B. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a kapacitás-nyilvántartásban szereplő ellátási területet az egészségügyi államigazgatási szerv a (2) bekezdésben meghatározott esetekben kérelemre módosítja. A (2) bekezdés c) pontja értelmében a kapacitás-nyilvántartásban szereplő ellátási terület módosítása iránt kérelmet nyújthatnak be az ellátási terület módosításával érintett települési önkormányzatok.

Albert Schweitzer Kórház – Rendelőintézet megkeresése a fentiekre figyelemmel készült, a határozati javaslat annak a megerősítését jelenti, hogy továbbra is az Albert Schweitzer Kórház – Rendelőintézet működtethesse az aszódi Szakrendelőt, valamint, hogy a korábban is hatvani kórház ellátási területéhez tartozó települések az átalakítás után is odatartozzanak.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

**Aszód város Képviselő-testületének
.../2015. (....) határozata
az Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet
területi ellátási kötelezettségéhez tartozással kapcsolatos nyilatkozattételről**

- 1.) Aszód Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 5/B. § (2) bekezdésének c) pontjára hivatkozással kéri az illetékes egészségügyi államigazgatási szervet, hogy az egészségügyi ellátási területek kialakításánál vegyék figyelembe, hogy település egészségügyi ellátási területe az egészségügyi ellátórendszer átalakítását követően a hatvani Albert Schweitzer Kórház - Rendelőintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozzon.
- 2.) Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatot az illetékes egészségügyi államigazgatási szerv és a hatvani Albert Schweitzer Kórház - Rendelőintézet részére küldje meg.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Aszód, 2015. február 11.

Látta:

Dr. Bóta Julianna
jegyző




Szűcs István
polgármester

Melléklet: ASK levele



Albert Schweitzer
Kórház-Rendelőintézet
HATVAN

Bizalom,
Biztonság,
Gondoskodás



K-135/2015.

Aszód Város Önkormányzata
Sztán István polgármester úr részére

Aszód
Szabadság tér 9.
2170

Tisztelt Polgármester Úr!

Mint bizonyára Ön előtt is ismert zajlik az egészségügyi ellátórendszer finanszírozásának átalakítása. Aszód járás fekvőbeteg-ellátási területe 2012. július 1-től a hatvani Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet (továbbiakban: hatvani kórház) területi ellátási kötelezettségéhez tartozik. Aszód Város Önkormányzata az Aszódi Szakrendelő működtetését 2013. április 1-től szintén a hatvani kórházra bízta. Ezen együttműködés az elmúlt években bebizonyította, hogy racionális és jó döntés született.

A hatvani kórház nevében tisztelettel kérjük Polgármester Urat, mint a járás központjának vezetőjét, hogy keresse meg a települési önkormányzatokat a célból, hogy ez az eredményes együttműködés ismételt megerősítést kapjon.

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 5/B. § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a települési önkormányzatok ezt a nyilatkozatot képviselő testületük útján megtehetik. A járás valamennyi településének támogató nyilatkozatára szükség van. A szükséges nyilatkozattal szemponijából a határozati javaslat szövegének a következőket javasoljuk:

Határozati javaslat

„1.)város/község önkormányzata az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 5/B. § (2) bekezdésének c) pontjára hivatkozással kéri az illetékes egészségügyi államigazgatási szervet, hogy az egészségügyi ellátási területek kialakításánál vegye figyelembe, hogy település egészségügyi ellátási területe az egészségügyi ellátórendszer átalakítását követően a hatvani Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozzon.

2.) Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatot az illetékes egészségügyi államigazgatási és a hatvani kórház részére hivatalból küldje meg.

Felelős:

Határidő:

Hatvan, 2015. február 6.

Segítő együttműködését megköszönve tisztelettel:

dr. Stankovics Éva
főigazgató



Juhász László
gazdasági igazgató



Albert Schweitzer
Kórház-Rendelőintézet
HATVAN

Bizalom,
Biztonság,
Gondoskodás



Aszód,
Bag,
Domony,
Galgahévíz,
Galgamácsa,
Hévízgyörk,
Iklad,
Kartal,
Tura,
Vácegres,
Verseg,

Pm

Kartali Közös Önkormányzati Hivatal

KARTALI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
Erkezett	2015. 02. 10.	
Szám	429/2015	Ugyintéző Pm

Feladó: "Polgármesteri Hivatal Aszód" <aszod.titkarsag@aszod.hu>
 Dátum: 2015. február 10. 12:07
 Címzett: <bagpolghiv@bagfalu.hu>; <dompol1@invitel.hu>; <ghevizph@galgaktv.hu>
 <hgyorkonk@vnet.hu>; <kartalph@kartai.hu>; <korjegyzoseg21B3@vodafone.hu>;
 <polghiv@iklad.hu>; <polghivvacsegres@freemail.hu>; <polghivverseg@gmail.com>;
 <info@tura.hu>
 Melléklet: 20150206135128-3.pdf
 Tárgy: Megkeresés

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelten csatolom az Albert Schweitzer Kórház és Rendelőintézet megkeresését.

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló törvény alapján az önkormányzatoknak lehetőségük van arra, hogy kérjék az egészségügyi ellátási területek kialakításánál, hogy az Albert Schweitzer Kórház és Rendelőintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozzon a település.

Albert Schweitzer Kórház és Rendelőintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozik évek óta az Aszódi járás fekvő-betegellátása, illetve a korábbi együttműködés alapján az aszódi Szakrendelő működtetése.

Az együttműködés eddigi tapasztalatai, eredményei alapján kérem, hogy ezt a lehetőséget a következő időszakban is őrizzük meg, ezért kérem ennek megtartása érdekében a csatolt levél alapján szíveskedjék a legközelebbi Képviselő-testületi ülés napirendjei közé felvenni ezt a kérdést, és a határozati javaslatot támogatni.

Tisztelettel,
 Sztán István
 polgármester

K-135/2015

Aszód Város Önkormányzata
Sztán István polgármester úr részére

Aszód
Szabadság tér 9.
2170

Tisztelt Polgármester Úr!

Mint bizonyára Ön előtt is ismert zajlik az egészségügyi ellátórendszer finanszírozásának átalakítása. Aszód járás fekvőbetegellátási területe 2012. július 1-től a hatvani Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet (továbbiakban: hatvani kórház) területi ellátási kötelezettségéhez tartozik. Aszód Város Önkormányzata az Aszódi Szakrendelő működtetését 2013. április 1-től szintén a hatvani kórházra bízta. Ezen együttműködés az elmúlt években bebizonyította, hogy racionális és jó döntés született.

A hatvani kórház nevében tisztelettel kérjük Polgármester Urat, mint a járás központjának vezetőjét, hogy keresse meg a települési önkormányzatokat a célból, hogy ez az eredményes együttműködés ismételt megerősítést kapjon.

Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 5/B. § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a települési önkormányzatok ezt a nyilatkozatot képviselő testületük útján megtehetik. A járás valamennyi településének támogató nyilatkozatára szükség van. A szükséges nyilatkozattétel szempontjából a határozati javaslat szövegének a következőket javasoljuk:

Határozati javaslat

„1.)város/község önkormányzata az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 5/B. § (2) bekezdésének c) pontjára hivatkozással kéri az illetékes egészségügyi államigazgatási szervet, hogy az egészségügyi ellátási területek kialakításánál vegyék figyelembe, hogytelepülés egészségügyi ellátási területe az egészségügyi ellátórendszer átalakítását követően a hatvani Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet területi ellátási kötelezettségéhez tartozzon.

2.) Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatot az illetékes egészségügyi államigazgatási és a hatvani kórház részére hivatalból küldje meg.

Felelős:

Határidő:

Hatvan, 2015. február 6.

Segítő együttműködését megköszönve tisztelettel:



dr. Stankovics Éva
főigazgató



Juhász László
gazdasági igazgató



Albert Schweitzer
Kórház-Rendelőintézet
HATVAN

**Bizalom,
Biztonság,
Gondoskodás**



Aszód,
Bag,
Domony,
Galgahévíz,
Galgamácsa,
Hévízgyörk,
Iklad,
Kartal,
Tura,
Vácegres,
Verseg,

Játéksziget Bölcsőde
2173 Kartal Császár u. 2/a.
kartalbolcsi@gmail.com
Tel: 06-30/492-96-99
www.kartalibolcsode.uw.hu

KARTALI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Erkezett	2015.02.10.
Szám:	410/2015. Ugyintéző P. 41



Némethné Dr. Keresztes Katalin
Polgármester Asszony
Polgármesteri Hivatal Kartal
2173 Kartal, Baross utca 103.

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

Intézményünk Érdekképviselési Fórumában a fenntartó képviselőjében Peterson János, mint a Szociális Bizottság elnöke, töltött be tisztséget. Miután lemondott önkormányzati képviselétéről új delegáltra van szükségünk.

Az Érdekképviselési Fórum működésével kapcsolatban mellékelem a Bölcsődei SZMSZ erre vonatkozó részét.

Kérem a továbbiakban új tag kijelölését!

Tisztelettel:

Czakóné Szarvas
Bölcsődevezető



Kartal, 2015-02-09

Melléklet:

Játéksziget Bölcsőde SZMSZ IV.2. Érdekképviselői Fórum

A személyes gondoskodást nyújtó intézmények a Gyvt. 35. § (4) – (5) bekezdésében biztosított jogok gyakorlására – a gyermekjóléti szolgálat kivételével – érdekképviselői fórumot kell működtetni.

Az érdekképviselői fórum tagjainak számát és összetételét a Gyvt. 35. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell meghatározni.

A fórum tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermekek szülei közül 2 fő,
- a bölcsőde dolgozói közül 1 fő,
- a fenntartó képviseletében a kijelölt képviselő

Az érdekképviselői fórum szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Összehívásáról a vezető gondoskodik, akit a megbízott tagok maguk közül választanak. A Fórum alkalomszerűen működik.