



Kartal Nagyközség Önkormányzata POLGÁRMESTERÉTŐL

2173 Kartal, Baross utca 103. polgarmester@kartal.hu

Az előkészítésben közreműködött: dr. Lukács Adrienn jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**a Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár könyvtári,
közművelődési területre vonatkozó
2024. évi beszámolójának és 2025. évi munkaterveinek jóváhagyására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 1/2022. (I.28.) önkormányzati rendelet (8) bekezdése alapján a közművelődési intézmény kulturális programja, munkaterve, továbbá az éves szakmai beszámolója és szolgáltatási terve az Önkormányzat jóváhagyásával válik érvényessé. Ennek megfelelően az éves szakmai beszámolót, tárgyévi munkatervet és szolgáltatási tervet az intézmény vezetője minden évben legkésőbb március 1-ig benyújtja a Képviselő-testület részére. Kartal Nagyközség Önkormányzata fenntartásában működő Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár elkészítette és fenti határidőben benyújtotta 2024. évi beszámolóját és 2025. évi munkatervét, amelyek jóváhagyása fenti rendelkezések értelmében a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A beszámolók és a munkatervek az előterjesztés mellékletét képezik.

A magam részéről mind a 2024. évi beszámolókhöz, mind a 2025. évi munkatervekhez elkészített anyagok elfogadását támogatom.

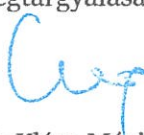
Az előterjesztéshez négy darab határozati javaslat készült, hogy a könyvtári területet, és a közművelődési területet, valamint a munkaterveket és beszámolókat is külön vizsgálhassa a Tisztelt Képviselő-testület.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslatok elfogadására.

Kartal, 2025. február 19.

Látta: Dr. Lukács Adrienn
jegyző




Oláh Klára Mária
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT I.

**Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (II.) határozata**

**Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár könyvtári területére vonatkozó 2024. évi
beszámolójának jóváhagyásáról**

Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az **Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár** 2024. évi könyvtári tevékenységéről szóló beszámolóját jóváhagyja.

Határidő: a jóváhagyó határozat továbbítására a szakmai felettes szervezetnek 8 munkanap

Felelős: Oláh Klára Mária polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT II.
Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (II.) határozata
a Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár könyvtári területére vonatkozó 2025. évi
munkatervének jóváhagyásáról

Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete **Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár** könyvtári területére vonatkozó 2025. évi munkatervét jóváhagyja.

Határidő: a jóváhagyó határozat továbbítására a szakmai felettes szerveknek 8 munkanap
Felelős: Oláh Klára Mária polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT III.
Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (II.) határozata
a Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár közművelődési területére vonatkozó 2024.
évi beszámolójának jóváhagyásáról

Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a **Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár** 2024. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolóját jóváhagyja.

Határidő: a jóváhagyó határozat továbbítására a szakmai felettes szerveknek 8 munkanap
Felelős: Oláh Klára Mária polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT IV.
Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (II.) határozata
a Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár közművelődési területére vonatkozó 2025.
évi munkatervének jóváhagyásáról

Kartal Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete **Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár** közművelődési területére vonatkozó 2025. évi munkatervé és szolgáltatási tervét jóváhagyja.

Határidő: a jóváhagyó határozat továbbítására a szakmai felettes szerveknek 8 munkanap
Felelős: Oláh Klára Mária polgármester



2024.évi beszámoló (Könyvtár)

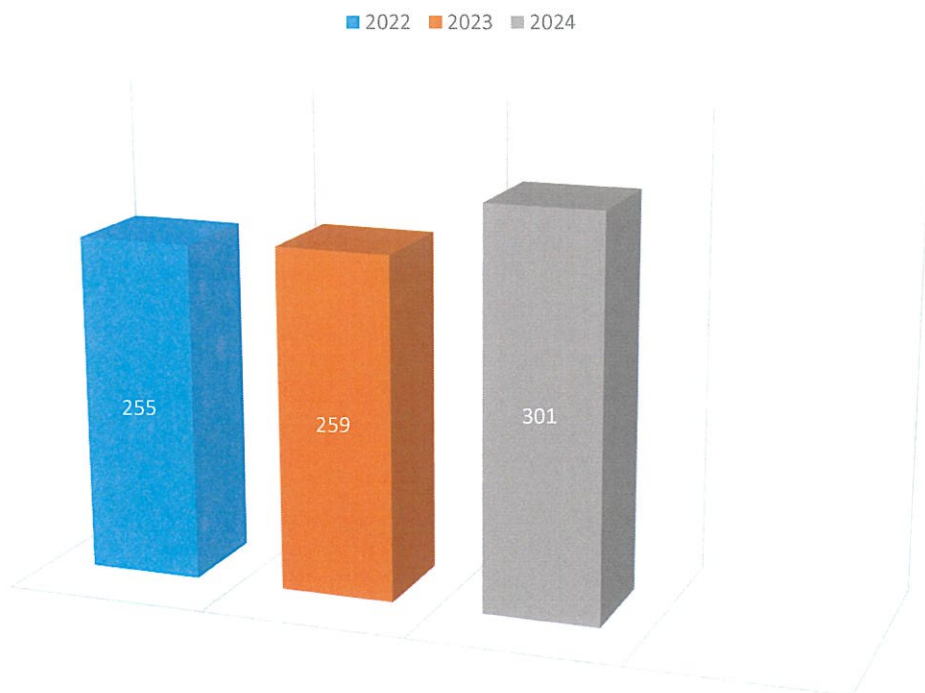
1. Rövid összefoglaló

a. sikerek ,eredmények és trendek

Könyvtárnépszerűsítő munkánknek köszönhetően 2024-ben tovább emelkedett az aktív könyvtárhasználók száma. Míg 2023-ban már 259 fő, 2024-ben már 301 fő használta aktívan a könyvtárunkat.

Könyvtárunk alapvetően fontosnak tartja az olvasóvá nevelést, így rendszeresen tartunk óvodásoknak, iskolásoknak könyvtári foglalkozásokat. Sok gyermek egy-egy ilyen foglalkozás után iratkozik be a könyvtárba és egy részük rendszeres olvasóvá is válik. A beiratkozott tagok száma is növekedett. 2023-ban 566 fő, 2024-ben 574 fő volt tagjaink száma.

AKTÍV KÖNYVTÁRHASZNÁLÓK SZÁMA





b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Az olvasók számának növekedésében szerepet játszott könyvtárnépszerűsítő tevékenységünk, a viszonylag nagy számú új könyv és a könyvárak emelkedése.

Könyvtárunk alapvetően fontosnak tartja az olvasóvá nevelést, így rendszeresen tartunk bölcsődének, óvodásoknak, iskolásoknak könyvtári foglalkozásokat. Sok gyermek egy-egy ilyen foglalkozás után iratkozik be a könyvtárba és egy részük rendszeres olvasóvá válik.

A jelentős (több mint 1.000.000 Ft-os) éves könyvvásárlási összeg szintén pozitív hatással volt a számok növekedésére, hisz sok olvasó az új könyveket keresi.

A programok számának stagnálása egyértelműen annak köszönhető, hogy a jelenlegi dolgozói létszám, a forráshiány és a könyvtár méretének korlátai nem teszik lehetővé a programok számának növelését.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Elsődleges stratégiai célunk, hogy meglévő olvasóinkat megtartsuk. Ennek egyik módja, ha új könyveket kínálunk számunkra. 2024-ben 410 darab új könyvvel gyarapítottuk az állományt. Sajnos a magas könyvárak mellett kevesebbet tudtunk venni 2023 képest (akkor 462 darabot). Az állományt elsősorban meglévő olvasóink igényeihez, kérésekhez igazodva gyarapítottuk, igyekeztünk minden korosztály igényeit kielégíteni.

Másik fontos stratégiai célunk az olvasásfejlesztés, olvasásösztönzés, így olyan programokat szerveztünk, amellyel elsősorban az óvodás, kisiskolás gyerekeket ismertetjük meg a könyvtárral, az olvasással, közös olvasás örömeivel. Tavasszal ellátogattunk a bölcsődébe és óvodába. Minden csoportnak külön-külön meséltünk, papírszínházastunk, diafilmet vetítettünk. Ősszel pedig a könyvtárba vártuk az óvodás és iskolás csoportokat.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Sajnos 2024-ben nem segítette pályázat a munkánkat. Tapasztalataink szerint nagyon kevés lehetőség van a könyvtárak számára pályázati úton forrást teremteni, így 2024-ben sem találtunk olyan lehetőséget, amellyel élni tudtunk volna.

3. Szervezet

A Kartal Nagyközségi Könyvtár 2022. február 1-jétől megszűnt mint önálló intézmény és egyesült a Kartal Nagyközségi Művelődési Házzal, mint Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár. Az egyesítés a könyvtárat csak formailag érintette, a gyakorlatban minden változatlan maradt. A könyvtárunk funkció szerint kölcsönző könyvtár felnőtt-és gyerekrészleggel. Egy segédkönyvtáros kolléga látja el a könyvtárosi feladatokat. A könyvtári részlegen egyedül ő dolgozott 2024-ben, de betegség, szabadság esetén a művelődési házban dolgozó kolléga segítette ki könyvtárosunkat.



4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

A könyvtár jelenleg egy 1929-ben épült iskolaépületben várja látogatóit. A berendezés és az épület sajnos évek óta ugyanolyan, sőt sajnos egyre rosszabb állapotban van. Bízunk benne, hogy hamarosan sikerül forrást találni a felújításra.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Az infokommunikációs eszközpark (monitor, asztali gép, billentyűzet) egy részét 2023-ban az önkormányzat támogatásával sikerült lecserélni. Ez jelentősen megkönnyíti könyvtárosunk munkáját.

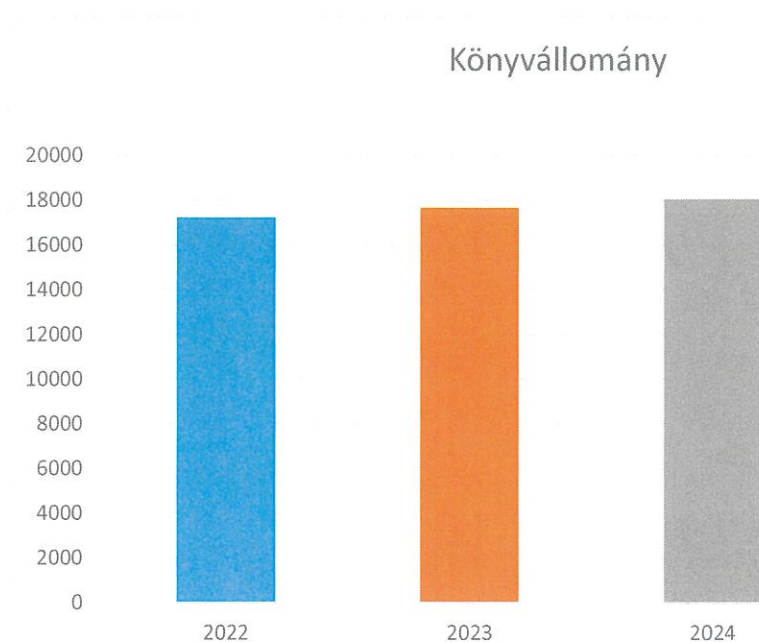
c, egyéb infrastruktúra

A könyvtári órákhoz rendelkezünk diavetítővel, vetítővászonnal, papírszínházzal. Van egy gyereksarkunk kisasztallal, székekkel az évszaknak megfelelő színezők. 2024-ben nem történt infrastrukturális fejlesztés.

5. Gyűjteményi információk

a, gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Könyvtárunk közkönyvtári besorolásának megfelelően tömeges olvasóiigények kielégítésére alkalmas állományt alakít ki. Ezért válogatva gyűjtöttünk 2024-ben is az alapvető magyar nyelvű általános kézikönyveket, szakkönyveket és az ismeretterjesztő irodalmat. Szintén válogatva vásároltunk az ifjúsági-és felnőtt szépirodalomból. A gyűjtendő dokumentumok nyelve a magyar, kivéve a nyelvtanuláshoz szükséges szakirodalom és a nyelvgyakorlás céljára beszerzendő szépirodalom. Ezen könyvtári dokumentumokat folyamatosan, tervszerűen gyarapítjuk és apasztjuk az olvasói igényeket figyelembe véve.



b, gyűjteményfeltárás

A könyvtárunk állományába kerülő dokumentumokról az őket jellemző formai és tartalmi jegyek alapján leírást, majd ezekből elektronikus adatbázist, katalógust készítünk.

c, állományvédelem

Alapvető feladatunknak tartjuk, hogy az intézményünkben lévő dokumentumokat használható állapotban megőrizzük és elérhetővé tegyük a jövő generációja számára is. A könyvtárunk épülete, felszereltsége nem teszi lehetővé, hogy komolyabb állagmegóvó intézkedéseket foganatosítsunk (megfelelő páratartalom, fényviszonyok, raktározási feltételek) de az alapvetőállományvédelmi tevékenységekre mindenképp fokozott figyelmet fordítunk. Így nagy hangsúlyt kap a tisztaság fenntartása és a rendszeres rágcsálóiirtás.

d. digitalizálás

2024-ben sajnos nem tudtunk időt szakítani könyvtári dokumentumaink digitalizálásra.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyerekek, idősek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

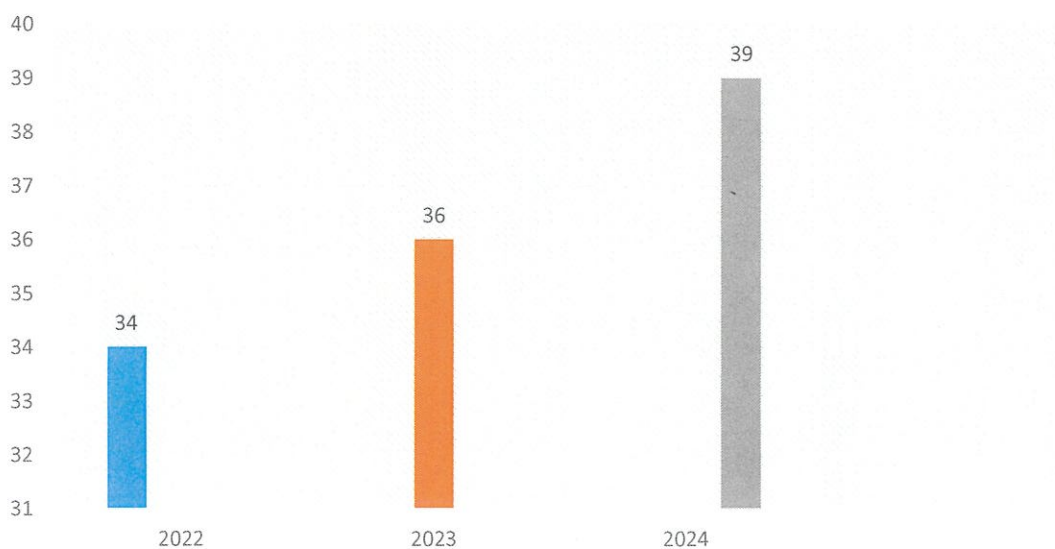
A gyermekeket elsődleges célcsoportnak tekintjük. Fontos, hogy olvasóvá váljanak. Ennek érdekében óvodás csoportokat, iskolai osztályokat fogadunk könyvtári órákra. 2024-ben tavasszal mi látogattunk el minden óvodai csoportba és a bölcsődésekhez, majd ősszel mi láttuk vendégül a csoportokat. A pár éve kialakított gyereksarok, a kifejezetten gyermekeknek meghirdetett programok mind segítenek abban, hogy egyre több beiratkozott gyermek



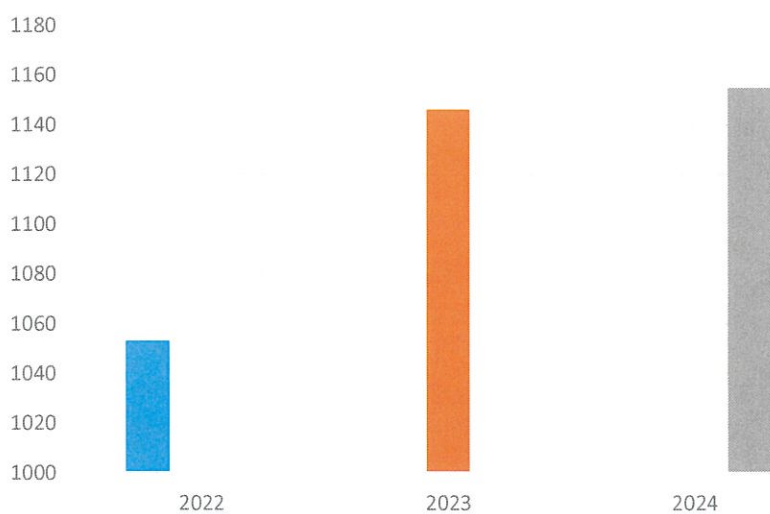
Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross u.117.
e-mail: kartalkonyvtar@gmail.com

olvasónk van. A könyvtárba betérő gyerekeket otthonosabb környezet fogadja, illetve míg kísérőjük könyvet választ, ők rajzolhatnak, könyvet nézegethetnek az asztalnál.

Könyvtári programok száma



Könyvtári programokon résztvevők száma



b. helyben elérhető szolgáltatások

Könyvtárunkban lehet internetezni, azonban egyre kevesebben használják.

c. távolról elérhető szolgáltatások



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross u.117.
e-mail: kartalkonyvtar@gmail.com

A Házhoz megy a könyvtár elnevezésű szolgáltatás 2024-ben is töretlenül működik. Igény esetén, előre egyeztetett időpontban kiszállítjuk a kért könyvet. Valamint facebook oldalunkon elérhető online katalógusunk, így akár előre is kikereshető az olvasót érdeklő könyv. Idősebb olvasóink élnek ezzel a lehetőséggel.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

2024-ben elsősorban könyvtári órákat tartottunk, valamint olvasó táborot szerveztünk és kiállítást rendeztünk. Megszerveztük az első Kartali Könyvmoly Gyereknapot, ami nagyon jól sikerült.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Saját honlappal sajnos még nem rendelkezik a könyvtár, de a közösségi médiában jelen vagyunk és igyekszünk minden hírt, információt folyamatosan megosztani az olvasókkal.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

Összességében azt mondhatjuk, hogy látogatóink elégedettek a könyvtár szolgáltatásával, a könyvtáros személyével. Szívesen járnak hozzánk, elsősorban új könyveket keresnek intézményünkben. A rendezvények iránt kisebb az érdeklődés, de szívesen vennék az is, ha új programokat hirdetnénk.

b. önértékelés

A lehetőségekhez képest igyekszünk stratégiai céljainknak megfelelően működni. Elsősorban tudásban, az újdonságok ismeretében, esetleg marketingstratégiában van még hova fejlődni.

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésben (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997.évi CXL.tv. 66 §.j) pontja alapján)

Egyelőre nem tervezzük, hogy indulnánk a Minősített Könyvtár címért, így jelenleg ez a pont számunkra nem releváns.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

2024-ben először szerveztük meg a Kartali Könyvmoly napot. Úgy láttuk, hogy nagyon sikeres volt az ötlet.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Tudományos kutatásban nem vettünk részt. Kiadványt nem jelentettünk meg.



9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári ,közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

2024-ben is folytattuk az eddig kialakított kiváló partnerségi együttműködést a település többi közintézményével, bölcsődéjével, óvodájával, iskolájával. A közművelődési intézménnyel gyakorlatilag közösen működünk, mindenben segítjük egymás tevékenységét. A környező települések könyvtáraival is jó kapcsolatba állunk.

10. PR/marketing/ kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Sajnos 2024-ben nem volt jelentősebb médiamegjelenésünk. Viszont a saját facebook profilunkat, ha nem is rendszeresen, de használjuk könyveink, programjaink, könyvtárunk népszerűsítésére.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl.arculat, kommunikáció)

Nagyon fontosnak tartjuk az intézmény népszerűsítését, az intézményről kialakított kép pozitív formálását. Igyekeztünk egységes arculatot kialakítani, mind a plakátokon, mind ajándéktárgyainkon (pl. hűtőmágnés, könyvjelző)

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól

A vármegyei könyvtár által szervezett rendszeres igazgatói értekezletek, illetve konferenciák jelentősen segítik az intézményi munkát, az érdekérvényesítést, az aktuális problémák megoldását. Sokszor csak és kizárólag itt értesülünk lehetőségekről, feladatokról, így nagyon hasznosnak tartjuk ezen alkalmakat.

b. a könyvtár tevékenységét segítő 2024-ben nyújtott szolgáltatásairól

Elsősorban az év eleji statisztika, illetve beszámoló elkészítésében nyújtott segítséget emelném ki.

c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

A könyvtár fejlesztésével kapcsolatban ez idáig még nem tett javaslatot a vármegyei hatókörű városi könyvtár.

12. Könyvtárhasználati tendenciák

a. Az elmúlt éveket jelentősen meghatározó világjárvány, illetve az új energiaváltság” miatt kialakított szervezeti változások ,új és megváltozott szolgáltatások bemutatása és fenntarthatósága.



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross u.117.
e-mail: kartalkonyvtar@gmail.com

Elsősorban az energiaváltságot okozott olyan változást könyvtárunkban, amely valószínűleg hosszútávon is fennmarad.

A könyvtár egy épületben van az általános iskola egyik osztályával. A fűtést az iskolában szabályozzák, és mivel az iskola is igyekszik takarékosan bánni a rezsiköltségekkel, így tanítás után és hétvégén csak alacsony hőfokon fűtenek, így a könyvtár nyitva tartását a fűtési szezon kezdetétől az iskola nyitva tartásához, illetve a tanítási órákhoz igazítottuk. Az árammal és vízzel pedig lehetőségeinkhez képest igyekszünk takarékoskodni.

Kartal, 2025.február 26.



2025. évi munkaterv (Könyvtár)

1. Rövid összefoglaló

a. sikerek, eredmények és trendek

2025-ben is szeretnénk növelni az aktív látogatók számát. A könyvtár a 2024-es évben 42 fővel nőtt az olvasók száma. Bízunk benne, hogy ez a tendencia a jövőben is kitart. Tervezünk könyvtárak éjszakája programot, diafilm maratont, olvasó klubot. 2025-re több olyan akciót tervezünk, amelyek fizikailag nem az intézmény terein belül valósulnak meg, de „közelebb viszik” a könyvtárat az olvasóhoz (pl: Könyvajándékozási nap, költészetnap, versfa)

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Persze a 2025-ös tervek megvalósítását jelentősen befolyásolja, hogy mennyivel nőnek a kiadások. Az intézmény az energiaváltság ideje alatt is fenn tudta tartani a szolgáltatás működtetését. A programokat megpróbáljuk kreatív módon, minél kevesebb kiadásból megvalósítani. A könyvtárak viszont továbbra is magasak, ebből következően azonos összegből kisebb mennyiségű dokumentumot tudunk vásárolni. Az ajándékba kapott könyvekkel próbáljuk az állományt valamivel növelni. Ha lenne idén olyan pályázat, amelyre sikeresen tudunk pályázni, az jelentősen segítene az ideai céljaink megvalósításában. A település és a könyvtár méretéhez, lehetőségeihez mérten megfelelő, széles körű igényeket kielégítő a dokumentumállomány. A visszajelzések alapján a könyvtárra igény, szükség van a településen.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Elsődleges stratégiai célunk, hogy a meglévő olvasóinkat megtartsuk. Az állomány tervszerű gyarapítása, gondozása az olvasói igények alapján. Illetve az érdeklődésre számot tartó rendezvények szervezése. 2025-ben a kiemelt területek a következők: a könyvtárhasználat és az olvasás népszerűsítése, használók bevonása, megújuló rendezvény-és programkínálat biztosítása valamennyi korosztály számára.



b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését
Saját anyagi forrás hiányában kizárólag sikeres pályázat esetén tudunk megvalósítani, ezért 2025-ben figyelemmel kísérik az erre irányuló pályázati kiírásokat.

3. Szervezet

A Kartal Nagyközségi Könyvtár 2022. február 1-jétől megszűnt mint önálló intézmény és egyesült a Kartal Nagyközségi Művelődési Házzal, mint Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár. Az intézmény szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A könyvtárunk funkció szerint kölcsönző könyvtár felnőtt- és gyerekrészleggel. Egy segédkönyvtáros kolléga látja el a könyvtárosi feladatokat. A könyvtári részlegen egyedül ő dolgozik.

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

A könyvtár jelenleg egy 1929-ben épült iskolaépületben várja látókat. A berendezés és az épület sajnos évek óta ugyanolyan, sőt sajnos egyre rosszabb állapotban van. Terveznénk a felújítást, de egyelőre nincs forrás rá.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Az infokommunikációs eszközpark könyvtárosunk által használt részét 2023-ban felújítottuk.

c. egyéb infrastruktúra

A könyvtári órákhoz rendelkezünk diavetítővel, projektorral, vetítövászonnal, papírszínházzal. Van egy gyereksarkunk kisasztallal, székekkel. Egyéb infrastruktúra tekintetében elmondható, hogy mielőbb szükség lenne a laminál parketta felújítására.

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

2025. január 1-jén a könyvtár állománya 18.046 dokumentum. Az állománygyarapítás tervszerűen, kiegyensúlyozottan, a gyűjtőköri szabályzatban előírtak szerint történik 2025-ben is. Folyamatosan figyelemmel



kísérjük a könyvmegjelenéseket, illetve a trendeket és olvasóink igényeit (begyűjtjük az olvasói kéréseket, figyeljük a véleményeket) A könyvrendelés, a gyűjtemény alakítása ezen szempontok alapján történik. Folyamatosan ellenőrizzük a gyűjteményt alkotó dokumentumok fizikai állapotát. Célunk az, hogy olvasóink jó állapotú köteteket használhassanak, ennek érdekében a megrongálódott, javítással már nem korrigálható dokumentumokat kivonjuk az állományból és azokat lehetőség szerint új példányokkal pótoljuk.

b. gyűjteményfeltárás

A könyvtárunk állományába kerülő dokumentumokról az őket jellemző formai és tartalmi jegyek alapján leírást, majd ezekből elektronikus adatbázist, katalógust készítünk.

c. állományvédelem

Alapvető feladatunknak tartjuk, hogy az intézményünkben lévő dokumentumokat használható állapotban megőrizzük, és elérhetővé tegyük a jövő generációja számára is. A könyvtárunk épülete, felszereltsége nem teszi lehetővé, hogy komolyabb állagmegóvó intézkedéseket foganatosítsunk (megfelelő páratartalom, fényviszonyok, raktározási feltételek), de az alapvető állományvédelmi tevékenységekre mindenképp fokozott figyelmet fordítunk. Így nagy hangsúlyt kap a tisztaság fenntartása és a rendszeres rágcslóirtás.

d. digitalizálás

Hosszútávú terveink között szerepel a helytörténeti dokumentumok, könyvek, fényképek digitalizálása.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyerekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A gyerekeket elsődleges célcsoportnak tekintjük. Fontos, hogy olvasóvá váljanak. Ennek érdekében óvodás csoportokat, iskolai osztályokat fogadunk könyvtári órákra.

b. helyben elérhető szolgáltatások

A Digitális Jólét Programnak köszönhetően könyvtárunkban lehet internetezni, azonban ezt a lehetőséget nagyon kevesen használják.



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross utca 117.
email: kartalkonyvtar@gmail.com

c. távolról elérhető szolgáltatások

A Házhoz megy a könyvtár elnevezésű szolgáltatás 2025-ben is rendelkezésre áll. Az intézmény online szolgáltatása hosszabbítás, előjegyzés, kölcsönzések egyre népszerűbbek.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

A könyvtár területének csökkenése miatt nehezebb olyan rendezvényeket szervezni, ahová több embert várhatunk, így megpróbálunk olyan programokat kitalálni, ami vagy külső helyszínen vagy egyszerre kisebb létszámmal megoldható. Mindenképpen szeretnénk író-olvasó találkozót, könyvklubot, diafilm maratont gyerekeknek, versfa, húsvéti foglalkozás a Művelődési Házban. Könyvtári foglalkozások és egy könyvtárak éjszakája programot.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Saját honlappal sajnos nem rendelkezik a könyvtár. Az online felületünk a Facebook, ezért elsődlegesen azon keresztül szólítjuk meg használóinkat.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

2025-ben szeretnénk használói elégedettségmérést végezni.

b. önértékelés

Önértékelést is szeretnénk végezni 2025-ben is.

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésben (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL.tv.66 § .j) pontja alapján)

Egyenlőre nem tervezzük, hogy indulnánk a Minősített Könyvtár címért, így jelenleg ez a pont számunkra nem releváns.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Szeretnénk továbbra is népszerűsíteni az olvasást, a könyvtárat felhívásokkal, játékokkal, gyermekek számára érdekes programokkal. A fejlesztéseknek sajnos anyagi gátja van.



8. Tudományos kutatás és kiadványok

Szakember és forrás híján sem tudományos kutatást, sem kiadványt nem tervezünk.

9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási, együttműködés és önkéntesség

A település oktatási és a közintézményeivel bölcsőde, óvoda állandó egyeztetés és közös szervezőmunka alapján történik. A szakmai kapcsolattartás részét képezi a könyvtárközi kölcsönzés (a könyvtár állományában meg nem található dokumentumok beszerzése más könyvtárból).

10. PR/marketing/ kommunikáció eredményei

a. A könyvtár megjelenése médiumokban

A saját facebook profilunkat használjuk könyveink, programjaink, könyvtárunk népszerűsítésére.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A rend és a tisztaság folyamatos fenntartása mellett arra törekszünk, hogy minél barátságosabb, otthonosabb teret alakítsunk ki az intézményen belül. A könyvtárba az adott évszakhoz/alkalomhoz illő dekorációval fogadja a látogatókat. A megkereséseket nyitottan fogadjuk, legyen szó akár rendezvényről, akár egyéb közösségi eseményről. A jövőben igyekszünk olyan akciókkal felhívni a figyelmet a könyvtárra, amelyek túlmutatnak magán az intézményen és alkalmas arra, hogy közvetítsék az olvasást, könyveket azok felé is, akik pillanatnyilag nem tagjai a könyvtárnak. (pl. versfa készítése a magyar költészet napja alkalmából)



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross utca 117.
email: kartalkonyvtar@gmail.com

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésnek szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól

A vármegyei könyvtár által szervezett rendszeres igazgatói értekezletek, illetve konferenciánk jelentősen segítik az intézményi munkát, az érdekérvényesítést, az aktuális problémák megoldását. Várjuk 2025-ben is ezen alkalmakat.

b. A könyvtár tevékenységét segítő szolgáltatásairól

Elsősorban az év eleji statisztika, illetve beszámoló elkészítésében várjuk a segítséget.

c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

Szívesen vennénk, ha a fejlesztésünkkel kapcsolatban javaslatokat tennének a fenntartónak.

Kartal, 2025. február 26.



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross u. 117.
e-mail: muvhaz.kartal@gmail.com



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár Művelődési Ház 2024. évi beszámolója



Bevezetés

2023-ban a rezsiköltségek csökkentése érdekében került bevezetésre, hogy április közepéig a Művelődési Ház épületét kizárólag nagyobb rendezvényekre nyitottuk ki. A próbákat, a klubfoglalkozásokat a Könyvtár épületében tartották a csoportok. Így jelentősen csökkenteni tudtuk az éves rezsiköltségünket, elsősorban a gázszámlát. Április közepétől azonban már teljes nyitvatartással, és a hagyományos programokon kívül új hagyományteremtő programokkal is vártuk a kultúra iránt érdeklődő kartaliakat.

1. Az intézményi feladatellátás feltételrendszere, erőforrások

1.1. Emberi erőforrás

A Művelődési Ház személyi állománya 2024-ben:

- 1 fő intézményvezető, közművelődési szakember (2024. október 1-jétől fizetés nélküli szabadságon, a pályázat kiírásra került és azóta is hirdetjük az állást)

2024-ben 4 fő közösségi szolgálatos diákot fogadtunk, aki rendezvényeink előkészítésében, lebonyolításában segített nekünk.

1.2. Infrastrukturális feltételrendszer

A Művelődési Ház felújított épülete a felújított tereken esztétikus, újszerű. A raktárhelyiségek, öltözők állapota megfelelő.

A Művelődési Ház eszközállománya is megfelelő, egyedül a színpadtechnika szorul fejlesztésre.

2023 végén észleltünk vízesedést az előtérben és a férfi mosdóban. A problémát 2024-ben szakemberek sikeresen megoldották.



1.3. Pénzügyi erőforrás

2024-ben 10.747.000 Ft bevétele volt a Művelődési Háznak, mely tartalmazta a Nemzeti Kulturális Alap pályázatán elnyert 470.000 Ft-ot, az állami normatíva Művelődési Házra eső részét, a fenntartói támogatást, a terembérletből keletkező bevételt és az előző évi pénzmaradványt.

2024-ben is voltak olyan kezdeményezéseink, amelyek nem konkrét bevétellel jártak, de azzal, hogy bekapcsolódtunk országos programokba, ingyenes kulturális lehetőségekhez tudtuk juttatni a kartaliakat. Ilyen volt a Déryné program keretében megrendezett színházi előadás. Az Erzsébet program keretében egy hétig ingyen táboroztathattunk 30 kisiskolást (a táborra ugyanúgy mint tavaly a Művelődési ház pályázott, de mivel kötelezettségvállaló az Önkormányzat volt, ezért az Önkormányzat számlájára érkezett a támogatás). Csatlakoztunk a Nemzeti Művelődési Intézet által meghirdetett ASzakkör programhoz, melynek keretében a Gyűszű kör tagjai kipróbálhatták a natúrkozmetikumok készítését és a gyöngyfüzést. Valamint a Petőfi Program keretében tudtunk ingyenesen látogatható kulturális programokat, rendezvényeket igényelni.

2024-ben már nagyon kevés pályázati lehetőségünk volt. Ettől függetlenül figyeljük folyamatosan a kiírásokat, és ha nem is a Művelődési Ház, de helyi civil szervezet vagy az Önkormányzat tud kulturális célú programokra pályázatot benyújtani, mindenképp jelezzük, sőt a pályázat megírásában, és támogatás esetében a megvalósításban is részt vállalunk.

2. Partnerkapcsolatok

Településünkön az oktatási, nevelési intézményekkel, valamint a civil szervezetekkel is jó kapcsolatot ápolunk. Segítjük egymás munkáját. Több civil szervezetnek székhelye a művelődési ház. 2024-ben több olyan együttműködésünk is volt civil szervezeteinkkel, amely erősítette a Művelődési Ház és a civilek kapcsolatát.

Szakmai kapcsolataink szorosak a Nemzeti Művelődési Intézet Pest megyei Igazgatóságával, a Nemzeti Művelődési Intézettel, újonnan alakult térségi irodájával és a környező települések művelődési házaival.

3. A szakmai munka értékelés



2024 áprilisáig kizárólag nagyrendezvények esetén nyitottuk ki a Művelődési Házat.

Így például február elején a Déryné program keretében két színházi előadás alkalmával. Fabók Mancsi Bábszínháza egy gyermek- és egy felnőtt előadással várta a kartaliakat. Márciusban a Kacsóh Pongrác Színház előadásával köszöntöttük a hölgyeket.

Áprilisban Kalap Jakab koncertjével vártuk a kisgyerekes családokat.

Kartali kvízt szerveztünk két alkalommal, több mint tíz csapat részvételével.

2024-ben háromszor is kipróbálhatták az élményfestést a kartali felnőttek és gyermekek.

Óvodásaink és iskolás diákjaink számára délelőtti matinélőadást szerveztünk.

Összeállítottuk és lebonyolítottuk nemzeti ünnepeink települési rendezvényeit.

Több játékot, akciót szerveztünk elsősorban családoknak, gyerekeknek (Kartal Kul-TÚRA, Költészet napja).

A júniusi Évadzáró gálán immár második alkalommal bemutatkozott az összes, nálunk próbáló csoport, illetve megnyitottuk ASzakkörön készült munkákból rendezett kiállítást.

Júniusban és júliusban a Petőfi téren a Foci EB magyar vonatkozású mérkőzéseit szurkolhattuk együtt végig a kartaliakkal.

Októberben a Petőfi program keretében Misekoncertet szerveztünk a kartali római katolikus templomban.

Helyt adtunk több iskolai és civil szervezésű rendezvénynek.

Több közéleti programban vállaltunk feladatot: zöldzsák osztás, tüdőszűrés, véradás. Emellett segítjük az Önkormányzat kommunikációs munkáját (honlapkezelés, hivatalos facebook oldal kezelés, plakátok készítése).

Hagyományos rendezvényeink közül 2024-ben a szüreti, az idősek napja, az adventi vásár és a falukarácsony valósult meg.

4. Közművelődési alapszolgáltatások szerinti amatőr csoportok, tanfolyamok, programok



a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése

1. A Kartali Lippentősök 4 éve alakult fiatal, ambíciózus táncosokból. Elsősorban tájegységünk, a Galga mente táncaival ismerkednek, de más tájegységek táncait is elsajátítják. A tánc öröme és az egymás iránti szeretet és tisztelet tartja össze a csoportot. 2024-ben számos településre hívták őket fellépni, mely meghívásoknak igyekeztek eleget tenni. Vezetőjük: Kozjár Kornél.
2. A Könyves Kálmán Nyugdíjas Egyesület székhelye a Művelődési Ház. 2024-ban április végétől találkoztak hetente nálunk. Énekkaruk több települési rendezvényen is fellépett. Vezetőjük: Budavári Pálné.
3. A kartali Baba-mama klub 2022 júliusban alakult. Jelenleg Kozma-Kovács Teodóra és Antal-Tarnai Beáta vezeti a klubot. A klubtagok heti egy alkalommal találkoznak. Kéthetente Kerekítő foglalkozáson vesznek részt, majd kötetlen beszélgetés és játék következik. Összetartó, inspiráló közösség alakult ki mára.
4. A Rozmaring Hagyományörző csoport kartali hagyományokat dolgoz fel. 2024-ben is több fellépése volt a csoportnak, ebből egyszer szakmai zsűri előtt is bemutatkoztak, illetve többször csatlakoztak a Csoóri fesztiválokhoz. Az alapító, Pechó Ferencné 2024 szeptemberében átadta a csoport vezetését Seres Tündének és Széphalmi Zoltánnak.
5. A Kartali Asszonykórus négy évtizede működő amatőr művészeti csoport. 2024-ben 12 tagja volt, közöttük fiatalok is. A Galga mente, de elsősorban Kartal népdalait szeretnék megőrizni, népszerűsíteni, tovább adni a jövő generációinak. Számos helyen felléptek már az országhatáron belül és kívül is, és számos versenyen, minősítón értek el szép eredményeket, öregbítve ezzel településünk hírnevét. Nagy büszkeségünkre 2023-ban Örökös Vass Lajos Nagydíjasok lettek. Ezt a kitüntető címet rajtuk kívül csak pár csoport kapta meg az országban. 2024-ben Népzenei Fesztivált rendeztek hat meghívott csoport részvételével.
6. Énekelni, dalolni szerető férfiak alakították 2022-ben a Kartali Dalárdát. Heti egy alkalommal találkoznak, gyakorolnak, beszélgetnek, közösséget építenek.



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross u. 117.
e-mail: muvhaz.kartal@gmail.com

2024-ben több fellépési lehetőséggel is éltek. Mindig jókedvet varázsolnak maguk köré.



b) Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ezen alapszolgáltatáson belül elsősorban a gyermekek és az idősek művelődését tudjuk azáltal megvalósítani, hogy igyekszünk minél több ingyenes, a korosztályuknak megfelelő kulturális programot biztosítani, akár rendezvényeinken, akár azokon kívül.

Az országos támogatási programoknak (Déryné, Petőfi program) köszönhetően olyan színvonalas előadásokat tudtunk kínálni ingyenesen a kartaliaknak, amelyekhez különben több ezer forintos belépőjegyért lehetne hozzáférni.

Ezekon kívül az Önkormányzat támogatásával és segítségével 2024-ben is sikerült olyan különleges szabadtéri rendezvényt szerveznünk, amely nem csak a kartaliaknak, hanem a környékelieknek is nagy élmény volt (Foci EB vetítés).

c) A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

2024-ben is megemlékeztünk nemzeti ünnepeinkről, emellett a Magyar Kultúra Napjáról és a Költészet napjáról közösségi játék formájában.

5. PR, reklám

Intézményünk reklámtevékenysége elsősorban az online térbe korlátozódik. Van facebook és instagram oldalunk, hirdetésre, információközlésre főként ezeket az oldalakat használjuk. Saját honlapunk ugyan nincs, de a település honlapján jelen vagyunk.

Emellett plakátokat nyomtatunk, és kihelyezzük a település több pontján.

Évek óta problémát jelent sajnos, hogy nehezen vagy egyáltalán nem jut el az információ, a hirdetés településünk lakóihoz. Azt tapasztaltuk, hogy a legnagyobb hírértéke az élő szóban ajánlott hirdetésnek van, így nagyon fontos kiépíteni egy stabil kapcsolati hálót, akik minél nagyobb tömeget tudnak megmozgatni.



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross u. 117.
e-mail: muvhaz.kartal@gmail.com

6. Célok, tervek, feladatok

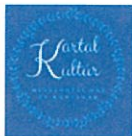
Továbbra is nagyon fontosnak tartjuk a kultúráközvetítés mellett a települési identitás kialakítását, elmélyítését, valamint a közösségfejlesztést. Ennek érdekében szeretnénk települési értéktárat létrehozni, valamint olyan új, innovatív programokat kínálni a kartaliak számára, amelyek elősegítik valódi közösségek kialakulását.

Köszönöm a Képviselő-testület támogatását!

Kartal, 2025. február 26.

Jóváhagyási záradék

Kartal Nagyközség Önkormányzata a Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár 2024. évi beszámolóját a..... számú határozatával jóváhagyta.



Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross utca 117.
e-mail: muvhaz.kartal@gmail.com

Munkaterv és éves szolgáltatási terv 2025.



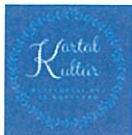
Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
2173 Kartal, Baross utca 117.
e-mail: muvhaz.kartal@gmail.com

Bevezető

A Kartal Nagyközségi Művelődési Házat 1948-ban alapították. Jelenlegi épületét 1960-ban építették, eredetileg pártházként. 1988-ban kibővítették, ekkortól a település kulturális életének központja. 2019-ben pályázati támogatásból megújult a Művelődési Ház külseje és belső tereinek egy része, így ekkortól esztétikus környezetben várhatjuk programjainkon látogatóinkat.

2020-tól a pandémia és a rezsváltság miatti bezárások mellett igyekeztünk a hagyományos programformák mellett új programokat kínálni és új közösségeket létrehozni.

2025-ben célunk továbbra is az, hogy lehetőségeinkhez képest minél szélesebb réteghez eljuttassuk a kultúrát, és építsük a kartali közösségeket.



A munkaterv meghatározói

Jogsabályi háttér

- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről
- 2017. évi LXVII. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról
- Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár 5426-2/2021. (XI. 10.) számú Alapító okirata módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva
- Kartal Nagyközség Önkormányzatának 1/2022. (I. 28.) rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról
- A Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi költségvetés-tervezete

Általános alapelvek

- A közművelődéshez való jog gyakorlása: minden állampolgár számára elérhetővé kell tenni az intézmény által nyújtott kulturális alapellátáshoz való hozzáférést;
- közösségi színterek működtetése;
- a kulturális esélyegyenlőtlenség csökkentése;
- közösségi művelődési formák, közművelődési alapszolgáltatások biztosítása;
- szakmai együttműködések, partnerség szélesítése.



1. Intézményi feltételek tervezete

Személyi feltételek

A Művelődési Ház és Könyvtár személyi állománya jelenleg:

- 1 fő vezető (2024. október 1. napjától betöltetlen, a pályázat folyamatban)
- 1 fő segédkönyvtáros.

2025-re nem terveztünk továbbképzést, de amennyiben ingyenes, a munkánkat segítő képzési lehetőség adódik, arra mindenképp jelentkezünk.

Tárgyi, technikai feltételek

A Művelődési Ház felújított épülete a felújított tereken esztétikus, újszerű. A raktárhelyiségek, öltözők állapota megfelelő.

A Művelődési Ház eszközállománya is megfelelő. A nagyteremben esztétikus, kényelmes székek, új függönyök vannak, azonban jó minőségű előadások bemutatásához a színpadtechnika, elsősorban a fénytechnika még fejlesztésre szorul.

A hangosításhoz szükséges eszközöket folyamatosan fejlesztjük, így egy alap, de jó minőségű hangosítást tudunk biztosítani a helyi rendezvényekhez.

2025-ben is szükségessé vált, hogy januártól a fűtési szezon végéig csak rendezvények idejére nyissuk ki a Művelődési Ház ajtaját. Ezáltal ugyanis csökkenteni tudjuk a gázzámlánkat.



Gazdálkodás

2025-ben 11.554.000 Ft központi, költségvetési támogatást kap intézményünk, melynek 10%-át könyvtári dokumentumvásárlásra, állománygyarapításra kell felhasználnunk. Szintén 10%-ot pedig az 1997. évi CXL. tv. által előírt kötelezően ellátandó közművelődési feladatokra.

A tervezett kiadások (összesen 17.850.000 Ft) kulturális normatív támogatás feletti részét az önkormányzat kiegészítő támogatásából, illetve az előző évi maradványból finanszírozzuk.

Pályázati lehetőség egyre kevesebb van, de megpróbálunk minden lehetőséget megragadni. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket és megteszünk mindent annak érdekében, hogy 2025-ben minél több pályázati lehetőségek megragadhatunk.

2024-ben csatlakoztunk a Kartal Nagyközség Önkormányzata által benyújtott Helyi humán fejlesztések pályázathoz bízva abban, hogy a pályázat sikeressége esetén új programformákat tudunk bevezetni illetve eszközöket tudunk beszerezni. Sajnos a pályázaton nem nyertünk, de amennyiben újra kiírásra kerül a pályázat bízunk abban, hogy újbóli benyújtása sikeres lesz.

1.1. Az intézmény szakmai tevékenységének tervezete

- Közművelődési munkaterv – közművelődési alapszolgáltatások szerint

a) **Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése**

1. *Könyves Kálmán Nyugdíjas Egyesület és Énekkara*

2022-től a nyugdíjas énekkarnak, a nyugdíjas klubnak újra a Művelődési Ház ad otthont. A fűtési szezonra azonban vissza kellett költözniük ideiglenesen a Családsegítő épületébe. Ahogy tavaly, idén is a jó idő beköszöntével visszatérnek majd a Művelődési Házba próbálni, beszélgetni.

Az énekkar a helyi rendezvényeken és a környékbeli találkozókra is szívesen fellép 2025-ben is, ha a csoporttagok egészségi állapota lehetővé teszi. Hetente egyszer próbálnak, találkoznak (keddenként 14.00-17.00). Vezetőjük: Budavári Pálné.



A Művelődési Ház igyekszik minden segítséget megadni az Egyesületnek azon túl, hogy találkozási helyet biztosít a tagoknak, figyeljük a lehetőségeket, amelyekkel ingyenes vagy kedvezményes programokat kínálhatunk a helyi nyugdíjasoknak.

2. *Kartali Lippentősök*

A 2021-ben alakult ifjúsági csoport 2025-ben a már megszokott lendülettel szeretne tovább dolgozni, mint eddig. 2024 óta már nem csak helyi és térségi táncokra helyezik a hangsúlyt, hanem más tájegység táncával is ismerkednek. Hetente egyszer próbálnak (szerdán 18.00-20.00 óráig). Vezetőjük: Kozjár Kornél.

3. *Baba-mama klub*

A kartali Baba-mama klub 2022 júliusában alakult. A klubtagok heti egy alkalommal találkoznak. Kéthetente Kerekítő foglalkozáson vehetnek részt a kartali anyukák és kisbabák, a másik héten pedig kötetlen beszélgetésre várják a klubtagokat. Jelenleg ketten vezetik a klubot: Kozma-Kovács Teodóra és Antal-Tarnai Beáta.

2025-ben is bevonjuk a klubot az egyéb, főként gyerekeket érintő helyi eseményekbe, illetve nekik is minden segítséget, szakmai, eszközbeli segítséget megadunk, hogy még sokáig működjenek nálunk.

4. *Rozmaring Hagyományőrző Csoport*

A Rozmaring Hagyományőrző Csoport vezetője 2024 szeptembere óta Seres Tünde és Széphalmi Zoltán. Az elmúlt két évben több megmérettetésen is sikeren szerepeltek, a szakmai zsűriktől mindig jó minősítést kaptak. Péntekenként próbál a csoport (17-20 óráig).

5. *Kartali Asszonykórus*

A 2022-ben fennállásának 40. évfordulóját ünneplő kórus 2021 óta Kozjár Kornél vezetésével új lendülettel próbál, sőt minden fellépési lehetőséget, megmérettetést megragadnak, hogy a méltán híres népdalkör nevét tovább öregbítsék. 2023-ban Örökös Vass Lajos nagydíjat kaptak. Ezen elismerést ekkor osztották ki először. Rajtuk kívül még öt együttes kapta meg az egész országból e kitüntető címet. Intézményünk elsősorban adminisztrációs feladatokban segíti a kórus munkáját. A csoport heti egyszer tart próbát (hétfőnként 18.00-20.00)



6. *Dalárda*

Énekelni, dalolni szerető férfiak alakították 2022-ben a Dalárdát. Heti egy alkalommal találkoznak, gyakorolnak, beszélgetnek, közösséget építenek. Egyelőre csak infrastrukturálisan támogatjuk őket, illetve fellépési lehetőségek biztosításával.

b) **Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**

Fontos alapszolgáltatásunk a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, mely keretében alapvető feladatunknak tesszük eleget, közösséget próbálunk építeni. Ennek egyik eszköze, hogy közösségi teret üzemeltetünk, gyermek és családi programokat szervezünk, rendezünk. 2025-ben több olyan programot tervezünk, amellyel a közösségi, társadalmi részvételt fejleszthetjük.

2023-ban csatlakoztunk a Petőfi programhoz, amelyen keresztül több olyan színvonalas szolgáltatást tudunk településünkre tájoltatni, amelyet egyébként nem tudnánk anyagi források híján elérni. Zeneprogramok, múzeumpedagógiai foglalkozások színesik ezáltal gyermekeink hétköznapijait.

Az önkormányzattal közösen tervezett nagyrendezvényen is több olyan programelemet szeretnénk kínálni idén is, amellyel a közösséget, elsősorban a családokat szólítjuk meg.

c) **A hagyományos közösségi, kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása**

A nemzeti ünnepekhez, illetve a jeles ünnepekhez kapcsolódó ünnepségeket 2025-ben is megrendezi a Művelődési Ház. A műsorokon fellépési lehetőséget biztosítunk a helyi közösségek, csoportok számára.



- Rendezvényterv

Rendezvény megnevezése	Időpontja	Helyszín
Ünnepi műsor	Március 15.	Petőfi tér
Gyereknap	időpont egyeztetés alatt	Rendezvénytér
Évadzáró gála és ASzakkör kiállítás	Június 7.	Művelődési Ház
Tábor	időpont egyeztetés alatt	Könyvtár, Művelődési Ház
Szüreti felvonulás	Szeptember 20.	Kartal utcái
Idősek napja	Október 10.	Művelődési Ház
Ünnepi műsor	Október 23.	56-os emlékmű
Mikulás	időpont egyeztetés alatt	Művelődési Ház
Falukarácsony	December 12.	Művelődési Ház

1.2. *Reklám, marketing tevékenység*

Bár intézményünk hatvan éve működik a településen, ennek ellenére elsősorban az utóbbi években jelentősen változó lakossági összetételnek köszönhetően, fontos, sőt elengedhetetlen szerepe van a reklám, marketing tevékenységünknek.

Az utóbbi egy évben talán még az eddiginél is nehezebb eljutni a célközönségünkhöz. A közösségi médián keresztül is csak fizetett hirdetésekkel tudnánk hírt adni egy-egy programunkról. Így a plakátolás mellett visszatértünk a célzott e-mailek küldéséhez. De továbbra is gondolkodunk hatékonyabb marketingeszközökön.

1.3. *Az intézmény külső kapcsolatrendszer*



Intézményünk jó kapcsolatot ápol a település többi közintézményével, elsősorban a nevelési-oktatási intézményekkel, valamint a vármegyei szakmai szervezetekkel és a környező kulturális intézményekkel.

2025-ben, amennyiben a Helyi humán fejlesztések című pályázat újra kiírásra kerül és sikeres lesz, még szorosabb együttműködés kell hogy kialakuljon a település intézményeivel.

1.4. Az intézmény szervezetének fejlesztésére vonatkozó feladatok

2025-ben talán a legfontosabb feladat, hogy az intézményvezetői pályázat sikeres legyen Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár tekintetében. Az új vezetőnek meg kell szervezni a feladatok elosztását, azt szem előtt tartva, hogy ne legyen nagy aránytalanság a munka mennyiségét illetően. Illetve próbáljuk mindezt úgy megoldani, hogy ne a minőség rovására menjen.

Kartal, 2025. február 26.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2025.
Település neve	Kartal
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közművelődési intézmény
Közművelődési intézmény neve	Kartal Nagyközségi Művelődési Ház és Könyvtár
Közművelődési intézmény székhely címe	2173 Kartal, Baross utca 117.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése; A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
Felelős vezető neve	
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	
Kitöltő telefonszáma	
Kitöltő e-mail címe	muvhaz.kartal@gmail.com

Közművelődési alapszolgáltatások

ÉVES MUNKATERV

Jalmogvarizat B+J = bōv + jūmēš, D = dolog

[illegible]

[illegible]